

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

**Красноярский филиал Финуниверситета**

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО  
на Педагогическом совете филиала  
Протокол № 9  
от «28» апреля 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Красноярского филиала  
Финуниверситета

\_\_\_\_\_  
П.В. Клачков  
«28» апреля 2022 г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
программы повышения квалификации  
«Основы делопроизводства и секретарское дело»

Требования к уровню образования слушателей		Лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование						
Категория слушателей		Секретари, помощники менеджера, иные специалисты по организационному и документационному обеспечению управления организацией, студенты, иные заинтересованные лица						
Срок обучения		36 часов						
Форма обучения		Очно-заочная						
Режим занятий		По календарному учебному графику						
№№ п/п	Наименование тем	Всего часов трудоемкости	В том числе				Самостоятельная работа	Форма контроля
			из них					
			Всего, часов	Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Основные требования к оформлению управленческих документов	2	2	2	0	0		
2	Организация работы с документами	2	2	2	0	0		
3	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2	2	2	0	0		

4	Деловая и международная переписка	2	2	2	0	0	
5	Системы электронного документооборота	2	2	2	0	0	
6	Психология делового общения. Профессиональная этика и деловой этикет секретаря	8	6	2	4	2	Проверка выполнения задания
7	Имидж секретаря, взаимоотношения с руководителем	8	6	2	4	2	Проверка выполнения задания
8	Комплектование архива и организация хранения документов	8	6	2	4	2	Проверка выполнения задания
<b>Всего</b>		<b>34</b>	<b>28</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	
Итоговая аттестация		2			2		Тестирование
<b>Общая трудоемкость программы:</b>		<b>36</b>	<b>30</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	

Программа разработана преподавателем ЧПОУ «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права» Семакиной О.В.

Руководитель Службы дополнительного образования и профориентации



С.А. Авдеева