

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**«Информационные технологии профессиональной деятельности»**  
**подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 – «Менеджмент»**  
**профиль «Управление проектами»**

**1.Цель дисциплины:**

формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах построения и развития информационных систем и технологий в менеджменте.

Изучается в 1,2 семестре (очная форма), 4 семестре (заочная форма).

**Задачи дисциплины:**

изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию информационных систем и технологий, используемых в менеджменте.

**2.Место дисциплины в структуре ОП.** Дисциплина относится к базовой части и является дисциплиной модуля математики и информатики.

Дисциплине предшествуют следующие дисциплины: «Введение в специальность».

Дисциплина является предшествующей для изучения следующих дисциплин: «Математика», «Методы оптимальных решений», «Теория вероятностей и математическая статистика».

**3.Требования к результатам освоения дисциплины.**

Способность работать на компьютере с использованием современного общего и профессионального прикладного программного обеспечения (**ИК-2**).

Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации (**ИК-3**).

В результате изучения дисциплины студент должен

**знать:**

- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;
- методические основы построения, методы создания и принципы проектирования информационных технологий и компьютеризированных систем управления;
- архитектуру информационных систем управления организации;
- основные значения лексических единиц деловой лексики в рамках изученной тематики;
- основные способы словообразования;
- значения реплик-клише речевого этикета, характерных для бизнес-коммуникации;

**уметь:**

- применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач;

– **владеть:**

- программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий.
- навыками работы с информационными технологиями для повышения эффективности управления

**Распределение времени по видам занятий**

**Очная форма:**

Объем часов аудиторных занятий 85 час.

Лекции 34 час.

Семинарские и практические занятия 51 час.

Зачет 1 сем., экзамен 2 сем.

Самостоятельная работа студентов (СРС) 131 час.

В т.ч. контрольная работа 1,2 сем.

ИТОГО: Общая трудоемкость дисциплины 216 часов (6 з.е.).

***Заочная форма:***

Объем часов аудиторных занятий 24 час.

Лекции 4 час.

Семинарские и практические занятия 20 час.

Экзамен

Самостоятельная работа студентов (СРС) 192 час.

В т.ч. контрольная работа

ИТОГО: Общая трудоемкость дисциплины 216 часов (6 з.е.).