

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Управление изменениями»
подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 – «Менеджмент»
профиль «Маркетинг»

1. Цель дисциплины:

сформировать у студентов базовые теоретические знания и основные практические навыки в области управления изменениями.

Изучается во 2 семестре (очная форма), 5 семестре (заочная форма).

Задачи дисциплины:

- изучение основных теоретических вопросов в области управления изменениями;
- рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по управлению изменениями в организации;
- освещение вопросов организационного развития, проблем организационных изменений, моделей и методов (инструментов) управления изменениями.

2. Место дисциплины в структуре ОП. Дисциплина относится к вариативной части и является дисциплиной модуля дисциплин по выбору 2 семестра (очная форма) / 5 семестра (заочная форма), углубляющих освоение профиля.

Дисциплине предшествуют следующие дисциплины: «Основы бизнеса», «Теория организации и организационное поведение», «Управление человеческими ресурсами», «Проектный менеджмент: базовый курс», «Управление маркетингом», «Управление продажами».

Дисциплина является предшествующей для изучения следующих дисциплин: «Стратегический маркетинг», «Коммерческая деятельность».

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Способность анализировать бизнес-процессы, а также участвовать в управлении проектами, включая проекты внедрения инноваций, организационных изменений и реорганизации бизнес-процессов (ПКН-7).

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- основные бизнес-процессы в организации;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;
- основные методы преодоления сопротивления организационным изменениям и коучинг персонала;
- основные подходы, методы и модели реструктуризации бизнес-процессов организации;

уметь:

- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- создавать необходимый климат для организационных изменений и разрабатывать программы обучения персонала;
- моделировать бизнес-процессы;

владеть:

- методами и инструментами проведения изменений;
- концептуальными и прикладными методами реструктуризации бизнес-процессов.

Распределение времени по видам занятий

Очная форма:

Объем часов аудиторных занятий 54 час.

Лекции 18 час.

Семинарские и практические занятия 36 час.

Зачет

Самостоятельная работа студентов (СРС) 54 час.

ИТОГО: Общая трудоемкость дисциплины 108 часов (3 з.е.).

Заочная форма:

Объем часов аудиторных занятий 12 час.

Лекции 4 час.

Семинарские и практические занятия 8 час.

Зачет

Самостоятельная работа студентов (СРС) 96 час.

В т.ч. контрольная работа

ИТОГО: Общая трудоемкость дисциплины 108 часов (3 з.е.).