**Аннотация рабочей программы повышения квалификации**

**«Бухгалтерский учет в программе «1С: Торговля»**

Программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет в программе «1С: Торговля» разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н) и ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа реализуется в очно-заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий.

**Цель программы:**

- изучение слушателями основных принципов работы и организации учета торговли в программе 1С: Торговля;

- приобретение слушателями базовых навыков работы с программными объектами учета и продажи готовой продукции и финансовых результатов деятельности.

**В результате освоения программы слушатель должен уметь:**

- использовать базовые навыки работы в программе «1С: Торговля»;

- вводить первоначальные данные в программу,

- вводить справочную информацию;

- вводить и оформлять в программе приходные документы;

- вводить и оформлять в программе расходные документы;

- оформлять складские операции в программе 1С: Торговля;

- формировать отчетность в программе 1С: Торговля.

- применять профессиональные компетенции, освоенные при изучении программы повышения квалификации.

**В результате освоения программы слушатель должен знать:**

- общие принципы построения программы «1С: Торговля»;

- порядок формирования справочников в программе «1С: Торговля»;

- порядок отражения первичной бухгалтерской документации в программе «1С: Торговля»;

- основные торговые операции;

- порядок формирования отчетности в программе 1С: Торговля.

**Профессиональные компетенции, приобретаемые слушателями в процессе освоения программы:**

1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
5. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
6. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
7. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
8. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
9. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
10. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

Лекции в рамках программы проводятся в форме вебинаров. Контроль успеваемости результатов освоения программа повышения квалификации осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий. Итоговая аттестация в форме зачета предполагает выполнение индивидуального практического задания в программе «1С: Торговля».

Количество часов на освоение программы повышения квалификации – 48 часов.