

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (Финансовый университет)
Новороссийский филиал**

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Теория и история менеджмента

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность(профиль): Корпоративное управление

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Новороссийск
2019

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Основными видами практических занятий по дисциплине «Теория и история менеджмента» являются:

- дискуссия – обсуждение какого-либо вопроса, проблемы, рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы.

Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая дискуссионную проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы;

- круглый стол - один из способов организации обсуждения некоторого вопроса, для его проведения определяется цель обсуждения, призванная обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы, а участники круглого стола выступают в роли выражают мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников, являются равноправными, т.е. никто не имеет права диктовать свою волю и решения;

- конкретная ситуация – это описание событий, имевших место в реальной жизни. В этом качестве может быть использована и специально придуманная, но максимально приближенная к реальности ситуация; метод обучения, предназначенный для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях: выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией — осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений; слушание и понимание других людей — навыки групповой работы;

- практикующее упражнение (тренинг) – выполнение конкретного задания преподавателя по расчету показателей, формированию основных параметров по поставленной задаче и пр., метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок, не только получение новой информации, но и применение полученных знаний на практике.

Методические рекомендации к подготовке к семинарским и практическим занятиям

Цель и задачи семинарских/практических занятий:

Целью проведения семинарских/практических занятий является проверка и закрепление знаний о тенденциях и основных этапах развития управленческой мысли в России и за рубежом.

Задачами проведения семинарских/практических занятий являются:

проверка и закрепление знаний природы управления и исторических тенденций его развития;

формирование умений и освоение навыков выявления условий и факторов возникновения и развития менеджмента;

проверка и закрепление знаний о формировании школ менеджмента: научного управления, административной (классической) школы, школы человеческих отношений и поведенческих наук;

проверка и закрепление знаний различных моделей менеджмента;

2. Виды семинарских/практических занятий. Семинарская/практическая работа заключается в выполнении студентами, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научнотеоретических основ дисциплины «Теория и история менеджмента», приобретение практических умений и овладения навыками практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала дисциплины «Теория и история менеджмента», а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Примерная структура эссе по дисциплине «Теория и история менеджмента»

1. Краткое содержание (т.н. executive summary – не более 100 слов)
2. Введение – обоснование актуальности выбранной темы
3. Характеристика использованных источников информации
4. Основное содержание
5. Выводы (ответ на вопрос, если тема сформулирована в виде вопроса, логическое заключение по результатам проведенного анализа источников)
6. Список использованных источников (литература и сетевые) в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1—2003. При этом число использованных источников не может быть менее 10.

Рекомендуемый объем работы - не менее 8 страниц печатного текста (работа печатается на стандартных листах бумаги формата А4; поля: левое – 35 мм, правое – 10-15 мм, верхнее и нижнее – 20-25 мм.; шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5).

Тематика эссе по дисциплине «Теория и история менеджмента»

1. Вызовы, стоящие перед менеджментом в начале 21 века
2. Менеджмент: искусство и наука
3. Почему некоторые говорят о “конце менеджмента” и что это значит?
4. Глобальный экономический кризис и требования к менеджменту
5. Почему менеджмент – это профессия?
6. Каким должен быть современный менеджер?
7. Ответственность менеджера
8. Подготовка профессиональных менеджеров: как это делается в России
9. Подготовка профессиональных менеджеров: как это делается в Германии
10. Подготовка профессиональных менеджеров: как это делается в США
11. Подготовка профессиональных менеджеров: как это делается в Японии
12. Подготовка профессиональных менеджеров: как это делается во Франции
13. Парадоксы современного менеджмента
14. Научные исследования в менеджменте
15. Маркетинг как сфера профессиональной деятельности
16. Управление человеческими ресурсами как сфера профессиональной деятельности
17. Управление финансами как сфера профессиональной деятельности
18. Управление информационными ресурсами как сфера профессиональной деятельности

19. Стратегический менеджмент как сфера профессиональной деятельности
20. Корпоративное управление как сфера профессиональной деятельности
21. Управление проектами как сфера профессиональной деятельности
22. Профессиональные ассоциации менеджеров: Россия
23. Профессиональные ассоциации менеджеров: Европа
24. Профессиональные ассоциации менеджеров: США
25. Маркетинговая концепция управления
26. “Управление человеческими ресурсами” и “управление персоналом”
27. Особенности менеджмента в России
28. Особенности менеджмента в Китае
29. Особенности менеджмента в Японии
30. Особенности менеджмента в США
31. Особенности менеджмента в Германии
32. Гуру менеджмента: А.Слоан
33. Гуру менеджмента: А.Файоль
34. Гуру менеджмента: П.Друкер
35. Гуру менеджмента: Ф.Тейлор
36. Гуру менеджмента: Г.Форд
37. Гуру менеджмента: Э.Деминг
38. Гуру менеджмента: Т.Питерс
39. Гуру менеджмента: академик В.М.Глушков
40. Гуру менеджмента: А.К.Гастев
41. Гуру менеджмента: ХХХХ
42. Успешный менеджмент в России: история компании ХХХХ
43. Успешный менеджер: человек, пример которого меня воодушевляет (ХХХХ)
44. Периодика по менеджменту на русском языке: структура информационного пространства
45. Периодика по менеджменту на английском языке: структура информационного пространства
46. Периодика по менеджменту на немецком языке: структура информационного пространства
47. Периодика по менеджменту на французском языке: структура информационного пространства
48. Ведущие научные и учебные центры в области менеджмента: Россия
49. Ведущие научные и учебные центры в области менеджмента: США
50. Ведущие научные и учебные центры в области менеджмента: Европа
51. Профессиональные стандарты в менеджменте
52. Женщины в менеджменте
53. Популярность образовательных программ по менеджменту: мода, или объективная необходимость?
54. Экономика и менеджмент: что общего и в чем разница?
55. Психология и менеджмент: что общего и в чем разница?
56. Социология и менеджмент: что общего и в чем разница?
57. Почему «Management Science» - это не «наука об управлении (менеджменте)»?
58. Современные информационные технологии и менеджмент

59. Проблема оценки качества менеджмента

60. Лидеры и менеджеры

Примерная структура эссе по дисциплине «Теория и история менеджмента»

1. Краткое содержание (т.н. executive summary – не более 100 слов)

2. Введение – обоснование актуальности выбранной темы

3. Характеристика использованных источников информации

4. Основное содержание

5. Выводы (ответ на вопрос, если тема сформулирована в виде вопроса, логическое заключение по результатам проведенного анализа источников)

6. Список использованных источников (литература и сетевые) в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1—2003. При этом число использованных источников не

может быть менее 10.