

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической
работе

О.С. Вергейчик
« 28 » июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики
по специальности среднего профессионального образования
38.02.06 Финансы,
квалификация финансист

по ПМ. 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и
муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной
системы Российской Федерации

Красноярск – 2022

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы, квалификация финансист.

Разработчики:

Репина Елена Михайловна - преподаватель Красноярского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Старичкова Оксана Александровна - преподаватель Красноярского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Соловьёва Алёна Сергеевна – преподаватель Красноярского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Рецензенты:

Федоровская Марина Алексеевна – заместитель руководителя Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю.

Краус Лидия Александровна - преподаватель Красноярского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Рабочая программа учебной практики рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин.

Протокол от «28» 06 2022 г. № 12

Председатель ПЦК Т.А. Киселевич

М.А. Федоровская заместитель руководителя Управления
Федерального казначейства по Красноярскому краю



от «28» 06 2022 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы учебной практики:

- формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей образовательной программы СПО по основным видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

1.1.1 Перечень общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций:

ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5.	Обеспечивать осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1.3 В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен:

Виды деятельности	Требования к знаниям, умениям
<p>Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; - организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; - планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; - применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; - формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; - проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; - проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - определять дефицит бюджета и источники его финансирования; - составлять сводную бюджетную роспись; - оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; - проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; - исчислять расходы на оплату труда работников государственных и

	<p>муниципальных учреждений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; - составлять бюджетные сметы казенных учреждений; - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; - производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; - обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; - описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; - структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; - бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; - понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения; - порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; - порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; - особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; - порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; - участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия; - порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; - процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; - порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной

	<p>системы Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; - методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; - методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок
--	---

1.2 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего - 36 часов, в том числе:

в рамках освоения МДК.01.01 14 часов.

в рамках освоения МДК.01.02 12 часов

в рамках освоения МДК.01.03 10 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Структура учебной практики

Коды профессиональных общих компетенций	Код и наименование профессиональных модулей	Суммарный объем нагрузки, час.	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК1.1 – ПК 1.3 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11.	МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	14	Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ. Составить схему консолидированного бюджета региона.	Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.	2
			Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ.	Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	4
			Изучить коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта	Тема 1.3. Бюджетная классификация.	2

			РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством		
			Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе.	Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2
			Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете.	Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	4
ПК1.4 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11.	МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	12	Найти информацию о государственном (муниципальном) учреждении образования, здравоохранения или социального обслуживания на сайте www.bus.gov.ru . Изучить основные документы, региональные документы, регулирующие деятельность учреждений образования, здравоохранения или социального обслуживания, а также порядок их финансового обеспечения из региональных (местных) бюджетов.	Тема 2.1. Нормативно-правовое регулирование функционирования и финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений	4
			Проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением или	Тема 2.2. Финансовое	4

			исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения и составить заключение по результатам анализа	обеспечение деятельности учреждений образования. Тема 2.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения. Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики.	
			Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.	Тема 2.1. Нормативно-правовое регулирование функционирования и финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.	4
ПК 1.5	МДК 01.03	10	Ознакомиться с реестром государственных	Тема 3.2.	2

ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11.	Финансово-экономический механизм государственных закупок.		контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации	Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок	
			Формирование и развитие контрактной системы в сфере закупок на территории выбранного субъекта Российской Федерации. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма закупок для государственных (муниципальных) нужд, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации. Структурные элементы финансового механизма государственных и муниципальных закупок.	Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд	2
			Структура контроля закупочной деятельности заказчиков в выбранном субъекте Российской Федерации: схема ведомственного контроля; схема реализации общественного контроля в сфере закупок; аудит в сфере закупок; органы аудита в сфере закупок; контроль в сфере закупок.	Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов	2
			Цели и принципы внедрения сопровождения государственных контрактов. Банковское и казначейское сопровождение. Полномочия органов Федерального казначейства по обеспечению исполнения и сопровождения государственных контрактов. Идентификатор государственного контракта, его формирование и применение. Открытие лицевых счетов в органах Федерального	Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов	4

			казначейства государственным заказчикам и исполнителям (соисполнителям) по государственным контрактам. Порядок санкционирования и проведения оплаты по государственным контрактам. Казначейский аккредитив. Расширенное казначейское сопровождение государственных контрактов		
--	--	--	---	--	--

2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Профессиональные модули и междисциплинарные курсы, темы	Содержание практики	Объем часов
1	2	3
ПМ.01 «ПМ. 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»		36
МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации		14
Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.	Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ. Составить схему консолидированного бюджета региона.	2
Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ	4
Тема 1.3. Бюджетная классификация.	Изучить коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством	2
Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе.	2
Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете.	4
МДК01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях		12

<p>Тема 2.1. Нормативно-правовое регулирование функционирования и финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений</p>	<p>Найти информацию о государственном (муниципальном) учреждении образования, здравоохранения или социального обслуживания на сайте www.bus.gov.ru. Изучить основные документы, региональные документы, регулирующие деятельность учреждений образования, здравоохранения или социального обслуживания, а также порядок их финансового обеспечения из региональных (местных) бюджетов.</p>	<p>4</p>
<p>Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования</p>	<p>Проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением или исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения и составить заключение по результатам анализа. Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.</p>	<p>8</p>
<p>Тема 2.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры</p>	<p>Проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением или исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения и составить заключение по результатам анализа. Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.</p>	
<p>Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения.</p>	<p>Проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением или исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения и составить заключение по результатам анализа. Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.</p>	

Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики.	Проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением или исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения и составить заключение по результатам анализа. Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.	
МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок		10
Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд	Изучить процесс формирования и развития контрактной системы в сфере закупок на территории Красноярского края. Ознакомиться с нормативно-правовым обеспечением финансового механизма закупок для государственных (муниципальных) нужд, осуществляемых на территории Красноярского края. Определить структурные элементы финансового механизма государственных и муниципальных закупок.	2
Тема 3.2. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок	Ознакомиться с реестром контрактов, заключенных заказчиками, на территории Красноярского края. Ознакомиться с перечнем сведений и документов реестра контрактов, перечнем информации ЕИС.	3
Тема 3.3. Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок	Изучить структуру контроля закупочной деятельности заказчиков в выбранном субъекте Российской Федерации: схему ведомственного контроля; схему реализации общественного контроля в сфере закупок; аудит в сфере закупок; органы аудита в сфере закупок; контроль в сфере закупок.	4
Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов	Изучить полномочия органов Федерального казначейства по обеспечению исполнения и сопровождения государственных контрактов. Идентификатор государственного контракта, его формирование и применение. Цели и принципы внедрения сопровождения государственных контрактов. Банковское и казначейское сопровождение.	7
Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок.	Открытие лицевого счета в органах Федерального казначейства государственным заказчиком и исполнителям (соисполнителям) по государственным контрактам. Порядок санкционирования и проведения оплаты по государственным контрактам. Казначейский аккредитив. Расширенное казначейское сопровождение государственных контрактов	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебной практики, предусмотренной образовательной программой, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Учебная лаборатория, оснащенная оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации.
- техническими средства обучения;
- пакетами лицензионных программ (по выбору образовательной организации): MS Office, СПС КонсультантПлюс;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска или экран.

Аттестация по итогам учебной практики производится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов при решении практического задания.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов учебной практики осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью обучающегося на учебной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, практический опыт в рамках вида деятельности)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;- применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;- формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий;формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;- проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;- проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;- определять дефицит бюджета и источники его финансирования;- составлять сводную бюджетную роспись;- оформлять платежные документы (электронные	<p>Проверка расчетов по заданию, анализ документов, дифференцированный зачет по практике.</p>

заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;

- проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;
- руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений;
- рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;
- составлять бюджетные сметы казенных учреждений;
- составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;
- обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;
- описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;
- осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной практики профессионального модуля
ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и
муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной
системы Российской Федерации

по специальности 38.02.06 Финансы, квалификации «финансист»
преподавателей Красноярского филиала федерального государственного
образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый
университет при Правительстве Российской Федерации» Старичковой О.А.,
Репиной Е.М., Соловьёвой А.С.

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с
федеральным государственным образовательным стандартом среднего
профессионального образования, утвержденного приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 65 «Об
утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы».

Рабочая программа содержит 4 раздела:

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики, в которой
отражается, цель и результаты освоения программы учебной практики, знания и
умения, количество часов, отводимое на освоение учебной практики.

2. Структура и содержание учебной практики (по профилю
специальности) отражает тематический план и содержание учебной практики.

3. Условия реализации программы учебной практики профессионального
модуля отражают требования к материально-техническому обеспечению.

4. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики, а
именно формы и методы контроля и оценки результатов освоения
профессиональных и общих компетенций.

В целом рабочая программа учебной практики профессионального модуля
ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и
муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной
системы Российской Федерации соответствует требованиям ФГОС СПО для
специальности 38.02.06 Финансы, квалификации «финансист» и может быть
использована в реализации программы подготовки специалистов среднего звена в
Красноярском филиале Финуниверситета.

Рецензент:

Заместитель руководителя
Управления Федерального казначейства
по Красноярскому краю



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной практики профессионального модуля
ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и
муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной
системы Российской Федерации
по специальности 38.02.06 Финансы, квалификации «финансист»

авторы Старичкова О.А., Репина Е.М., Соловьёва А.С.

1. Оценка соответствия материала требованиям ФГОС, рабочему учебному плану, а также его новизне и оригинальности:

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников по данной специальности. Программа предусматривает базовой частью учебного плана Красноярского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», в которой указаны профессиональные и общие компетенции. Программа содержит все необходимые разделы: общая характеристика рабочей программы учебной практики, структура и содержание учебной практики, условия реализации учебной практики, контроль и оценка результатов освоения учебной практики.

2. Краткая оценка содержания материала с указанием ошибок и недостатков

Рабочая программа учебной практики рассчитана на 36 часов практических занятий. В рабочей программе отражены: общая характеристика рабочей программы учебной практики, структура и содержание учебной практики, условия реализации учебной практики, контроль и оценка результатов освоения учебной практики. Рабочая программа предусматривает широкое применение профессионального модуля.

3. Оценка материала по объему и предложения по расширению и сокращению этого объема

Данная рабочая программа вполне достаточна по объему, включает в себя все основные дидактические единицы учебной практики.

4. Заключение по материалу в целом с обоснованием причин позитивного или негативного отзыва. Содержание излагаемого материала соответствует современным представлениям в области Финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Данная программа подготовлена на хорошем методическом уровне, с учётом требований ФГОС и может быть использована в учебном процессе.

Рецензент:

Преподаватель

высшей квалификационной категории
Красноярского филиала Финуниверситета

 Л.А. Краус