

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Махачкалинский филиал Финуниверситета

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор ООО
«Эковелсервис»


А.Ш. Алиев
(подпись)
«05» сентября 2019 г.

УТВЕЖДАЮ

Директор Махачкалинского
филиала Финуниверситета


Б.А. Бексултанов
(подпись)
«05» сентября 2019 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Разработчики:

Залибекова Д.З. – председатель предметной (цикловой) комиссии
бухгалтерского учета и налогов Махачкалинского филиала, кандидат
экономических наук, доцент;
Назирова П. А. – преподаватель предметной (цикловой) комиссии
бухгалтерского учета и налогов Махачкалинского филиала;
Юсупова Д.А. – преподаватель предметной (цикловой) комиссии
бухгалтерского учета и налогов Махачкалинского филиала.

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией бухгалтерского
учета и налогов

Протокол № 1 от «05» августа 2019 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Требования к результатам освоения ОПОП.....	5
3. Вид государственной итоговой аттестации.....	11
4. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.....	11
5. Сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	12
6. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации.....	12
6.1 Организация работы государственной экзаменационной комиссии.....	10
6.2 Форма проведения государственной итоговой аттестации	11
7. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.....	15
8. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	19
9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	20
11. Приложение.....	21

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена в соответствии с требованиями:

- Закона Российской Федерации от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137);

- Приказа Минобрнауки России от 17.11.2017 № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968» (зарегистрировано в Минюсте России 12.12.2017 № 49221);

- Методических рекомендаций по организации и проведению демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в 2018 году (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки) от 15.06.2018 г. № 06-1090);

- Приказа Финуниверситета от 26.02.2015г №0293/о «Об утверждении Порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете»;

- Приказа Финуниверситета от 30.01.2013г №117/о «Об утверждении положения о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся в колледжах-филиалах (подразделениях) Финуниверситета».

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности по специальности:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.
2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.
3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.
5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций, практического опыта, знаний, умений и требованиям работодателей.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и соответствия их подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- принятие решения о присвоении выпускникам квалификации и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании.

2. Требования к результатам освоения ОПОП

Проведение ГИА в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена.

При выполнении и защите выпускной квалификационной работы выпускник в соответствии с требованиями ФГОС СПО демонстрирует уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи, прогнозировать и оценивать полученный результат, владеть экономическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности, а также анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

Демонстрационный экзамен является первым этапом государственной итоговой аттестации. На втором этапе итоговой аттестации проводится защита выпускной квалификационной работы.

Рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий демонстрационного экзамена – 6 часов (астрономических).

Рекомендуемое максимальное время для выполнения заданий I уровня: тестовое задание – 2 часа (астрономических);

II уровня: решение практико-ориентированных профессиональных задач – 4 часа (астрономических).

Демонстрационный экзамен проводится в лаборатории «Учебная бухгалтерия» и «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

После уточнения количества участников экзамена председателем комиссии утверждается схема расстановки и комплектования рабочих мест в выделенных учебных помещениях.

Студенты должны ознакомиться:

- с подробной информацией о регламенте проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей;

- с правилами поведения во время демонстрационного экзамена;

- с ограничениями времени и условиями допуска к рабочим местам, включая условия,

разрешающие участникам покинуть рабочие места и учебное помещение;

- с информацией о времени и способе проверки оборудования;

- с информацией о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи;

- с информацией о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения экзамена.

Также участники экзамена должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют в учебном помещении в соответствии с правилами техники безопасности.

Колледж обеспечивает проведение предварительного инструктажа студентов непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) выпускник должен обладать следующими общими компетенциями (ОК):

- ОК 01.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02.** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04.** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05.** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- ОК07.** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08.** Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09.** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК10.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК11.** Использовать знания по финансовой грамотности, планировать

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) по основным видам деятельности:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения;

ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3 Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения;

ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 5.1 Работать с нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями, другими руководящими материалами и документами по ведению кассовых операций;

ПК 5.2 Осуществлять операции с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности;

ПК 5.3 Работать с формами кассовых и банковских документов;

ПК 5.4 Оформлять кассовые и банковские документы;

ПК 5.5 Вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность.

3. Вид государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) видом Государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа и демонстрационный экзамен. В соответствии с ФГОС СПО демонстрационный экзамен входит в состав государственной итоговой аттестации, который предназначен для моделирования реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Демонстрационный экзамен направлен на демонстрацию обучающимся освоенных в ходе обучения общих и профессиональных компетенций при решении задач профессиональной деятельности. Демонстрационный экзамен для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусматривает выполнения тестового задания и практического задания.

Выпускная квалификационная работа представляет собой работу исследовательского характера, является проверкой качества полученных студентом знаний, практического опыта, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться с учетом потребностей регионального рынка труда и заказов работодателей.

4. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - 6 недель,

в том числе:

- подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели,
- защита выпускной квалификационной работы - 1 неделя;
- демонстрационный экзамен- 1 неделя.

5. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

6. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

6.1 Организация работы государственной экзаменационной комиссии

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) для проведения государственной итоговой аттестации создается в соответствии с «Порядком государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете» (приказ Финуниверситета от 26.02.2015г №0293/о).

ГЭК возглавляет председатель из числа ведущих специалистов – представителей работодателей, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

ГЭК формируется из преподавателей и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей других образовательных учреждений и работодателей по профилю подготовки выпускников.

На заседания ГЭК представляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ о назначении председателя ГЭК;
- приказ об утверждении состава ГЭК;
- приказ о допуске студентов к ГИА;
- график защиты ВКР;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;
- выпускные квалификационные работы.

6.2 Форма проведения государственной итоговой аттестации

Формой проведения государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена является защита выпускной квалификационной работы и демонстрационный экзамен.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава.

Перечень тем выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждается приказом директора после предварительного положительного заключения работодателей. (Приложение № 1)

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики.

На защиту ВКР отводится до 45 минут.

Процедура защиты включает:

- доклад студента (10-15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;

- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР и рецензента.

В докладе выпускник должен сформулировать цели и задачи работы, кратко охарактеризовать условия разработки проблемы, придерживаясь последовательности выполнения работы. Необходимо выделить новое, что предложено и разработано самим студентом, и обосновать экономическую целесообразность этих предложений. В процессе доклада студент может использовать план, тезисы, мультимедийные презентации.

Вопросы членов ГЭК к выпускнику могут относиться как непосредственно к теме ВКР, так и к любой области, соответствующей специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Вопросы должны быть сформулированы предельно ясно, кратко и не требовать дополнительных разъяснений, должны быть научно правильными.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании, при обязательном присутствии председателя или его заместителя, простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

В ходе заседания ГЭК ведется протокол, который подписывается председателем ГЭК и секретарем.

После оформления протоколов заседаний ГЭК результаты защиты ВКР объявляются председателем ГЭК на публичном заседании.

Для оценки знаний, умений и навыков, показанных студентами на экзамене, создается экзаменационная комиссия.

Оценивание не должно проводиться в присутствии студента.

Члены экзаменационной комиссии подписывают протокол.

Все выполненные задания необходимо хранить в учебной части до момента окончания итоговой аттестации, пока не будут приняты решения о присвоении выпускникам, успешно прошедшим итоговые испытания, квалификации.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профстандартов и с учётом оценочных материалов WorldSkills Russia (WSR).

7. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников

При оценивании знаний, умений и навыков студентов комиссия выполняет следующие функции:

- оценивает выполнение участниками задания;
- осуществляет контроль за соблюдением правил проведения демонстрационного экзамена;
- подводит итоги (составляет итоговый протокол, подписанный всеми членами комиссии, обобщает результаты демонстрационного экзамена).

В случае, когда студенту не удалось выполнить задания по модулю, количество баллов за модуль равно нулю.

Оценку выполнения задания по каждой компетенции проводит экзаменационная комиссия при наличии объективных критериев оценки.

Ведомость оценок оформляется членами комиссии по соответствующей компетенции.

Ведомость оценок в табличной форме содержит:

- критерии оценки по определенной компетенции по каждому студенту;
- вес в баллах по каждому критерию;
- поля подсчета;
- поля итоговых результатов.

В процессе оценки выполненных работ члены комиссии заполняют поля критериев, выставив вес в баллах от 0 до 100.

ГЭК при определении результата защиты ВКР принимает во внимание:

- умение выпускника критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассматривать различные точки зрения по

дискуссионным проблемам, аргументировано формулировать свои позиции, использовать новые законодательные и нормативные акты, работать с литературой, использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении ОПОП;

- оценку руководителем ВКР работы обучающегося в период подготовки ВКР, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в результате проведенного исследования;

- общую оценку членами ГЭК содержания работы, ее защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК.

Общая оценка выставляется по пятибалльной системе: «Отлично» (5), «Хорошо» (4), «Удовлетворительно» (3), «Неудовлетворительно» (2).

Критерий оценки выпускной квалификационной работы

критерии	показатели			
	Оценки « 2 - 5»			
	«2»	«3»	«4»	«5»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в разработке проблем	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.

Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок	Соблюдены все правила оформления работы.
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков
Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Студент недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Студент не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Студент четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора со студентом научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе
Литература	Студент совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Студент слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Студент ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все источники, представленные в библиографии, использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и

				кратко изложить содержание используемых книг
Защита работы	Студент совсем не ориентируется в терминологии работы.	Студент, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Студент показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко	Студент достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.)	Студент уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.)
	Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ проведенного исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит несвязно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.	Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается несвязно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.	Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.	Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставимый анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.

8. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Выпускники не позднее, чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами.

Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

**Тематика выпускных квалификационных работ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

1. Учет и аудит расчетов с подотчетными лицами в организации
2. Учет, анализ и аудит формирования и использования прибыли в организации
3. Порядок составления бухгалтерского баланса и оценка на его основе финансовой устойчивости организации
4. Порядок формирования отчета о финансовых результатах в организации, оценка его показателей
5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и оценка финансового состояния организации
6. Учет, анализ и аудит собственного и заемного капитала предприятия
7. Бухгалтерский учет и оценка эффективности использования оборотных активов предприятия
8. Учет и управление доходами и расходами коммерческой организации
9. Формирование, распределение и использование прибыли на предприятии
10. Формирование бухгалтерской информации для управления прибылью предприятия
11. Учет, анализ и управление денежными потоками предприятия
12. Диагностика финансового состояния как элемент обеспечения устойчивого развития предприятия
13. Оценка влияния различных факторов на себестоимость продукции и способы ее снижения
14. Анализ и оценка имущественного потенциала организации
15. Основные фонды: учет, аудит и пути улучшения их использования на предприятии
16. Анализ финансового состояния предприятия и пути предотвращения несостоятельности (банкротства)

17. Бухгалтерский учет, анализ и аудит движения денежных средств в организации
18. Учет, анализ и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
19. Учет, анализ и аудит расчетов по кредитам и займам в организации
20. Учет, анализ и аудит расчетов с персоналом по оплате труда в организации
21. Механизм учета и аудита финансовых результатов деятельности организации.
22. Практика применения специальных налоговых режимов.
23. Организация учета денежных средств предприятия, анализ денежных потоков.
24. Организация учета затрат труда и его оплаты на предприятии.
25. Пути совершенствования бухгалтерского учета расчетов по налогу на доходы физических лиц.
26. Учетная политика организации в части кредитов и займов.
27. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью предприятия.
28. Особенности учета и анализа расчетов с персоналом по оплате труда и удержаний.
29. Особенности учета и анализа финансовых результатов деятельности торговой организации
30. Анализ и оценка эффективности использования основных активов организации
31. Анализ ликвидности и платежеспособности организации, направления их повышения
32. Основные фонды и пути улучшения их использования на предприятии
33. Совершенствование учета движения денежных средств в организации
34. Учет, анализ и аудит материально- производственных запасов организации
35. Учет внеоборотных активов организации и оценка эффективности их

использования

36. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью предприятия
37. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций. Бухгалтерский учет, анализ, аудит денежных средств предприятия и пути оптимизации денежных потоков.
38. Бухгалтерский учет, анализ, аудит формирования оборотных активов предприятия и эффективность их использования.
39. Оценка влияния различных факторов на себестоимость продукции и способы ее снижения.
40. Направления совершенствования системы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.
41. Методика формирования отчета о финансовых результатах, анализ показателей рентабельности на его основе.
42. Современное состояние и совершенствование учета и анализа вложений во внеоборотные активы.
43. Современное состояние и совершенствование учета и аудита денежных средств организации.
44. Современное состояние и совершенствование учета и контроля использования материалов в производстве.
45. Современное состояние учета и аудита нематериальных активов и их амортизации в организации.
46. Структура капитала хозяйствующего субъекта и ее влияние на финансовую устойчивость организации.
47. Учет внеоборотных активов предприятия, анализ их состояния.
48. Учет и анализ наличия, движения и эффективности использования основных средств организации.
49. Учет и анализ доходов и расходов от обычных видов деятельности.
50. Учет и анализ затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
51. Учет и анализ использования прибыли.

52. Организация первичного учета и документооборота на предприятии.
53. Исследование системы учета затрат, калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) и их анализ.
54. Механизм учета долгосрочных вложений во внеоборотные активы и оценка эффективности их использования.
55. Совершенствование учета и анализа кассовых операций
56. Оценка имущественного состояния организации на основе информации бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.
57. Порядок составления бухгалтерского баланса и его роль в оценке финансового состояния организации.
58. Проблема совершенствования учета и анализа состояния и эффективности использования трудовых ресурсов производственного предприятия.
59. Налоговое планирование и оптимизация налоговых платежей на предприятии.
60. Учет расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций.
61. Проблемы учёта и анализа использования материально-производственных запасов.
62. Развитие аналитического обеспечения учета и анализа прибыли и показателей рентабельности производственного предприятия.
63. Роль бухгалтерского баланса в анализе финансового состояния организации и оценке вероятности ее банкротства.
64. Современное состояние бухгалтерского учёта и аудита использования основных средств и механизм их совершенствования.
65. Учет и анализ оборотного капитала предприятия.
66. Учет и анализ основных средств как база поиска резервов повышения эффективности их использования
67. Учет и анализ производственных запасов.
68. Учет и анализ расчетов по социальному страхованию и обеспечению

69. Учет и анализ расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
70. Учет и анализ собственного капитала организации.
71. Учет и анализ товарно-материальных ценностей организации
72. Учет и анализ финансовых вложений организации как инструменты поиска резервов повышения эффективности их использования.
73. Учет и анализ финансовых результатов деятельности организации
74. Учет и анализ формирования и использования финансовых результатов.
75. Учет и анализ чистой прибыли и ее распределения в современных условиях.
76. Учет и аудит выпуска и реализации готовой продукции.
77. Учет и аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
78. Учет оплаты труда и анализ состава и формирования фонда оплаты труда на предприятии.
79. Учет собственного капитала и анализ его использования.
80. Учет финансовых вложений и анализ их эффективности.
81. Учет, оценка и анализ использования материально-производственных запасов.
82. Учет и анализ активов организации и оценка ее имущественного положения.
83. Финансовая отчетность и ее роль в анализе финансового состояния предприятия и оценке вероятности его банкротства.
84. Формирование и анализ бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью.
85. Формирование и анализ основных показателей финансового состояния организации на основе бухгалтерской отчетности.
86. Формирование и анализ показателей отчета о финансовых результатах
87. Формирование показателей отчета о движении денежных средств и контроль за денежными потоками.
88. Формирование учетной политики в целях бухгалтерского учета.

89. Направления совершенствования системы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.
90. Учет расчетов с бюджетом по местным налогам и сборам
91. Текущая бухгалтерская отчетность организации: порядок составления и анализ ее основных показателей.
92. Учет расчетов с бюджетом по региональным налогам
93. Действующий механизм учета расчетов по федеральным налогам и сборам.
94. Порядок отражения условных фактов хозяйственной деятельности и их последствий в бухгалтерской отчетности коммерческих организаций.
95. Бухгалтерская финансовая отчетность как источник информации имущества и результатов деятельности предприятия.