



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«28» ноября 2019 г.

№ 2546/0

Москва

**Об утверждении Регламента оказания материальной поддержки
обучающимся Финансового университета**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказываю:

утвердить Регламент оказания материальной поддержки обучающимся Финансового университета согласно приложению.

Ректор

М.А. Эскиндаров

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала,
Ф.Р. Кичисеков

2023 г.

**Махачкалинский финансово-экономический колледж –
филиал Федерального государственного образовательного бюджетного
учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании материальной поддержки
обучающимся в Махачкалинском филиале Финансового университета**

Махачкала, 2023

Положение оказания материальной поддержки обучающимся Махачкалинского филиала Финансового университета (далее - Положение) разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся Финансового университета, утвержденного приказом Финуниверситета от 10.03.2017 №0427/о (далее Положение о стипендиальном обеспечении);

Правил внутреннего распорядка обучающихся, утвержденных приказом Финуниверситета от 15.07.2013 №1335/о;

Приказом Финуниверситета «Об утверждении Регламента оказания материальной поддержки обучающимся Финансового университета» от 28.11.20219 №2546/о;

Приказом Финуниверситета «Об утверждении порядка оказания материальной поддержки обучающимся в Финансовом университете» от 24.07.2023 №1865/о;

письма Минобрнауки России от 06.05.2016 № ВК-950/09 «О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления и выплаты материальной поддержки студентам и аспирантам Финансового университета (далее - обучающиеся), обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета.

1.2. Материальная поддержка выплачивается за счет средств федерального бюджета в рамках утвержденного лимита фонда материальной поддержки на соответствующий финансовый год по структурным подразделениям Финуниверситета.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

2.1. Материальная поддержка может быть оказана обучающимся, относящимся к следующим категориям:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

обучающиеся, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации (малоимущие).

обучающиеся из многодетных семей;

обучающиеся из неполных семей;

обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;

обучающиеся из семей, где оба супруга - студенты очной формы обучения.

2.2. Материальная поддержка может быть оказана обучающимся, не указанным в п. 2.1. в следующих случаях:

необходимость в лечении и восстановлении здоровья в связи с заболеванием,

несчастливым случаем и т.п.;

рождение ребенка у обучающегося;

заключение брака;

смерть (гибель) членов семьи, близких родственников;

тяжелая болезнь членов семьи, близких родственников;

кража, пожар и другие исключительные ситуации;

потеря работы родителем (родителями) обучающегося;

выход родителя(ей) обучающегося на пенсию;

один из родителей (или оба) - неработающие пенсионеры;

обучающимся, являющимся инвалидами и ветеранами боевых действий;

в случае иных обстоятельств, наступление которых резко ухудшило материальное положение обучающегося.

2.3. В исключительных случаях по решению Стипендиальной комиссии филиала (далее - стипендиальная комиссия):

материальная поддержка может быть оказана по иным основаниям, не указанным в п.2.1 и 2.2;

может быть установлена иная периодичность выплаты материальной поддержки;

может быть установлен иной размер суммы выплаты.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

3.1. На материальную поддержку могут претендовать обучающиеся независимо от получения государственной академической (в том числе повышенной), государственной социальной или иных стипендий.

3.2. Оказание материальной поддержки производится с учетом материального положения обучающегося на основании его личного заявления, поданного на имя ректора (директора филиала), с приложением документов, указанных в условиях оказания материальной поддержки (приложение к Регламенту) по основаниям, указанным в разделе 2, Обучающийся представляет заявление в Стипендиальную комиссию.

3.3. Заявление студента рассматривается на заседании стипендиальной комиссии, которая в дальнейшем передает данное заявление с приложением протокола решения и проекта приказа директору филиала для принятия решения.

3.4. Основанием для выплаты материальной поддержки нуждающемуся обучающемуся является приказ Финуниверситета, в филиалах - приказ директора филиала.

3.5. Нахождение обучающегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, по иным обстоятельствам, в отпуске по беременности и родам или по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет. а также направление обучающегося в другие образовательные организации, располагающиеся как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, не являются основаниями для отказа в оказании обучающемуся материальной поддержки при наличии оснований, указанных в разделе 2.

3.6. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным

образовательным программам за счет средств федерального бюджета по решению стипендиальной комиссии Финуниверситета может быть оказана материальная поддержка более двух раз в семестр.

3.7. Решение об отказе в оказании материальной поддержки может быть принято по одному из следующих оснований:

обучающийся не подпадает ни под одно основание или категорию, указанные в разделе 2;

представлен неполный пакет документов, указанных в приложении к Регламенту; отсутствуют денежные средства для оказания материальной поддержки.

подано повторное обращение по прежним основаниям, изложенным в разделе 2.

3.8. Выплата материальной поддержки производится на основании приказа Финуниверситета в установленном порядке в сроки, предусмотренные для выплаты стипендии.

3.9. Обучающийся за предоставление недостоверных сведений и документов для оказания материальной поддержки несет дисциплинарную ответственность.

Зам. директора по УМР



З.М. Лаварсланова

Условия оказания материальной поддержки

№	Вид материальной поддержки	Периодичность оказания	Документы, необходимые для получения материальной поддержки	Размер материальной поддержки		Примечание
				Обучающиеся по программе бакалавриата, магистратуры, аспирантуры	Обучающиеся по программе подготовки специалистов среднего звена	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Материальная поддержка обучающимся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя	Не более 2 раз в семестр	Заявление обучающегося; копии документов, подтверждающих льготный статус	По решению стипендиальной комиссии факультета/колледжа/филиала/Института аспирантуры		
2.	Материальная поддержка обучающимся из категории инвалиды I и II группы, инвалиды с детства	Не более 2 раз в семестр	Заявление обучающегося; копии документов, подтверждающих льготный статус	По решению стипендиальной комиссии факультета/колледжа/филиала/Института аспирантуры		
3.	Материальная поддержка обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф	Не более 2 раз в семестр	Заявление обучающегося; копии документов, подтверждающих льготный статус	По решению стипендиальной комиссии факультета/колледжа/филиала/Института аспирантуры		

№	Вид материальной поддержки	Периодичность оказания	Документы, необходимые для получения материальной поддержки	Размер материальной поддержки		Примечание
				Обучающиеся по программе бакалавриата, магистратуры, аспирантуры	Обучающиеся по программе подготовки специалистов среднего звена	
1	2	3	4	5	6	7
4.	Материальная поддержка обучающимся, являющимся членами малообеспеченных семей:		Заявление обучающегося; справка о признании малоимущим (относящимся к лицам, среднедушевой доход которых ниже прожиточного уровня)	По решению стипендиальной комиссии факультета/колледжа/филиала/Института аспирантуры - до 12000 руб.	По решению стипендиальной комиссии факультета/колледжа/филиала/Института аспирантуры - до 6000 руб.	
4.1.	обучающиеся среднедушевой доход семьи которых ниже прожиточного уровня;	Не более 2 раз в семестр				
4.2.	в случае выхода родителя(сь) на пенсию;	Единовременно	Дополнительно: Копия пенсионного удостоверения.			Срок представления документов - не более шести месяцев со дня выхода на пенсию
4.3.	если единственный родитель (или оба родителя) — неработающие пенсионеры;	Не более 2 раз в семестр	Копию(ии) пенсионных удостоверений родителей(ля); копия свидетельства о рождении.			
4.4.	обучающимся из многодетных семей;	Не более 2 раз в семестр	Копия удостоверения многодетной семьи.			

№	Вид материальной поддержки	Периодичность оказания	Документы, необходимые для получения материальной поддержки	Размер материальной поддержки		Примечание
				Обучающиеся по программе бакалавриата, магистратуры, аспирантуры	Обучающиеся по программе подготовки специалистов среднего звена	
1	2	3	4	5	6	7
4.5.	обучающимся из неполных семей (имеющие одного родителя).	Не более 2 раз в семестр	<p>Копия свидетельства о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей);</p> <p>копия свидетельства о расторжении брака (в случае, если родители находятся в разводе);</p> <p>копия личной книжки одинокой матери/справка о рождении формы №25;</p> <p>копия паспорта родителя, не состоящего в браке (в случае, если родители не состояли в браке);</p> <p>копия свидетельства о рождении.</p>			
5.	Материальная поддержка в случае необходимости лечения и восстановления здоровья	Не более 2 раз в семестр	<p>Заявление обучающегося, документы, подтверждающие расходы, связанные с лечением или приобретением лекарственных и медицинских средств.</p> <p>копии выписок из медицинских учреждений о полученных травмах.</p> <p>копии документов с назначениями.</p>	По решению стипендиальной комиссии факультета/колледжа/филиала/Института аспирантуры		

№	Вид материальной поддержки	Периодичность оказания	Документы, необходимые для получения материальной поддержки	Размер материальной поддержки		Примечание
				Обучающиеся по программе бакалавриата, магистратуры, аспирантуры	Обучающиеся по программе подготовки специалистов среднего звена	
1	2	3	4	5	6	7
6.	Материальная поддержка при рождении ребенка у обучающегося	Единовременно	Заявление обучающегося; копия свидетельства о рождении	15000 руб.	15000 руб.	Срок представления документов - не более шести месяцев с даты рождения ребенка
7.	Материальная поддержка в случае заключения брака	Единовременно	Заявление обучающегося; копия свидетельства о заключении брака.	10000 руб.	10000 руб.	Срок представления документов - не более шести месяцев со дня регистрации брака
8.	Материальная поддержка в случае смерти (гибели) членов семьи, близких родственников	Единовременно	Заявление обучающегося; копия свидетельства о смерти; копии документов, подтверждающих родство.	30000 руб.	30000 руб.	Срок представления документов - не более шести месяцев со дня смерти
9.	Материальная поддержка при тяжелой болезни членов семьи, близких родственников	Единовременно	Заявление обучающегося; документы, подтверждающие расходы, связанные с лечением или приобретением лекарственных и медицинских средств; Копии выписок из медицинских учреждений о полученных травмах; копии документов с назначениями;	5000-25000 руб.	5000-25000 руб.	Срок представления документов - не более шести месяцев с даты постановки диагноза

№	Вид материальной поддержки	Периодичность оказания	Документы, необходимые для получения материальной поддержки	Размер материальной поддержки		Примечание
				Обучающиеся по программе бакалавриата, магистратуры, аспирантуры	Обучающиеся по программе подготовки специалистов среднего звена	
1	2	3	4	5	6	7
			копии документов, подтверждающих родство.			
10.	Материальная поддержка в случае кражи, пожара и в других исключительных ситуациях	Единовременно	Заявление обучающегося; документальное подтверждение факта, по которому обращение обучающегося за материальной помощью может быть отнесено к этой категории (документы, подтверждающие факт несчастного случая и факт имеющихся при этом материальных затрат	По решению Стипендиальной комиссии факультета/колледжа/филиала/Института аспирантуры		Срок представления документов - не более шести месяцев со дня наступления обстоятельств
И.	Материальная поддержка в случае потери работы родителем (родителями) обучающегося	Единовременно	Заявление обучающегося; копия трудовой книжки родителя (родителей).	12000 руб.	12000 руб.	Срок представления документов - не более шести месяцев со дня увольнения
12.	Материальная поддержка обучающимся, которые являются инвалидами и ветеранами боевых действий	Не более 2 раз в учебный год	Заявление обучающегося; копия справки об инвалидности; копия документа, подтверждающего участие данного студента в военных действиях.	10000 руб.	10000 руб.	

№	Вид материальной поддержки	Периодичность оказания	Документы, необходимые для получения материальной поддержки	Размер материальной поддержки		Примечание
				Обучающиеся по программе бакалавриата, магистратуры, аспирантуры	Обучающиеся по программе подготовки специалистов среднего звена	
1	2	3	4	5	6	7
13.	Материальная поддержка обучающимся, где оба супруга - студенты очной формы обучения (студенческие семьи)	Не более 2 раз в учебный год	Заявление обучающегося; копия свидетельства о регистрации брака; справки из учебных заведений (для студентов других учебных заведений)	5000 руб.	5000 руб.	

Зам. директора по УМР



З.М. Лаварсланова