

УТВЕРЖДЕНО

приказом Канашского филиала
Финуниверситета

от 07.12.2015 № 75/0

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении смотров-конкурсов, олимпиад, предметных недель

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения смотров-конкурсов, олимпиад, предметных недель в филиале, их организационно-методическое обеспечение, порядок участия в них и определение победителей.

1.2. Основной целью проведения смотров-конкурсов, олимпиад, предметных недель является развитие творческой инициативы, повышение интереса студентов филиала к углубленному изучению дисциплин, профессиональных модулей учебного плана.

1.3. Основными задачами проведения смотров-конкурсов, олимпиад, предметных недель являются:

- выявление и поощрение наиболее одаренных, способных студентов и творчески работающих преподавателей;
- развитие творческого потенциала студентов;
- повышение мотивации к учебной деятельности студентов;
- привитие интереса к будущей профессии;
- создание необходимых условий для поддержки одаренных студентов;
- обучение студентов навыкам аналитического подхода к изучению дисциплин, профессиональных модулей учебного плана;

- формирование творческой активности, способности к самостоятельным действиям, ответственности за выполненную работу.

1.4. Смотры-конкурсы, олимпиады, предметные недели могут проводиться по всем дисциплинам, профессиональным модулям учебного плана на основе программ среднего профессионального образования.

2. Порядок организации и проведения олимпиад

2.1. Олимпиады могут проводиться в один или два этапа:

I этап - в рамках филиала - в течение учебного года предметно-цикловыми комиссиями или отдельными преподавателями;

II этап - в рамках Российской Федерации, Чувашии, города или филиала - в течение учебного года соответственно организаторами всероссийских, республиканских, городских смотров-конкурсов, олимпиад, предметно-цикловыми комиссиями, отдельными преподавателями или группой преподавателей филиала.

2.2. Для организационно-методического обеспечения олимпиад могут создаваться творческие группы по разработке соответствующих материалов.

2.3. Творческая группа разрабатывает содержательную часть олимпиад (комплект заданий), руководствуясь следующими критериями:

- задания должны учитывать творческое осмысление программы по дисциплинам, профессиональным модулям;

- содержание вопросов и заданий должно соответствовать принципам научности, доступности, полноты, соответствия изучаемого материала программе;

- творческие задания должны предполагать доказательства, аргументацию.

2.4. Дата и место проведения олимпиады объявляется не менее чем за одну неделю до ее проведения.

2.5. При проведении олимпиады в аудитории могут присутствовать только участники олимпиады и члены жюри.

2.6. После завершения выполнения заданий или в случае окончания контрольного времени, выделенного на выполнение заданий, участник олимпиады на титульном листе работы ставит свою личную подпись, лично сдает работу жюри.

2.7. Проверку работ участников рекомендуется проводить в день проведения олимпиады. Критерием оценки являются правильные ответы участников олимпиады. Оценка работ участников осуществляется в соответствии с разработанными критериями, рассмотренными и утвержденными на заседании предметно-цикловой комиссии. Документация по проведенной олимпиаде хранится в учебном кабинете.

2.8. Общее руководство по подготовке и проведению олимпиад осуществляет председатель предметно-цикловой комиссии.

2.9. При проведении олимпиады на основе данного Положения составляется соответствующее Положение, рассматриваемое на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаемое директором филиала.

3. Порядок организации и проведения смотров-конкурсов

3.1. Смотры-конкурсы могут проводиться в один или два этапа:

I этап - в рамках филиала - в течение учебного года предметно-цикловыми комиссиями или отдельными преподавателями;

II этап - в рамках Российской Федерации, Чувашии, города или филиала - в течение учебного года соответственно организаторами всероссийских, республиканских, городских смотров-конкурсов, олимпиад, предметно-цикловыми комиссиями, отдельными преподавателями или группой преподавателей филиала.

3.2. Для организационно-методического обеспечения смотров-конкурсов могут создаваться творческие группы по разработке соответствующих материалов.

3.3. Творческая группа разрабатывает содержательную часть смотров-конкурсов, руководствуясь следующими критериями:

- задания должны учитывать творческое осмысление программы по дисциплинам, профессиональным модулям;

- содержание вопросов и заданий должно соответствовать принципам научности, доступности, полноты, соответствия изучаемого материала программе и квалификационной характеристике специалиста;

- творческие задания должны предполагать доказательства, аргументацию.

3.4. Дата и место проведения смотра-конкурса объявляется не менее чем за две недели до его проведения.

3.5. При проведении конкурсов-смотров в аудитории кроме участников и членов жюри могут также присутствовать приглашенные лица и представители студенческих групп.

3.6. Подведение итогов смотра-конкурса проводится в день проведения. Документация по проведенному смотру-конкурсу хранится в учебном кабинете.

3.7. Общее руководство по подготовке и проведению смотров-конкурсов осуществляет председатель предметно-цикловой комиссии.

3.8. При проведении смотра-конкурса на основе данного Положения составляется соответствующее Положение, рассматриваемое на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаемое директором филиала.

4. Порядок организации и проведения предметных недель

4.1. Проведение предметных недель является одним из средств повышения профессиональной компетенции преподавателей в рамках плана учебно-методической работы, а также для развития познавательной и творческой активности студентов.

Предметные недели способствуют:

- совершенствованию профессионального мастерства преподавателей через подготовку, организацию и проведение внеклассных мероприятий, в том числе открытых, открытых учебных занятий;

- вовлечению студентов в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым дисциплинам, профессиональным модулям;

- выявлению студентов, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенных учебных дисциплин, профессиональных модулей.

4.2. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы филиала.

4.3. План подготовки и проведения предметной недели утверждается заместителем директором по учебно-производственной работе не позднее, чем за две недели до начала ее проведения.

4.4. Организатором предметной недели является учебный кабинет, лаборатория.

4.5. Участниками предметной недели являются:

- все преподаватели дисциплины, профессионального модуля или группы дисциплин, профессиональных модулей образовательной области, по которой проводится предметная неделя;

- студенты филиала, изучающие дисциплину, профессиональный модуль или группу дисциплин, профессиональных модулей образовательной области, по которой проводится предметная неделя.

4.6. В рамках предметной недели могут проводиться:

- предметные олимпиады;
- нетрадиционные учебные занятия, мероприятия;
- конкурсы;
- научно-практические конференции;
- публичные защиты (презентации) курсовых и исследовательских работ;
- экскурсии в организации города;
- конкурсы плакатов, видеороликов и др. внеклассные (общеколледжские) мероприятия.

4.7. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией.

4.8. По итогам предметной недели может быть проведен набор в Научное студенческое общество филиала, определены участники предметных олимпиад.

4.9. По итогам предметной недели наиболее активные участники награждаются грамотами, памятным призами.

4.10. По окончании предметной недели на заседании предметно-цикловой комиссии проводится анализ мероприятий, организованных в ходе предметной недели.

4.11. По итогам предметной недели в методический кабинет сдается папка с подробными планами всех проведенных мероприятий.

5. Подведение итогов смотров-конкурсов, олимпиад

5.1 Подведение итогов и определение победителей осуществляет жюри.

5.2 Победители (I, II, III место) получают дипломы, поощрительные призы.

5.3 Жюри оставляет за собой право расширить список поощрительных призов.

5.4 Награждение участников рекомендуется проводить в торжественной обстановке.