

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)
Новороссийский филиал
Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»**



О.В. Кальницкая

Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика «Корпоративные финансы» (заочное обучение)

*Рекомендовано Ученым советом Новороссийского филиала Финансового университета
протокол № 14 от 29 августа 2019 г.*

Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и менеджмент»

протокол № 1 от 28 августа 2019 г.

Новороссийск 2019

Кальницкая О.В. Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг: Рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Корпоративные финансы» заочное обучение (программа подготовки бакалавров). - Новороссийск: Финансовый университет, кафедра «Экономика, финансы и менеджмент», 2019. - 41 с.

Программа дисциплины «Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг» отражает формирование у обучающихся в системных научных фундаментальных знаний в области теории и практики финансирования бизнеса; приобретение навыков решения практических вопросов, связанных с финансовой деятельностью организации.

Рабочая программа предназначена для эффективной организации учебного процесса и включает содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, фонд оценочных средств для промежуточной аттестации, методические указания по освоению дисциплины, описание материально-технической базы.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	7
5.1. Содержание дисциплины	7
5.2. Учебно-тематический план	13
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	15
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	20
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	20
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	21
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	23
7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы.....	23
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений	24
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	30
8.1. Нормативные правовые акты	30
8.2. Основная литература.....	35
8.3. Дополнительная литература.....	36
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины	38
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	39
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	39
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	40

1. Наименование дисциплины

Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины «Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг» в совокупности с другими общепрофессиональными дисциплинами профиля обеспечивает инструментарий формирования следующих компетенций образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Корпоративные финансы»:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные компетенции
ПКП-1	Способность анализировать финансовую информацию организаций, рассчитывать финансовые показатели, используя современные методы оценки стоимости и эффективности бизнеса	1. Применяет стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и методический инструментарий, используемый в процессе анализа корпоративной финансовой информации.	Знать стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и методики ее анализа, стандарты оценочной деятельности Уметь осуществлять анализ корпоративной финансовой информации на основе раскрываемых данных, осуществлять нормализацию финансовой отчетности в целях стоимостной оценки
		2. Грамотно использует современные методы и технологии сбора, обработки и анализа финансовой информации для оценки стоимости и эффективности бизнеса .	Знать современные методы и технологии сбора, обработки и анализа финансовой информации Уметь собрать и обработать финансовую информацию, необходимую для оценки стоимости и эффективности бизнеса, формировать

			информационную базу оценки
		3. Использует результаты анализа финансовой информации при разработке финансовых и инвестиционных решений.	Знать методы анализа финансовой информации организации Уметь ставить задачи и интерпретировать результаты анализа финансовой информации организации для обоснования финансовых и инвестиционных решений
ПКП-5	Способность принимать обоснованные финансовые и инвестиционные решения в соответствии с современной нормативно-правовой базой Российской Федерации, направленные на рост стоимости организации	1. Применяет нормативно-правовую базу для обоснования финансовых и инвестиционных решений, направленных на рост стоимости организации.	Знать нормативно-правовую базу оценочной деятельности в Российской Федерации Уметь Применять нормативно-правовую базу для обоснования финансовых и инвестиционных решений
		2. Предлагает обоснованные финансовые и инвестиционные решения, направленные на рост стоимости организации.	Знать цели, задачи, принципы, фундаментальные понятия стоимостной оценки бизнеса и активов компании Уметь оценивать финансовое состояние компании и эффективность ее деятельности по направлениям, составляющим предмет исследования
		3. Использует современные приемы и методы оценки стоимости организации для принятия обоснованных финансовых и инвестиционных решений.	Знать методы оценки стоимости организации для принятия обоснованных финансовых и инвестиционных решений Уметь использовать современные приемы и методы оценки стоимости организации

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовое обеспечение государственных и

муниципальных услуг» относится к профильному блоку дисциплин по выбору студентов, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», профиль «Корпоративные финансы».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 1

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	семестр 7 (в часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	3/108	108
<i>Аудиторные занятия</i>	12	12
Лекции	4	4
Семинары, практические занятия	8	8
<i>Самостоятельная работа</i>	96	96
Вид текущего контроля	эссе	эссе
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Государственные и муниципальные услуги – понятие и назначение

Понятие государственных и муниципальных услуг. Государственные и муниципальные услуги, их формы и виды. Основные принципы предоставления государственных и муниципальных услуг. Нормативное правовое регулирование отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

Участники в системе оказания государственных и муниципальных услуг: их права и обязанности. Общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг. Реестры государственных услуг и реестры муниципальных услуг.

Стандарты качества и реестры государственных (муниципальных) услуг, их

значение в механизме финансирования государственных (муниципальных) услуг. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) государственных (муниципальных) услуг, оказываемых физическим и (или) юридическим лицам.

Правила формирования, ведения и утверждения общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг.

Тема 2. Особенности функционирования и организации финансовых взаимоотношений государственными и муниципальными учреждениями с властными структурами

Государственные и муниципальные учреждения, их роль в социально-экономическом развитии страны. Классификация и типы государственных и муниципальных учреждений, их отличительные особенности. Организация финансов государственных и муниципальных учреждений. Место финансов учреждений в финансовой системе Российской Федерации.

Особенности функционирования и организации взаимоотношений государственных и муниципальных учреждений с государственными внебюджетными фондами. Роль казначейских органов в обслуживании учреждений. Порядок оказания услуг государственными и муниципальными учреждениями.

Разработка государственных и муниципальных заданий: характеристика, формирование, порядок утверждения, сфера применения. Методика планирования бюджетных расходов на содержание учреждений на основе государственного задания

Методика бюджетного финансирования деятельности государственных (муниципальных) учреждений предоставления бюджетных средств.

Порядок составления, утверждения и исполнения бюджетных смет казенных учреждений. Показатели, подлежащие отражению в бюджетных сметах. Порядок составления утверждения бюджетной сметы.

Порядок составления, утверждения и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетными и автономными учреждениями.

Взаимоотношения с учредителями по вопросам использования и содержания имущества. Субсидии: на выполнение государственного задания; на содержание имущества; на инновационное развитие. Порядок формирования, доведения, использования.

Организация закупочной деятельности государственных (муниципальных) учреждений. Порядок заключения государственных (муниципальных) контрактов, ведения реестров закупок.

Тема 3. Финансовое обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования

Система образования, типы и формы образовательных учреждений, порядок их регистрации, лицензирования, аккредитации. Состав и структура расходов федеральных, региональных и местных бюджетов на общественное, профессиональное образование, дополнительное образование, профессиональное обучение.

Особенности финансирования учреждений: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; профессиональной подготовки кадров.

Методика планирования бюджетных расходов на содержание образовательных учреждений на основе государственного и муниципального задания. Расширение видов используемых источников финансирования затрат государственных и муниципальных учреждений образовательных учреждений. Нормативные затраты на оказание государственной или муниципальной услуги в сфере образования

Субсидии на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ. Государственно-частное партнёрство как механизм стимулирования развития сферы высшего профессионального образования. Взаимодействие государства и бизнеса по вопросам финансирования образовательных программ в форме государственного частного партнёрства.

Проблемы достижения результативности и повышения эффективности

использования финансовых ресурсов образовательными организациями по оказанию государственных и муниципальных услуг.

Тема 4. Финансовое обеспечение оказания медицинской помощи.

Система здравоохранения, виды учреждений, модели предоставления населению медицинских услуг. Состав и структура расходов бюджетов всех уровней на содержание учреждений здравоохранения, порядок их планирования и финансирования.

Система обязательного медицинского страхования, ее роль в финансировании медицинских услуг.

Порядок финансирования оказания медицинской помощи в системе обязательного медицинского страхования. Порядок организации расчетов за оказанные услуги между медицинскими учреждениями, страховыми организациями, фондами обязательного медицинского страхования.

Финансовый механизм реализации федеральной и территориальных программ государственных гарантий обеспечения населения бесплатной медицинской помощи.

Тема 5. Финансовое обеспечение научной, научно-технической, инновационной деятельности

Субъекты научной деятельности. Состав и структура расходов на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, научных программ и проектов. Формы финансирования фундаментальных исследований. Финансовое обеспечение научной, научно-технической, инновационной деятельности. Фонды поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности. Оценка эффективности расходования бюджетных средств, направляемых на государственную поддержку инновационной деятельности

Тема 6. Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг в сфере культуры, искусства, средств массовой информации.

Основные виды учреждений культуры и искусства. Экономические методы

регулирования государством финансовых отношений в сфере культуры и искусства. Разграничение бюджетного финансирования государственных программ и доходов, полученных от оказания платных услуг. Методика планирования финансов учреждений культуры и искусства в условиях рыночных отношений. Расходы на заработную плату и материальное обеспечение деятельности учреждений. Особенности финансирования расходов средств массовой информации на федеральном, региональном и местном уровне.

Тема 7. Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг физической культуры и спорта

Задачи государственных и муниципальных органов управления в вопросах развития и финансового обеспечения учреждений физической культуры и спорта. Порядок планирования и финансирования затрат на массовый и профессиональный спорт за счет средств бюджета и доходов от оказания платных услуг. Негосударственные источники финансирования. Особенности привлечения дополнительных доходов от рекламы, эксплуатации спортивных сооружений, организации показа спортивных соревнований, спонсоров, их планирование и использование.

Тема 8. Расходы на содержание органов государственной власти, управления и местного самоуправления

Система и функции органов законодательной, исполнительной и судебной власти на федеральном уровне и в субъектах Российской Федерации. Представительные и исполнительные органы власти местного самоуправления и их функции.

Состав и структура расходов органов государственной власти и местного самоуправления, методика их планирования. Порядок планирования финансирования материальных затрат, связанных с функционированием органов государственной власти и управления.

Тема 9. Пути повышения результативности и эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждений при выполнении

государственных и муниципальных услуг

Критерии эффективности государственных и муниципальных учреждений (экономическая и социальная).

Разработка методов финансового анализа эффективности деятельности учреждений в конкурентных рыночных условиях. Пути достижения наибольшей конкурентоспособности и расширение спектра услуг за счёт использования государственных источников финансирования.

Цели проведения мониторинга. Правовая база проведения мониторинга. Индикаторы и показатели оценки. Рейтингование. Система стимулирования и ограничений.

Комплексная оценка качества финансового менеджмента в системе подведомственных учреждений по оказанию государственных и муниципальных услуг. Разработка рекомендаций. Стимулирование достижения лучших результатов.

Назначение внутреннего контроля в системе государственных и муниципальных учреждений. Нормативное регулирование постановки системы внутреннего контроля. Виды и формы организации внутреннего контроля, его значение для достижения наибольшей результативности и повышения эффективности использования финансовых ресурсов учреждений на оказание государственных и муниципальных услуг.

5.2. Учебно-тематический план

2018 года приема, заочная форма
Таблица 2

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Трудоемкость в часах */**						Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Занятия в интерактивной форме		
			Общая	Лекции	Семинары или практические занятия				
1	Государственные и муниципальные услуги – понятие и назначение	12	1	1	1	2	11	Обсуждение вопросов темы, презентации, обсуждение итогов самостоятельной работы	
2	Особенности функционирования и организации финансовых взаимоотношений государственными и муниципальными учреждениями с властными структурами	12	1	-	1	4	11	Обсуждение вопросов темы, презентации, обсуждение итогов самостоятельной работы, решение ситуационных задач	
3	Финансовое обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования	12	1	-	1	4	11	Обсуждение вопросов темы, презентации, обсуждение итогов самостоятельной работы, решение ситуационных задач	
4	Финансовое обеспечение оказания медицинской помощи	12	1	1	1	2	11	Обсуждение вопросов темы, презентации, обсуждение итогов самостоятельной работы, решение ситуационных задач	
5	Финансовое обеспечение научной, научно-технической, инновационной деятельности	12	1	-	-	2	11	Обсуждение вопросов темы, презентации, обсуждение итогов самостоятельной работы, решение ситуационных задач	

6	Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг в сфере культуры, искусства, средств массовой информации.	12	1	1	1	2	11	Обсуждение вопросов темы, презентации, обсуждение итогов самостоятельной работы, решение ситуационных задач
7	Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг физической культуры и спорта	12	2	-	1	2	10	Обсуждение вопросов темы, презентации, обсуждение итогов самостоятельной работы, решение ситуационных задач
8	Расходы на содержание органов государственной власти, управления и местного самоуправления	12	2	-	1	2	10	Обсуждение вопросов темы, презентации, обсуждение итогов самостоятельной работы, решение ситуационных задач
9	Пути повышения результативности и эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждений при выполнении государственных и муниципальных услуг	12	2	1	1	2	10	Обсуждение вопросов темы, презентации, обсуждение итогов самостоятельной работы, решение ситуационных задач
В целом по дисциплине		108	12	4	8	22	96	Согласно учебному плану: эссе
ИТОГО						41%		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Государственные и муниципальные услуги – понятие и назначение	<p>Понятие государственных и муниципальных услуг. Государственные и муниципальные услуги, их формы и виды. Основные принципы предоставления государственных и муниципальных услуг. Нормативное правовое регулирование отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н.10; 8.2.п.н. 1; 8.3.п.н.3,8; раздел 9: п.н.2,9,17</p>	Обсуждение вопросов темы, опрос, решение тестовых заданий, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)
Государственные и муниципальные услуги – понятие и назначение	<p>Участники в системе оказания государственных и муниципальных услуг: их права и обязанности. Общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг. Реестры государственных услуги реестры муниципальных услуг. Стандарты качества и реестры государственных(муниципальных) услуг, их значение в механизме финансирования государственных (муниципальных) услуг.</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н.10; 8.2.п.н. 1; 8.3.п.н. 7,11; раздел 9: п.н.2,9,17</p>	Обсуждение вопросов темы, опрос, обсуждение итогов самостоятельной работы, доклады, презентации (50% интерактив)
Особенности функционирования и организации финансовых взаимоотношений государственными и муниципальными учреждениями с властными структурами	<p>Государственные и муниципальные учреждения, их роль в социально-экономическом развитии страны. Классификация и типы государственных и муниципальных учреждений, их отличительные особенности. Организация финансов государственных и муниципальных учреждений. Место финансов учреждений в финансовой системе Российской Федерации. Особенности функционирования и организации взаимоотношений государственных и муниципальных учреждений с государственными внебюджетными фондами. Роль казначейских органов в обслуживании учреждений. Порядок оказания услуг государственными и муниципальными</p>	Дискуссия, опрос, решение тестовых заданий, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)

	<p>учреждениями. Источники: раздел 8: 8.1.п.н.1,2,3,23; 8.2.п.н. 1; 8.3.п.н.11,14; раздел 9: п.н.6,9,10</p>	
<p>Особенности функционирования и организации финансовых взаимоотношений государственными и муниципальными учреждениями с властными структурами</p>	<p>Разработка государственных и муниципальных заданий: характеристика, формирование, порядок утверждения, сфера применения. Методика планирования бюджетных расходов на содержание учреждений на основе государственного задания. Порядок составления, утверждения и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетными и автономными учреждениями. Взаимоотношения с учредителями по вопросам использования и содержания имущества Источники: раздел 8: 8.1.п.н.25,26,27; 8.2.п.н. 1; 8.3.п.н.14,15; раздел 9: п.н.13,19,20</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение тестовых заданий, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>
<p>Особенности функционирования и организации финансовых взаимоотношений государственными и муниципальными учреждениями с властными структурами</p>	<p>Субсидии: на выполнение государственного задания; на содержание имущества; на инновационное развитие. Порядок формирования, доведения, использования. Организация закупочной деятельности государственных (муниципальных) учреждений. Порядок заключения государственных (муниципальных) контрактов, ведения реестров закупок. Источники: раздел 8: 8.1.п.н.4,6,13.п.н. 3; 8.3.п.н.13; раздел 9: п.н.6,9,10</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение ситуационной задачи, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>

<p>Финансовое обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования</p>	<p>Система образования, типы и формы образовательных учреждений. Состав и структура расходов федеральных, региональных и местных бюджетов на образование, профессиональное обучение. Особенности финансирования учреждений образования; профессиональной подготовки кадров</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н.1,2,3,5,10; 8.2.п.н.1,2; 8.3.п.н.11,14; раздел 9: п.н.9,10,11</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение ситуационной задачи, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>
<p>Финансовое обеспечение Оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования</p>	<p>Методика планирования бюджетных расходов на содержание образовательных учреждений на основе государственного и муниципального задания. Расширение видов используемых источников финансирования затрат государственных и муниципальных учреждений образовательных учреждений. Нормативные затраты на оказание государственной или муниципальной услуги в сфере образования</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н.22,23,10; 8.2.п.н.1,2; 8.3.п.н.11,14; раздел 9: п.н.9,10,11</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение ситуационной задачи, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>
<p>Финансовое обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования</p>	<p>Субсидии на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ. Государственно-частное партнёрство Проблемы достижения результативности и повышения эффективности использования финансовых ресурсов образовательными организациями по оказанию государственных и муниципальных услуг</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н.32,33,34,35; 8.2.п.н.1,2; 8.3.п.н.11,14; раздел 9: п.н.9,10,11</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение ситуационной задачи, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>

<p>финансовое обеспечение оказания медицинской помощи</p>	<p>Система здравоохранения, виды учреждений, модели предоставления населению медицинских услуг. Состав и структура расходов бюджетов всех уровней на содержание учреждений здравоохранения, порядок их планирования и финансирования. Система обязательного медицинского страхования, ее роль в финансировании медицинских услуг.</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н.1,2,3,5,10; 8.2.п.н. 1,2; 8.3.п.н.11,14; раздел 9: п.н.9,10,11</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение ситуационной задачи, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>
<p>Финансовое обеспечение оказания медицинской помощи</p>	<p>Порядок финансирования оказания медицинской помощи в системе обязательного медицинского страхования. Порядок организации расчетов за оказанные услуги между медицинскими учреждениями, страховыми организациями, фондами обязательного медицинского страхования.</p> <p>Финансовый механизм реализации федеральной и территориальных программ государственных гарантий обеспечения населения бесплатной медицинской помощи</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н.32,33,34,35; 8.2.п.н. 1,2; 8.3.п.н.11,14; раздел 9: п.н.9,10,11</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение ситуационной задачи, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>
<p>Финансовое обеспечение научной, научно-технической, инновационной деятельности</p>	<p>Состав и структура расходов на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, научных программ и проектов. Формы финансирования фундаментальных исследований. Финансовое обеспечение научной, научно-технической, инновационной деятельности. Фонды поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности.</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н.22,10,2,3,5; 8.2.п.н. 1,2; 8.3.п.н.11,14; раздел 9: п.н.9,10,11</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение ситуационной задачи, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>

<p>Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг в сфере культуры, искусства, средств массовой информации</p>	<p>Разграничение бюджетного финансирования государственных программ и доходов, полученных от оказания платных услуг. Методика планирования финансов учреждений культуры и искусства в условиях рыночных отношений. Расходы на заработную плату и материальное обеспечение деятельности учреждений. Особенности финансирования расходов средств массовой информации на федеральном, региональном и местном уровне</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н.1,2,3,5; 8.2.п.н. 1,2; 8.3.п.н.11,14; раздел 9: п.н.9,10,11</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение ситуационной задачи, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>
<p>Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг физической культуры и спорта</p>	<p>Задачи государственных и муниципальных органов управления в вопросах развития и финансового обеспечения учреждений физической культуры и спорта. Порядок планирования и финансирования затрат на массовый и профессиональный спорт за счет средств бюджета и доходов от оказания платных услуг. Негосударственные источники финансирования.</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н. 10,22,23; 8.2.п.н. 1,2; 8.3.п.н.11,14; раздел 9: п.н.9,10,11</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение ситуационной задачи, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>
<p>Расходы на содержание органов государственной власти, управления и местного самоуправления</p>	<p>Система и функции органов законодательной, исполнительной и судебной власти на федеральном уровне и в субъектах Российской Федерации. Состав и структура расходов органов государственной власти и местного самоуправления, методика их планирования. Порядок планирования и финансирования материальных затрат, связанных с функционированием органов государственной власти и управления.</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н.32,33,34,35; 8.2.п.н. 1,2; 8.3.п.н.11,14; раздел 9: п.н.9,10,11</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение ситуационной задачи, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>

<p>Пути повышения результативности и эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждений при выполнении государственных и муниципальных услуг</p>	<p>Критерии эффективности государственных и муниципальных учреждений (экономическая и социальная). Разработка методов финансового анализа эффективности деятельности учреждений в конкурентных рыночных условиях. Пути достижения наибольшей конкурентоспособности и расширение спектра услуг за счёт использования государственных источников финансирования.</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н.39,40,41,42; 8.2.п.н. 2,3; 8.3.п.н.5,4; раздел 9: п.н. 6,7</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение ситуационной задачи, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>
<p>Пути повышения результативности и эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждений при выполнении государственных и муниципальных услуг</p>	<p>Цели проведения мониторинга. Правовая база проведения мониторинга. Индикаторы и показатели оценки. Рейтингование. Система стимулирования и ограничений. Комплексная оценка качества финансового менеджмента в системе подведомственных учреждений по оказанию государственных и муниципальных услуг. Разработка рекомендаций. Стимулирование достижения лучших результатов.</p> <p>Источники: раздел 8: 8.1.п.н.39,40,41,42; 8.2.п.н. 2,3; 8.3.п.н.5,4; раздел 9: п.н. 6,7</p>	<p>Дискуссия, опрос, решение ситуационной задачи, обсуждение итогов самостоятельной работы (50% интерактив)</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4

Наименование темы дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
<p>Государственные и муниципальные услуги – понятие и назначение</p>	<p>Показатели, характеризующие качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам</p>	<p>1. Изучение нормативных правовых актов, научной литературы 2. Подготовка реферативного обзора научных публикаций по вопросам темы 3. Подготовка к выполнению тестового задания</p>

<p>Особенности функционирования и организации финансовых взаимоотношений государственными и муниципальными учреждениями с властными структурами</p>	<p>Особенности взаимоотношений учреждений с налоговой и кредитной системой, государственными внебюджетными фондами</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных правовых актов 2. Подготовка к дискуссии по теме на основе изучения научных публикаций по вопросам темы 3. Подготовка к решению ситуационной задачи
<p>Финансовое обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования</p>	<p>Система образования, типы и формы государственных (муниципальных) образовательных учреждений</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных правовых актов 2. Подготовка к дискуссии по теме на основе изучения научных публикаций по вопросам темы 3. Подготовка к выполнению тестового задания
<p>Финансовое обеспечение оказания медицинской помощи</p>	<p>Система здравоохранения, виды учреждений, модели предоставления населению медицинских услуг.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных правовых актов 2. Подготовка реферативного обзора научных публикаций по вопросам темы 3. Подготовка к тестовому заданию
<p>Финансовое обеспечение научной, научно-технической, инновационной деятельности</p>	<p>Система поддержки развития научной деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных правовых актов 2. Подготовка 3. реферативного обзора научных публикаций по вопросам темы <p>Выполнение домашнего творческого задания Подготовка презентаций по теме</p>

<p>Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг в сфере культуры, искусства, средств массовой информации.</p>	<p>Основные виды учреждений культуры и искусства. Разграничение бюджетного финансирования государственных программ и доходов, полученных от оказания платных услуг.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных правовых актов 2. Подготовка реферативного обзора научных публикаций по вопросам темы 3. Выполнение домашнего творческого задания 4. Подготовка презентаций по теме
<p>Финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг физической культуры и спорта</p>	<p>Негосударственные источники финансирования.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных правовых актов, научной литературы 2. Подготовка реферативного обзора научных публикаций по вопросам темы 3. Подготовка к выполнению тестового задания
<p>Расходы на содержание органов государственной власти, управления и местного самоуправления</p>	<p>Система и функции органов законодательной, исполнительной и судебной власти на федеральном уровне и в субъектах Российской Федерации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных правовых актов 2. Подготовка к дискуссии по теме на основе изучения научных публикаций по вопросам темы 3. Подготовка к решению ситуационной задачи
<p>Пути повышения результативности и эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждений при выполнении государственных и муниципальных услуг</p>	<p>Необходимость проведения реформы бюджетного сектора. Внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений. Его формы, виды, организация</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных правовых актов 2. Подготовка к дискуссии по теме на основе изучения научных публикаций по вопросам темы 3. Подготовка к решению ситуационной задачи

6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерные темы для написания эссе:

1. Требования к оказанию услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Требования к организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.
3. Реестры государственных услуг и реестры муниципальных услуг.
4. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, должностного лица органа, услугу, либо государственного или муниципального служащего.
5. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.
6. Информационная система досудебного (внесудебного) обжалования.
7. Понятие административных регламентов. Виды административных регламентов.
8. Требования к структуре административных регламентов.
9. Общие требования к разработке проектов административных регламентов.
10. Понятие стандарта государственной услуги. Требования к стандарту предоставления государственной или муниципальной услуги.
11. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.
12. Функции, права, обязанности и ответственность многофункционального центра.
13. Обязанности органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, при предоставлении государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.
14. Требования к соглашениям о взаимодействии между многофункциональными центрами и органами власти.
15. Общие требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Методическое обеспечение для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, приведен в разделе 2 «Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения».

Перечень тестовых заданий

1. Ведомственные перечни государственных услуг и работ в отношении каждой государственной услуги (работы) включают следующую информацию:

- а. условия (формы) оказания государственной услуги или выполнения работы;
- б. содержание государственной услуги или работы;
- в. особенности оказания услуг и отклонения от базового перечня г. вероятность использования государственной услуги другими ведомствами

2. Порядок ведения ведомственных перечней государственных услуг и работ определен:

- а. Правительством Российской Федерации
- б. Минэкономразвития Российской Федерации
- в. Минфином Российской Федерации
- г. Главным администратором средств бюджета

3. Базовые (отраслевые) перечни в отношении каждой государственной услуги или работы включается следующая информация:

- а. источники финансирования оказания государственной услуги

б. указание на бесплатность или платность государственной услуги или работы

в. категории потребителей государственной (муниципальной) услуги или работы

г. описание необходимой материально-технической базы для оказания услуги

4. Принципами предоставления государственных и муниципальных услуг являются:

а. правомерность предоставления государственных и муниципальных услуг органами, соответствующей власти

б. заявительный порядок обращения за предоставлением государственных и муниципальных услуг

в. установление тарифов с учетом необходимости достижения уровня надежности оказываемых услуг

г. отказ в оказании государственных услуг при отсутствии регистрации по месту проживания

5. Принципами предоставления государственных и муниципальных услуг являются:

а. правомерность взимания с заявителей платы за предоставление государственных и муниципальных услуг

б. открытость деятельности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги

в. установление тарифов с учетом необходимости достижения уровня надежности оказываемых услуг

г. отказ в оказании государственных услуг при отсутствии регистрации по месту проживания

6. Принципами предоставления государственных и муниципальных услуг являются:

а. доступность обращения за предоставлением государственных и муниципальных услуг

б. возможность получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме

в. установление тарифов с учетом необходимости достижения уровня надежности оказываемых услуг

г. отказ в оказании государственных услуг при отсутствии регистрации по месту проживания

7. Структура административного регламента оказания государственных услуг содержит:

а. стандарт предоставления государственной услуги

б. состав и сроки выполнения административных процедур

в. методика расчета взимания платы за оказание государственной услуги г. норматив затрат на оказание государственной услуги

8. Стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги предусматривает:

а. наименование государственной или муниципальной услуги

б. результат предоставления государственной или муниципальной услуги в. категория потребителей услуги

г. себестоимость оказания государственной или муниципальной услуги

9. Стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги предусматривает:

а. срок предоставления государственной или муниципальной услуги

б. правовые основания для предоставления государственной или муниципальной услуги

в. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги

г. половозрастной ценз потребителя государственной или муниципальной услуги

10. Размещению в системе «Электронный бюджет» подлежат следующие документы:

- а. государственное задание
- б. бухгалтерская (бюджетная) отчетность
- в. план финансово-хозяйственной деятельности
- г. бюджетная смета

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
2. Формы и методика планирования основных показателей плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений
3. Организация исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности на основе утвержденного государственного задания государственным (муниципальным) учреждениям.
4. Программно-целевые методы планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений.
5. Методология оценки эффективности предоставления государственных (муниципальных) услуг
6. Организация внутреннего финансового контроля в государственных (муниципальных) учреждениях
7. Риск-ориентированный метод оценки эффективности финансового менеджмента в государственных (муниципальных) учреждениях, его характеристика
8. Факторы, оказывающие негативное влияние на усиление уровня риска государственных (муниципальных) учреждений в современных условиях

9. Закупочная деятельность государственных (муниципальных) учреждений в условиях контрактной системы
10. Особенности финансового обеспечения государственных услуг в сфере высшего образования
11. Особенности финансового обеспечения государственных услуг в сфере среднего образования
12. Особенности финансового обеспечения государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного образования
13. Особенности финансового обеспечения государственных услуг в сфере театрального искусства
14. Особенности финансового обеспечения государственных услуг в сфере библиотечного обслуживания
15. Особенности финансового обеспечения государственных (муниципальных) услуг в сфере физической культуры и спорта
16. Особенности финансового обеспечения на научной, научно-технической и инновационной деятельности
17. Направления информатизации в системе финансового менеджмента государственных (муниципальных) учреждений
18. Использование нормативов в формировании реестров и перечней товаров, работ, услуг
19. Виды оценки эффективности использования бюджетных средств на оказание государственных и муниципальных услуг

Ситуационные задачи, задания, примерный вариант кейс-задания

Задание № 1

Используя Базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ по реестровому номеру государственной услуги, заполнить прилагаемую ниже таблицу

Номер варианта	Реестровый номер	Код базовой услуги или работы	Наименование базовой услуги или работы	Содержание услуги 1	Условия (формы) оказания услуги 1	Признак отнесения к услуге или работе	Категория потребителей услуги (работы)	Показатели объема	Показатели качества
Молодёжная политика									
1	10028000000000003004101								
2	1005110000000000005100								
3	10028000000000002005101								
4	1005010000000000006100								
5	1004910000000000000100								
6	10028000000000001006101								
7	1004310000000000006101								
Здравоохранение									
1	0831810000000000008101								
2	08200001200500001005100								
3	08410002817900000007100								
4	08410002805600000007100								
5	08204000500000004008101								
6	08200001202600001001100								
7	0834410000000000006100								
Образование									
1	11Д56020201000309008100								
2	11Д56019201000207003100								
3	11773002501000020008101								
4	11773001700200012005102								
5	11766000401000018006101								
6	11779001700200014007101								
7	11Д57019700100107007100								
Культура									
1	07062000300100003002101								
2	07037100000000001009101								
3	07004100100000001007102								
4	0701000070000000006103								
5	0703900020000000008102								
6	07011000000000002000103								
7	07062000500100003000101								

Задание № 2

Рассчитать общие (прямые) затраты на оказание услуги по реализации основных общеобразовательных программ основного общего образования.

Номер в базовом перечне – 11791000301000101004101.

В школе обучаются 200 детей среднего звена в 8 классах-комплектах.

ФГОСами для этой ступени образования предусмотрена учебная нагрузка

32 ч на один класс в неделю. Общее число часов внеурочной нагрузки

в неделю для этой ступени образования – 9

Определить нормы штатных единиц работников:

Штатная единица	Количество получателей услуги, чел.	Нормативное количество услуг, ч	Нормативное количество ресурса, чел.	Норма ресурса на единицу услуги, чел.
1	2	3	4	5 (4 : 2)
Учитель				
Педагог				
дополнительного образования				

Определить нормативные затраты на оплату труда:

Штатная единица	Норма ресурса на единицу услуги, чел.	Цена единицы ресурса, руб.	Нормативные затраты на единицу услуги в год, руб.
1	2	3	4 (2 × 3)
Учитель			
Педагог допобразования			
ИТОГО:			

Определить затраты на приобретение материальных запасов:

Наименование ресурса (штатной единицы)	Норма ресурса на единицу услуги, комплектов	Цена единицы ресурса, руб.	Срок полезного использования ресурса, лет	Нормативные затраты на единицу услуги в год, руб.
1	2	3	4	5 (2 × 3 : 4)
Учебники	1	800	2	

Определить иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги:

Наименование ресурса (штатной единицы)	Число работников учреждения, подлежащих медосмотру, чел.	Цена единицы ресурса, руб.	Срок полезного использования ресурса, лет	Нормативные затраты на единицу услуги в год, руб.
1	2	3	4	5 ((2 × 3 : 4) : 1000)
Обязательный медосмотр работников учреждения	100	2500		

Общие нормативные затраты, связанные с оказанием единицы услуги составят: _____

Задание № 3

Рассчитать размер родительской платы за оказание муниципальной услуги по присмотру и уходу в учреждении дошкольного образования, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидии на выполнение муниципального задания бюджетным учреждением исходя из следующих данных:

- норматив финансовых затрат на оказание услуги, утвержденный на данной территории – 120 тыс. руб. в год.

-доля нормативных затрат на оказание услуги, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидии на выполнение муниципального задания 0,75

Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной

Код компетенции	Наименование компетенции	Типовые задания
ПКП-1	Способность анализировать финансовую информацию организаций, рассчитывать финансовые показатели используя современные методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса	<p>1. Применяет стандарты раскрытия Корпоративной финансовой информации и методический инструментарий, используемый в процессе анализа корпоративной финансовой информации Задание 1 Рассчитать размер родительской платы за оказание муниципальной услуги по присмотру и уходу в учреждении дошкольного образования, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидии на выполнение муниципального задания бюджетным учреждением исходя из следующих данных: - норматив финансовых затрат на оказание услуги, утвержденный на данной территории – 120 тыс. руб. в год. - доля нормативных затрат на оказание услуги, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидии на выполнение муниципального задания 0,75</p> <p>2. Грамотно использует современные методы и технологии сбора, обработки и анализа финансовой информации для оценки стоимости и эффективности бизнеса . Задание 1. Рассчитайте сумму страховых взносов во внебюджетные фонды, которую необходимо перечислить в бюджет. Укажите суммы по каждому фонду. Работнику произведены следующие выплаты: - сумма, начисленная по тарифу – 195 тыс. руб. ; - начисления стимулирующего характера – 20% основного заработка; - пособие по временной нетрудоспособности – 12 тыс. руб. ; - начисления за работу в ночное время – 40 тыс. руб. ; - пособие по уходу за больным ребенком – 15 тыс. руб. ; - расходы на оплату отпуска – 20 тыс. руб. ; - единовременная материальная помощь в связи со стихийным бедствием – 50 тыс. руб. ; - компенсационные выплаты, связанные с возмещением вреда здоровью, причиненного увечьем на рабочем месте – 30 тыс. руб.</p> <p>3.Использует результаты анализа финансовой информации при разработке финансовых и инвестиционных решений. Задание 1. Каждому из приведенных терминов и понятий, отмеченных цифрами, найдите соответствующее положение, обозначенное буквой Акт. 2. Предписание. 3. Уведомление. 4. Заключение. 5. Представление. А. Документ, содержащий результаты обследования; Б. Документ органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, который содержит информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов; В. Документ, содержащий результаты проверки или ревизии; Г. Документ органа государственного (муниципального) финансового контроля, обязательный к рассмотрению финансовым органом, содержащий основания для</p>

		<p>применения мер принуждения и суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных не по целевому назначению. Д. Документ органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, содержащий обязательные для исполнения в указанный срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов; Впишите ответы: 1.2.3.4.5.</p>																				
ПКП-5	Способность производить расчеты стоимости активов и бизнеса	<p>1.Понимает содержание и логику проведения оценки стоимости активов и бизнеса. Задание 1 Рассчитать общие (прямые) затраты на оказание услуги по реализации основных общеобразовательных программ основного общего образования. Номер в базовом перечне – 11791000301000101004101. В школе обучаются 200 детей среднего звена в 8 классах-комплектах. ФГОСами для этой ступени образования предусмотрена учебная нагрузка 32 ч на один класс в неделю. Общее число часов внеурочной нагрузки в неделю для этой ступени образования – 9 Определить нормы штатных единиц работников:</p> <table border="1" data-bbox="683 965 1481 1223"> <thead> <tr> <th>Штатная ед</th> <th>Кол-во покупателей услуги</th> <th>Нормативное кол-во услуг,ч</th> <th>Нормативное кол-во ресурса, чел.</th> <th>Норма ресурса на ед услуги, чел.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5 (4:2)</td> </tr> <tr> <td>Учитель</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Педагог</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>2.Предлагает обоснованные финансовые и инвестиционные решения , направленные на рост стоимости организации. Задание 1. Решите задачи 1. В ходе выездной налоговой проверки у предприятия λ, было обнаружено сокрытие выручки в размере 125 000 руб., повлекшее занижение налоговой базы по налогу на прибыль организаций. Какое наказание за это предусмотрено в НК? 2. В ходе проведения выездной налоговой проверки было выявлено, что Иванова Л.С. арендовала торговое помещение и разместила там салон красоты, при этом постановка на учет в налоговой орган не производилась. В течение 4 месяцев доход от данного вида деятельности составил 525000 руб. Квалифицируйте действия гражданки Ивановой Л.С. и рассчитайте сумму штрафа. 3.Использует современные приемы и методы оценки стоимости организации для принятия обоснованных финансовых и инвестиционных решений.</p>	Штатная ед	Кол-во покупателей услуги	Нормативное кол-во услуг,ч	Нормативное кол-во ресурса, чел.	Норма ресурса на ед услуги, чел.	1	2	3	4	5 (4:2)	Учитель					Педагог				
Штатная ед	Кол-во покупателей услуги	Нормативное кол-во услуг,ч	Нормативное кол-во ресурса, чел.	Норма ресурса на ед услуги, чел.																		
1	2	3	4	5 (4:2)																		
Учитель																						
Педагог																						

		<p>Задание 1. А.П. Трофимов (директор ООО «Рассвет») при проведении проверки магазина, воспрепятствовал осуществлению этой проверки: не пустил майора полиции А.С. Рокотова в помещение магазина для его дальнейшего осмотра. Является ли данное деяние А.П. Трофимова административным правонарушением, если да, то какие санкции будут применены к должностному лицу?</p>
--	--	--

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
2. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных(представительных)и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (ред. от 29.06.2015) "О защите конкуренции"
5. Федеральный закон от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».
6. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
- 7.Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 22.12.2014) "О противодействии коррупции".
8. Федеральный закон от 25.12.2008 N 280-ФЗ (ред. от 06.12.2011) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с ратификацией Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 года и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию от 27 января 1999 года и принятием Федерального закона "О

противодействию коррупции"

9. Федеральный закон от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

10. Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

11. Федеральный закон от 07.02.2011 N 6-ФЗ (ред. от 04.03.2014) "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований

12. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 29.06.2015) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"

13. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 06.04.2015) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

14. Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

15. Федеральный закон от 31.12.2017 N 504-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок ТРУ для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Основная литература

1. Ахинов Г.А. Экономика общественного сектора [Электронный ресурс]: учебник / Г.А. Ахинов, И.Н. Мысляева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Инфра-М, 2018. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937578>.

3. Федорова И.Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок [Электронный ресурс]: учеб. пособие И.Ю. Федорова, А.В. Фрыгин. — Москва: Юрайт, 2017. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/finansovyy-mehanizm-gosudarstvennyh-i-municipalnyh-zakupok-414161>.

Дополнительная литература

1. Мысляева И.Н. Государственные и муниципальные

финансы[Электронный ресурс]: учеб. по напр. подгот. «Государственное и муниципальное управление» (квалиф. (степень) бакалавр) / И.Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967546>.

2. Пономаренко Е.В. Экономика и финансы общественного сектора [Электронный ресурс]: учеб. для студентов, обуч. по напр. "Экономика" (уровень магистратуры) / Е.В. Пономаренко. — Москва, Инфра-М, 2016. — Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/472403>.

3. Финансы: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. "Экономика" (квалиф. (степень) бакалавр) / под ред. Е.В. Маркиной; Финуниверситет. — Москва: Кнорус, 2017. — То же [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920256>.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [www.consultant.ru].

2. Справочная правовая система «Гарант» [www.garant.ru].

3. Система профессионального анализа рынков и компаний СПАРК [www.spark-interfax.ru].

4. Программный комплекс для организации доступа к биржевым торговым системам в режиме онлайн Quik. [www.quik.ru].

5. Новостная база Factiva [www.dowjones.com/factiva/int/russian.asp].

6. Thomson Research [research.thomsonib.com].

7. База данных финансовой информации Amadeus Bureau van Dijk [amadeus.bvdinfo.com/version-2013617/home.serv?product=amadeusneo].

8. Информационно-аналитическая система Bloomberg [www.bloomberg.com].

9. Информационное агентство по слияниям и поглощениям Mergerstat (информация по сделкам, расчет премии за контроль и т.д.) (платная информация) [www.mergerstat.com]

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по подготовке к лекциям и семинарским занятиям.

Особое внимание необходимо уделять работе с аналитическими и фактическими данными.

Студентам следует:

Прорабатывать рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только учебную литературу, но и нормативные правовые акты и материалы периодической печати и интернет ресурсы;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в ходе семинара активно участвовать в рабочей группе по выполнению заданного задания, готовить краткие, четкие выступления, участвовать в обсуждении докладов и результатов;
- на занятии доводить каждую поставленную задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Не следует оставлять не решенные вопросы, для выяснения и понимания содержания их решения следует задать преподавателю и коллегам вопросы по материалу, вызвавшему затруднения.

Студентам, пропустившим занятия выполнить задание семинарского занятия и представить результаты в процессе индивидуальной работы с преподавателем. Студенты, не предоставившие такие результаты или не участвующие активно в работе на семинарах, упускают возможность получить баллы за работу в соответствующем семестре.

Формы семинарских занятий, проводимых в интерактивной форме:

1. Дискуссия

Дискуссия состоит из трех этапов:

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед студентом стоит задача уяснить проблему и

цель дискуссии. Главное правило дискуссии – выступить должен каждый. Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументировано подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию.

Вторая стадия – стадия оценки – обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае

неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. На этой стадии перед студентом ставятся следующие задачи:

- начать обмен мнениями;
- собрать максимум мнений, идей, предложений. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
- не уходить от темы;
- оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии.

В конце дискуссии у студентов есть право самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия – стадия консолидации – предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Студенты анализируют и оценивают проведенную дискуссию, подводят итоги, результаты.

Подготовка к дискуссии включает в себя изучение материала, полученного на лекции и дополнительного материала, рекомендованного преподавателем.

Требования, предъявляемые к выполнению эссе.

ЭССЕ содержит теоретическую и практическую часть, являющуюся исследованием по отдельным направлениям корпоративных финансов. В нем могут быть рассмотрены вопросы инновационных сфер деятельности, характеристики инновационного процесса, финансирование инноваций, затраты в инновационной сфере, коммерциализация новшеств и проч.

Основное требование к ЭССЕ – грамотно сочетать теоретические вопросы с практической деятельностью отдельных хозяйствующих субъектов. ЭССЕ выполняется на конкретных материалах действующих предприятий и должно содержать элементы самостоятельных исследований.

По результатам написания ЭССЕ магистрант может выступать на семинарах, а также на научно-практических конференциях по рассматриваемой проблеме.

Написание ЭССЕ

Работа над ЭССЕ включает следующие этапы:

- 1) выбор и согласование с научным руководителем темы исследования;
- 2) разработку плана работы;
- 3) сбор теоретических, нормативных, аналитических, статистических и других необходимых материалов по избранной теме;
- 4) обработку и анализ собранной информации в целях выработки и обоснования авторских предложений по решению исследуемой проблемы или задачи;
- 5) оформление работы в соответствии с установленными требованиями и подготовку ее к защите.

Выбор темы – один из наиболее ответственных этапов выполнения ЭССЕ. Очень важно при этом учесть область научных и профессиональных интересов магистранта, актуальность выбранной темы для его текущей или будущей практической деятельности, дальнейшей профессиональной деятельности.

Поэтому формулировку темы следует осуществлять с учетом настоящей или перспективной профессиональной деятельности, реальных задач и проблем по месту работы, а также предполагаемого направления выпускной диссертационной работы.

В процессе выбора темы магистрант должен учитывать не только ее актуальность и значимость, но и свои возможности по сбору необходимых материалов, поиску наиболее эффективных путей решения поставленных задач, обобщению полученных результатов и формулированию выводов.

По согласованию с научным руководителем магистрант может предложить свою тему исследовательского проекта при условии обоснования ее целесообразности.

После выбора и утверждения темы совместно с руководителем разрабатывается и согласовывается план будущей работы.

Кафедрой рекомендуется следующая структура и примерное содержание исследовательского проекта:

- введение;
- теоретическая и прикладная часть работы из двух глав;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Выполненная работа сдается на проверку научному руководителю на кафедру.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения информационных справочных систем

1. Windows Microsoft office
2. Антивирусная защита ESET NOD32

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
- Аналитическая система Bloomberg Professional.
- SPSS Statistics (Statistical Package for the Social Sciences—статистический пакет для социальных наук).
- базы данных Росстата: ЦБСД, ЕМИСС, ССРД МВФ
- Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
- Система комплексного раскрытия информации «СКРИН»
<http://www.skrin.ru/>

10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса в рамках дисциплины необходимо наличие специальных помещений.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекций, семинарских и практических занятий, выполнения курсовых групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Проведение лекций и семинаров в рамках дисциплины осуществляется в помещениях:

- оснащенных демонстрационным оборудованием;
- оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории