



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Курский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

« 30 » сентября 2016 г.

№ 48/0

**О режиме работы профессорско-преподавательского состава
и графике проведения заседаний кафедр
Курского филиала Финуниверситета**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2013 № 504 «Об утверждении методических рекомендаций для государственных (муниципальных) учреждений по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях», а также в соответствии с разделом 4 Правил внутреннего трудового распорядка Финуниверситета, утвержденных приказом Финуниверситета от 15.07.2013 № 1335/о, п р и к а з ы в а ю:

1. Довести до сведения профессорско-преподавательского состава Курского филиала, что Правилами внутреннего трудового распорядка Финуниверситета для лиц из числа профессорско-преподавательского состава установлена 6-дневная рабочая неделя с одним выходным днем в воскресенье в пределах сокращенной продолжительности рабочего времени - 36 часов в неделю. В пределах 36-часовой рабочей недели преподаватели должны выполнять все виды учебной работы, а также учебно-методической, научно-методической, организационно-методической и научно-исследовательской

000131

работы в зависимости от занимаемой должности, учебного плана, индивидуального плана преподавателя.

2. Установить для профессорско-преподавательского состава (за исключением заведующих кафедрами) Курского филиала Финуниверситета явочные дни, в которые работники должны находиться на своих рабочих местах:

вторник – с 12 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, включая перерыв для отдыха и питания 1 час - с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут;

пятница - с 12 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, включая перерыв для отдыха и питания 1 час - с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут;

вторая и четвертая суббота месяца – с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут.

3. Установить для заведующих кафедрами Курского филиала Финуниверситета явочные дни, в которые работники должны находиться на своих рабочих местах:

понедельник - с 10 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, включая перерыв для отдыха и питания 1 час - с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут;

вторник - с 12 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, включая перерыв для отдыха и питания 1 час - с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут;

среда - с 10 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, включая перерыв для отдыха и питания 1 час - с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут;

пятница - с 12 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, включая перерыв для отдыха и питания 1 час - с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут;

вторая и четвертая суббота месяца – с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут.

4. Разрешить в случае необходимости выполнение отдельных видов учебно-методической и научно-исследовательской работы преподавателем согласно индивидуального плану в-не его рабочего места в явочные дни на основании заявления, поданного на имя директора филиала с указанием причин отсутствия и приложением соответствующих документов, завизированного заведующим кафедрой и заместителем директора филиала (за исключением периодов временной нетрудоспособности, нахождения в отпусках, командировках, на повышении квалификации и в иных случаях, регулируемых в установленном порядке законодательством РФ).

5. Заведующим кафедрами обеспечить учет рабочего времени профессорско-преподавательского состава в явочные дни путем ведения журнала учета рабочего времени профессорско-преподавательского состава в явочные дни, который должен находиться на кафедре.

Ведение вышеназванного журнала возложить на лаборантов кафедр (в субботу – на заведующих кафедрами). В случае опоздания или неявки работника докладывать руководству филиала и главному специалисту по кадрам о данном факте.

6. Контроль за выполнением преподавателями всех видов учебной работы, а также учебно-методической, научно-методической, организационно-методической и других видов работ осуществлять заведующим кафедрами, за соблюдением расписания занятий – заведующей учебной частью совместно с заведующими кафедрами.

7. В случае проведения внеочередных заседаний кафедр, Ученого совета филиала, общих собраний коллектива филиала, научных, методических и иных мероприятий лаборантам кафедр информировать преподавателей о данном факте, заведующим кафедрами обеспечить явку работников своего структурного подразделения.

8. Утвердить график проведения заседаний кафедр Курского филиала Финуниверситета на 2016-2017 учебный год:

Наименование кафедры	День недели	Время заседания кафедр
«Экономика и финансы»	второй вторник месяца	С 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут
«Менеджмент и маркетинг»		С 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут
«Философия, история и право»		С 16 часов 00 минут до 17 часов 00 минут
«Математика и информатика»		С 16 часов 00 минут до 17 часов 00 минут


9. Признать утратившими силу п.п. 2, 3 приказа Курского филиала от 13.03.2013 № 04/о «О режиме работы работников Курского филиала Финуниверситета».


10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за заместителем директора филиала Гребешковой Н.В.

Директор



Л.А. Дремова

Приказ подготовил:
Главный специалист по кадрам
 С.П. Калужских
« 30 » сентября 2016 г.

Согласовано:
Заместитель директора
 Н.В. Гребешкова
« 30 » сентября 2016 г.