



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Новороссийский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

26 » августа 2020 г.

№ 100.Р/ФФУ - 08170

Об организации образовательной деятельности в Новороссийском филиале Финуниверситета в 2020/2021 учебном году в условиях соблюдения мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В связи с улучшением санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Краснодарского края, поэтапным снятием ограничений, установленных в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации (COVID-19), а также в соответствии с Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 29.07.2020 МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», от 17.08.2020 МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях» и на основании приказа Финуниверситета от 20.08.2020 № 1418/о, п р и к а з ы в а ю:

1. Возобновить с 01 сентября 2020 года проведение учебных занятий в очном формате с применением дистанционных образовательных технологий, предусмотренных утвержденными календарными учебными графиками и соответствующей учебно-методической документацией.

2. Заместителю директора Васильевой Ю.В. совместно с заведующими кафедрами предусмотреть реализацию образовательных программ в электронной информационно-образовательной среде с использованием дистанционных образовательных технологий, в том числе с переводом на индивидуальный учебный план отдельных категорий обучающихся, не имеющих возможности приступить к обучению в очном формате в связи с ограничениями на въезд на территорию Российской Федерации.

3. Начальнику АХО Грап Л.В.:

- организовать проведение в рабочие дни ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки помещений и учебных аудиторий с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
- организовать проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа до окончания учебного процесса;
- организовать выполнение работ по очистке, дезинфекции и проверке эффективности систем вентиляции и кондиционирования;
- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холлах при входе в здание филиала, в местах общего пользования;
- обеспечить закупку и установку в местах общего пользования оборудования для обеззараживания воздуха, разрешенного для применения в присутствии людей;
- произвести закупку медицинских масок для обеспечения обучающихся и работников, исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа (многоцветных - в соответствии с инструкцией);
- определить места выдачи медицинских масок в непосредственной близости ко входу в здание филиала;
- обеспечить закупку и установку в холле при входе в здание и в столовой контейнеров с соответствующей надписью для сбора использованных одноразовых масок;
- обеспечить закупку, установку, выдачу предназначенных для проведения термометрии бесконтактным способом приборов и оборудования для организации «входного фильтра» в здание;
- организовать дежурство у входных групп в филиал с целью проверки всех лиц, входящих на территорию филиала, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;
- не допускать на территорию филиала лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

4. Кузьминой И.Н., ответственному за социальную и воспитательную работу:

- организовать проведение среди студентов воспитательной работы по соблюдению правил личной гигиены и мер профилактики COVID-19;
- обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и работников, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний;
- организовать направление на наблюдение студентов, прибывающих на обучение из эпидемиологически-очаговых зон распространения COVID-19 в Российской Федерации или из-за границы, для карантинного размещения сроком на 14 дней, согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020 г. № 15 «Об утверждении санитарно-

эпидемиологических правил СПЗ.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- организовать контроль наличия результатов обследования у вышеуказанной категории студентов на 10-12 день пребывания на отсутствие новой коронавирусной инфекции (COVID-19) методом полимеразной цепной реакции (ПЦР).

5. Библиотекаря Антоненко И.В. обеспечить деятельность библиотеки филиала согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора от 19.06.2020 МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

6. Преподавателю физической культуры и спорта Ирицян Г.Э. обеспечить работу объекта для занятий физической культурой и спортом согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора от 25.05.2020 МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», от 04.06.2020 МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)»;

7. Заместителю директора Васильевой Юлии Викторовне и заведующему учебной частью Прониной Валентине Николаевне:

- сформировать расписание учебных занятий в целях максимального разобщения учебных групп;

- перевести максимально на дистанционный формат занятия у обучающихся на заочной форме обучения;

- закрепить при возможности за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание студентов в закрепленном за каждой группой помещении;

- организовать проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий;

- осуществлять контроль за выполнением работниками и студентами санитарных требований и методических рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории филиала;

- обеспечить принятие мер по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов;

- организовать проведение термометрии у обучающихся и работников не менее 2-х раз в течение рабочего дня;

- лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение рабочего дня, незамедлительно отстранять от учебы/работы и направлять в медицинские учреждения.

8. Заведующим кафедрами на основании заявлений педагогических работников, входящих в группу риска (достигших возраста 65 лет, имеющих хронические заболевания), в случае принятия такими работниками решения об отказе

от проведения очных занятий, организовать работу по внесению изменений в индивидуальные планы работы преподавателей.

9. Руководителям структурных подразделений незамедлительно сообщать заместителю директора Васильевой Ю.В. о случаях выявления подтвержденного диагноза COVID-19 у работников и обучающихся филиала.

10. Секретарю Фурса О.В. обеспечить незамедлительное представление информации при заполнении Мониторинга ситуации по распространению коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации в образовательных организациях высшего образования и поступлении соответствующих запросов.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Н. Сейфиева