

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

**(Финансовый университет)
Новороссийский филиал**

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Логистика

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность(профиль): Финансовые и кредит

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Составитель: к.экон. наук Баженова С.А.

Методические рекомендации составлены в соответствии с ОС ВО Финуниверситета по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Финансового университета при Правительстве РФ № 2326/о от 26 декабря 2017 года.

Изучение дисциплины должно способствовать развитию у обучающихся стремления к творческому мышлению, к овладению навыками самостоятельной работы современными информационными технологиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Цели и задачи

Цель дисциплины — целями изучения дисциплины «Логистика» являются:

1. Дидактическая - изучение студентами основных теорий, концепций и ключевых проблем логистики в деятельности современных предприятий.

2. Методическая - доведение до студентов содержания основ знаний по рассматриваемой теме, рекомендуемой литературы, акцентирование внимания студентов на наиболее значимых характеристиках изучаемой проблематики.

3. Воспитательная - формирование у студентов убежденности в необходимости формирования важных умений и навыков в профессиональной сфере.

4. Формирование компетенций.

рассмотрение основных элементов, особенностей развития, описание этапов и роли приобретения основных умений и навыков в применении в профессиональной деятельности практических навыков исследования сущности логистики и основных направлений формирования основных логистических подходов и потоков а предприятий.

Задачи дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

-принципы и сущность системы знаний о методах, процессах и направлениях, видах логистики, а также условиях и факторах формирования логистических основ в современной экономике;

-основные элементы, особенности развития, описание этапов роли, сущности логистики и основных направлений формирования основных логистических подходов и потоков а предприятиях.

-ключевые элементы логистических процессов на предприятии;

-показатели, характеризующие устойчивое развитие бизнеса.

Уметь:

-использовать принципы построения логистических цепочек на предприятии;

-анализировать состояние логистики в организации и предлагать меры по его совершенствованию;

-анализировать логистическую информацию компании с точки зрения устойчивого развития и предлагать решения по повышению эффективности бизнеса.

- рассчитывать и анализировать логистические показатели, характеризующие устойчивое развитие бизнеса.

Владеть:

-навыками логистического анализа;

- принципами и сущностью системы знаний о методах, процессах и направлениях, видах логистики, а также условиях и факторах формирования логистических основ в современной экономике;

-навыками обоснования вариантов управленческих решений в логистике;

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Логистика» относится к модулю дисциплин по выбору образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и кредит»).

Дисциплина «Логистика» базируется на знаниях, умениях и владениях, приобретенных студентами в ходе изучения дисциплины «Менеджмент», «Макроэкономика», «Экономическая теория» и др.

3. Методические указания и порядок изучения дисциплины «Логистика»

Дисциплина «Логистика» считается освоенной обучающимся, если он имеет положительные результаты промежуточного и текущего контроля. Это означает, что студент освоил необходимый уровень теоретических знаний в области менеджмента и получил достаточно практических навыков их оценки.

Для достижения вышеуказанного студент должен соблюдать следующие правила, позволяющие освоить дисциплину на высоком уровне:

1. Начало освоения курса должно быть связано с изучением всех компонентов рабочей программы дисциплины с целью понимания ее содержания и указаний, которые будут доведены до сведения студентов на первой лекции и первом семинарском занятии. Это связано с:

- установлением сроков и контроля выполнения индивидуального задания каждым студентом,
- распределением тем рефератов и сроков их представления,
- критериями оценки текущей работы студента (контрольных работ, работы на семинарских/практических занятиях).

Перед началом курса целесообразно ознакомиться со структурой дисциплины на основании программы, а также с последовательностью изучения тем и их объемом. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий.

2. Каждая тема содержит лекционный материал, список литературы для самостоятельного изучения, вопросы и задания для подготовки к семинарским (практическим) занятиям, а также материалы для самостоятельной работы. Необходимо заранее обеспечить себя этими материалами и литературой или доступом к ним. Вся рекомендуемая литература содержится в полном объеме в ЭБС «Издательства Юрайт» и ЭБС издательства «Лань», а также в библиотеке Новороссийского филиала Финуниверситета.

3. Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.

4. Семинар по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется контроль знаний, полученных студентом самостоятельно. В связи с этим такое занятие начинается либо с устного опроса, либо с контрольной работы, которая может проводиться по:

- лекционному материалу темы,
- литературным источникам, указанным по данной теме - заданиям для самостоятельной работы.

В связи с этим подготовка к семинарскому занятию заключается в том, чтобы до семинарского занятия изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники выполнить задания для самостоятельной работы.

5. В конце изучения каждой темы может быть проведена тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

6. Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством текущего контроля. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ студенту не ясен.

Основным методом изучения курса является самостоятельная работа, включающая изучение теоретических трудов, учебных пособий, законодательства, судебной практики.

В соответствии с Рабочей программой дисциплины и Учебным Планом, помимо лекционных курсов и практических занятий, предусмотрена самостоятельная работа студентов (далее СРС).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности. Организация самостоятельной работы целесообразна при изучении тем, которые не вызывают у студентов затруднения при самоподготовке.

Самостоятельная работа выступает формой, методом, средством и условием развития познавательной активности обучающегося. Ее содержательная сторона осуществляется через планируемую учебную, учебно-исследовательскую, научно-исследовательскую деятельность студентов, выполняемую во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, однако без его непосредственного участия.

Методологическими принципами самостоятельной работы являются: целенаправленность, системность; систематичность; логичность; эффективность; полезность и безопасность. Логика процесса обучения определяет задачи самостоятельной работы студента.

Основными задачами самостоятельной работы студента, являются:

- усвоение новых знаний, углубление и повторение ранее приобретенных знаний с целью их обобщения и систематизации;
- формирование практических умений и навыков по дисциплине и профессиональных умений и навыков по специальности.
- применение полученных знаний, приобретенных умений, навыков на практике.

Формы самостоятельной работы представлены в заданиях для самостоятельной работы студентов. Для усвоения новых знаний, углубления и повторения, ранее приобретенных знаний их обобщения и систематизации предусмотрены следующие формы СРС:

- подготовка свободного конспекта, являющегося результатом осмысления студентом изученного материала;
- составление плана прочитанной книги (статьи);

- накопление научной информации в виде выписок и цитат;
- составление библиографического списка;
- графическое представление учебного материала в форме таблиц, классификационных, технологических и других схем, диаграмм и т.п.;
- подготовка устных и письменных ответов на предложенные преподавателем вопросы;
- составление вопросов по изученному материалу;
- подготовка рефератов, обзоров, справок, тезисов, докладов и т.д.;
- решение задач;
- выполнение самостоятельных (контрольных) работ.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой. Одной из форм самостоятельной работы студентов является работа с учебно-методической, научной и информационно-статистической литературой.

При работе литературой целесообразно обращаться к источникам философского, экономического, политологического, юридического, социологического, исторического, психологического, культурологического характера. Исследованию подлежат не только отечественные, но и зарубежные работы.

Изучение научных публикаций желательно проводить по следующим этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка представляющих интерес материалов;
- критическая оценка записанного, его редактирование и «чистовая» запись как фрагмент текста своей будущей работы (реферата, обзора). При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. Параллельно следует обдумать найденную информацию.

Рекомендации по самостоятельной работе со статистической информацией. При подборе конкретного (цифрового) материала следует учитывать, что для обобщений, выводов и конкретных предложений необходимо иметь данные за ряд лет или периодов, которые раскрыли бы сущность социально-экономических процессов, их тенденции и закономерности. Все используемые при сравнении данные должны быть приведены к одинаковым измерениям, но могут использоваться как в абсолютных, так и в относительных показателях. Необходимо стремиться к тому, чтобы используемые данные охватывали не только достаточный период времени, но и содержали новейшие показатели, были типичными и убедительными. После обработки цифровых данных, они для наглядности могут быть сведены в таблицы, диаграммы и графики. Вид наглядной информации зависит как от имеющихся материалов, так и от содержания решаемой с их помощью задачи.

Рекомендации для подготовки устного ответа. Подготовка устного выступления включает в себя следующие этапы:

1. Определение темы и примерного плана выступления.
2. Работа с рекомендуемой литературой по теме выступления.
3. Выделение наиболее важных и проблемных аспектов исследуемого вопроса.
4. Предложение возможных путей интерпретации проблем, затронутых в сообщении или докладе.

5. Выработка целостного текста устного выступления.

Вопросы для самостоятельной работы студентов

1. Характеристика логистической концепции, направленной на оказание эффективной услуги.
2. Системный подход в логистике для влияния на общие затраты. Классификация логистических систем.
3. Базисные концепции, системы и технологии в логистике. Концепция интегрированной логистики.
4. Подходы и правила создания логистических организаций.
5. Развитие и эволюция логистических организаций в России и за рубежом. 6. Концептуальные аспекты формирования и функционирования логистических организаций.
6. Макро-микро-логистические системы: виды, цели, задачи, функции.
7. Связь маркетинга и логистики.
8. Зоны применения различных видов маркетинга в логистике. Маркетинг и логистика как детерминанты ценности для клиента.
9. Сегментационный анализ рынка логистических услуг.
10. Анализ деятельности конкурентов на рынке логистических услуг.
11. Методы определения емкости рынка. Оценка интенсивности конкуренции на рынке логистических услуг логистических услуг.
12. Анализ российских и зарубежных рейтингов транспортных логистических компаний.
13. Охарактеризуйте назначение информационной логистики.
14. Что собой представляет информационный поток?
15. Назовите виды информационных потоков.
16. Как осуществляется интеграция информационных систем в логистике?
17. Как связаны информационная логистика и менеджмент потока работ?
18. Назовите принципы построения логистических информационных систем.
19. Охарактеризуйте информационные логистические системы.
20. Опишите информационные технологии в логистике.
21. В чем заключаются особенности использования систем MRP?
22. В чем заключаются особенности использования систем DDT?
23. Раскройте понятие и роль информационной логистики в логистической системе предприятия.
24. Охарактеризуйте функциональный цикл информационной логистики.
25. Раскройте понятие и роль закупочной логистики в логистической системе предприятия.
26. Обоснуйте понятие и роль производственной логистики в логистической системе предприятия.
27. Обоснуйте понятие и роль распределительной логистики в логистической системе предприятия.

28. Дайте классификацию посредников в каналах распределения. Назовите виды и функции торговых посредников.
29. Раскройте понятие и роль транспортной логистики в логистической системе предприятия.
30. Какая концепция продуктивна для организаций сервиса при определении сетевых мощностей?

Примерные темы контрольных работ

1. Классификация и характеристика информационных потоков в логистических системах.
2. Основные принципы построения и функционирования логистической информационной системы.
3. Информационные потоки в управлении складированием и хранением материально-технических ресурсов.
4. Анализ эффективности функционирования информационных потоков на предприятиях и в организациях.
5. Комплекс задач информационной логистической системы при транспортировке материальных ресурсов.
6. Направления совершенствования управления информационными сетями товарных потоков.
7. Организация контроля за информационными потоками в логистической цепи.
8. Основные направления расширения комплекса услуг в информационных системах.
9. Пути повышения эффективности функционирования информационных сетей и систем.
10. Организация механизированного и автоматизированного учета расхода материальных ресурсов.
11. Организация компьютерной системы передачи и хранения снабженческой информации.
12. Информационный контроль структуры материально-технического обеспечения на предприятиях и в организациях.
13. Организация информационной логистической сети на промышленных предприятиях.
14. Основные принципы формирования информационной инфраструктуры на предприятиях и в организациях.
15. Организация внутренних и внешних информационных связей на предприятиях.
16. Основные критерии выбора поставщика при осуществлении процесса закупки материально-технических ресурсов.
17. Основные пути снижения издержек в процессе закупки товаров производственного и потребительского назначения.
18. Направления совершенствования планирования закупок материально-технических ресурсов.
19. Пути повышения эффективности действия системы закупок материально-технических ресурсов.

20. Совершенствование организации нормирования расхода материальных ресурсов на предприятиях.
21. Использование экономико-математических методов в определении норм расхода материальных ресурсов.
22. Резервы экономии и рационального использования материальных ресурсов.
23. Закономерности формирования и измерения потребности в средствах производства.
24. Вторичные материальные ресурсы и условия их рационального использования.
25. Организация закупок материально-технических ресурсов в условиях функционирования «толкающей» системы М R P.
26. Организация закупок материально-технических ресурсов в условиях функционирования «тянущей» системы «Канбан».
27. Методы оценки эффективности закупок материальных ресурсов.
28. Структура и функции органов материально-технического обеспечения промышленного предприятия.
29. Направления совершенствования планирования материально-технического обеспечения предприятия.
30. Планирование, учет и анализ логистических издержек промышленного предприятия.
31. Основные пути снижения логистических издержек при осуществлении производственного процесса.
32. Прямые длительные хозяйственные связи и их экономическая эффективность.
33. Кооперированные поставки материально-технических ресурсов и их экономическая эффективность.
34. Оптимизация величины текущих производственных, подготовительных и страховых запасов материальных ресурсов на промышленных предприятиях.
35. Пути повышения эффективности логистических систем на промышленных предприятиях.

Перечень контрольных вопросов к зачету по дисциплине

1. Логистика как наука и инструмент бизнеса
2. Три этапа развития логистики
3. Объект и предмет изучения логистики
4. Задачи и функции логистики
5. Предпосылки и факторы, обеспечивающие развитие логистики
6. Понятие и виды потоков в логистике
7. Логистические системы: понятие, виды, звенья, свойства
8. Макро- и микрологистические системы
9. Цели и задачи закупочной логистики
10. Методы осуществления закупок
11. Основные этапы исследования рынка закупок
12. Основные этапы выбора поставщика
13. Процесс и критерии отбора надежного поставщика
14. Концепция «точно в срок» (JIT)и методы ее реализации

15. Основные проблемы, возникающие при внедрении концепции «точно в срок» (JIT)
16. Понятие и виды материальных запасов, их краткая характеристика
 17. Роль запасов, основная проблема управления запасами
 18. Склады, их роль, функции
 19. Складской технологический процесс
 20. Складское хозяйство: основные проблемы и пути их решения
 21. Роль и основные виды тары и упаковки
-
22. Производственная логистика: сущность и задачи
 23. Традиционная и логистическая концепции организации производства
 24. Виды внутрипроизводственных систем, толкающие системы
 25. Виды внутрипроизводственных систем, тянущие системы
 26. Логистическая система CANBAN
 27. Логистическая система MRP
 28. Сущность и задачи распределительной логистики
 29. Взаимосвязь функций логистического менеджмента и маркетинга
 30. Виды распределения
 31. Каналы распределения товаров: вертикальные и горизонтальные
 32. Распределительная логистика: роль и функции посредников
 33. Функции участников канала распределения
 34. Виды вознаграждения посредникам за оказанные ими услуги
 35. Классификация посредников в распределительной логистике
 36. Транспортная логистика и ее основные задачи
 37. Виды транспорта и их особенности
 38. Транспортные тарифы и правила их применения
 39. Информационные потоки в логистике
 40. Принципиальная схема движения информационных потоков в логистических системах
41. Понятие и виды потоков в логистике
 42. Понятие логистической системы
 43. Виды логистических систем и их свойства
 44. Системный подход в логистике
 45. Принципиальная схема информационных потоков в логистических системах
 46. Концепция JIT («точно в срок») и методы ее реализации
 47. Понятие и виды материальных запасов, их краткая характеристика
 48. Роль запасов, основная проблема управления запасами
 49. Производственная логистика: сущность и задачи
 50. Традиционная и логистическая концепции организации производства
 51. Виды внутрипроизводственных систем
 52. Виды внутрипроизводственных систем
 53. Логистическая система KANBAN
 54. Логистическая система MRP
-
55. Сущность распределительной логистики
 56. Взаимосвязь функций логистического менеджмента и маркетинга

- 57. Распределительная логистика: роль и функции посредников
- 58. Классификация посредников в распределительной логистике
- 59. Виды и уровни распределения
- 60. Функции участников канала распределения

Примерные задачи по дисциплине:

Вариант № 1

Задача 1. В течение месяца компании требуется 3 модели телевизоров для организации продаж. В течение данного периода времени по каждому виду определите недостающие в таблице показатели. Исходные данные:

Наименование показателей / Варианты	1-й вариант	2-й вариант	3-й вариант
Потребность в телевизорах в течение месяца, шт.	173	91	58
Стоимость заказа партии товара, у.е.	13,3	16,2	7
Издержки хранения единицы товара в течение месяца, у.е.	0,8	1,6	1,8
Оптимальное количество закупаемых телевизоров, шт			
Оптимальное число заказов, раз			

Задача 2. Выберите для внедрения систему распределения из трех предлагаемых. Исходные данные:

Наименование показателей / Варианты	I	II	III
Годовые эксплуатационные затраты, у.е.	5530	4390	5080
Годовые транспортные затраты, у.е.	3630	4450	2970
Капитальные вложения в строительство распределительных центров, у.е.	44 350	33 820	30 570
Срок окупаемости системы, лет	3,3	3,8	3,7

Задача 3. Определите экономичный размер партии закупки товаров. На основе критерия минимальных полных затрат и при оптовой скидке, которая зависит от величины закупаемой партии примите решение о размере оптимально закупаемой партии.

Исходные данные: годовое потребление - 6400 т, затраты на размещение и выполнение заказа - 100 тыс.руб. Затраты на хранение - 8 тыс. руб.

Размер партии поставки, тонн в год	Цена, тыс. руб. за шт.
1-399	43,0
400-999	29,9
Свыше 1000	29,8

Задача 4. Определить средний уровень отдачи капитальных вложений в логистическую систему при следующих условиях:

- Величина начальных накоплений - 70000 тыс. руб.
- Прогноз годового дохода - 50000 тыс. руб.
- Прогноз годовых расходов - 38000 тыс. руб.
- Амортизация - 7тыс. руб.
- Прогноз годового вклада - 1,0 тыс. руб.
- Срок окупаемости капитальных вложений -10 лет

Задача 5. Для принятия решения о продлении договора с одним из поставщиков необходимо рассчитать рейтинг каждого поставщика. Оценку поставщиков выполнить по показателям: цена, надежность и качество поставляемого товара. Принять во внимание, что товары А и В не требуют бесперебойного пополнения. Соответственно, при расчете рейтинга поставщика принять следующие веса показателей: цена - 0,4; качество поставляемого товара - 0,2; надежность поставки - 0,4.

Таблица 1 Динамика цен на поставляемые товары

Поставщик	Месяц	Товар	Объем поставки, ед./мес.	Цена за ед., руб.
№1	Март	X	3000	10
	Март	Y	1000	12
№2	Март	X	8000	28
	Март	Y	2000	7
№1	Апрел	X	1400	22
	Апрел	Y	1400	11
№2	Апрел	X	13000	21
	Апрел	Y	10000	12

Таблица 2

Динамика поставки товаров ненадлежащего качества

Поставщик	Месяц	Кол-во товара ненадлежащего качества
№1	Март	50
	Апрель	40
№2	Март	30
	Апрель	85

Таблица 3

Динамика нарушений установленных сроков поставки

Поставщик №1			Поставщик №2		
мес	кол-во поставок, ед.	всего опозданий, дн.	мес	кол-во поставок, ед.	всего опозданий, дн.
Ма	15	46	Ма	20	90
Ап	13	73	Ап	24	72

Итоговый расчет рейтинга поставщика оформить в виде табл. 4.

Таблица 4

Расчет рейтинга поставщиков

Показатель	Вес показателя	Оценка поставщика по данному показателю		Произведение оценки на вес показателя	
		Поставщик №1	Поставщик	Поставщик №1	Поставщик
1	2	3	4	5	6
Цена	0,4				
Качество	0,2				
Надежно	0,4				
Рейтинг поставщика					

Вариант 2

Задача 1. Определите полезную и общую площади и размеры склада пиломатериалов. Исходные данные представлены в таблице 1.

Таблица 1 Объем поступлений пиломатериалов на склад в течение года (куб. м)

Виды	Годовое поступление
Сосна	15000
Лиственница	5000
Ель	20000
Осина	5000
ИТОГО:	45000

Склад оборудован мостовым краном грузоподъемностью 5 т, пролет 23 м; срок хранения пиломатериалов на складе 60 дней; пиломатериалы хранятся в штабелях размером (6,5 x 6,5 x 5) м³.

При пакетном хранении пиломатериалов этот коэффициент может быть принят 0,8-0,85.

Общая площадь склада определяется через коэффициент использования площади в пределах 0,3-0,4.

Задача 2. Определить скорость оборота товаров на складе при следующих исходных данных:

Таблица 2

Дата	.01	.02	.03	.04	.05	.06	.07	.08	.09	.10	.11	.12
Остаток на складе	5	2	5	0	7	5	6	5	5	8	9	5

Расход товаров на складе за год равен 140 ед.

Задача 3. Годовая потребность в материалах 1550 шт., число рабочих дней в году — 226 дней, оптимальный размер заказа 75 шт., время поставки — 10 дней, возможная задержка поставки — 2 дня.

Определите параметры системы с фиксированным интервалом времени между заказами и отразите полученные данные в таблице 3.

Проведите графическое моделирование работы системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами без сбоев в поставках.

Таблица 3

Параметры системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами

п/п	Показатель	Порядок расчета
1	Потребность, шт	
2	Интервал времени между заказами, дни	
3	Время поставки, дни	
4	Возможная задержка поставки, дни	
5	Ожидаемое дневное потребление, шт/день	
6	Ожидаемое потребление за время поставки, шт	
7	Максимальное потребление за время поставки, шт	
8	Гарантийный запас, шт	
9	Максимальный желательный запас, шт	

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная:

1. Логистика: Учебное пособие / под ред. Н.Г. Камековой.- М. : Курс : Инфра-М, 2016.- 202 с.
2. Карпова С.В. Логистика для бакалавров: Учебник.-1.- Москва; Москва: Вузовский учебник: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М, 2016. 323с. - <znanium.com>

б) дополнительная:

1. Информационные технологии в маркетинге: Учебник и практикум для академического бакалавриата, обуч. по экономич. напр. и спец.; /Финуниверситет, колл. авт. под общ. ред. С.В. Карповой. – М.: Юрайт, 2014. – 367 с., ил.
2. Коммерческая деятельность: Учебник для бакалавров: для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. «Торговое дело»/ И.М. Синяева [и др.]; Финуниверситет. - М.: Юрайт, 2014.- 506 с.
3. Коммерческая логистика: Учебное пособие/ под ред. Н.А. Нагапетьянца.- М. : Вузовский учебник : Инфра-М, 2016 .- 253 с.
4. Дыбская В.В. Логистика складирования: Учебник. – Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2015. - 559с. <znanium.com>

9. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
2. ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com>
3. Подписные ресурсы «Ивис» <http://www.ivis.ru>
4. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru>

5. Научная электронная библиотека eLibrary <http://www.elibrary.ru>
6. Административно-управленческий портал: публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу - <http://www.aup.ru>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются: программное обеспечение, информационно-справочные системы, электронные библиотечные системы.

Программное обеспечение:

1. Microsoft Office (Word, Power Point и др.).

Информационно-справочные системы:

1. Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>);
2. Справочная правовая система «Кодекс» (<http://www.kodeks.ru>);
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>).

Электронные библиотечные системы:

1. Электронная библиотека Финансового университета;
2. Научная электронная библиотека [«eLibrary.ru»](http://www.elibrary.ru);
3. Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М» [«Znanium.com»](http://www.znanium.com);
4. Электронно-библиотечная система [«BOOK.ru»](http://www.book.ru);
7. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ».

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса в рамках дисциплины необходимо наличие специальных помещений.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекций, семинарских и практических занятий, выполнения курсовых групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Проведение лекций и семинаров в рамках дисциплины осуществляется в помещениях:

- оснащенных демонстрационным оборудованием;
- оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;

– обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории