

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КАНАШСКИЙ ФИЛИАЛ ФИНУНИВЕРСИТЕТА

Утверждаю

Заместитель директора по

учебно-производственной работе

Т.М. Суханова /Т.М. Суханова/

«30» июни 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 18. Контроль и ревизия страховых организаций

специальность 38.02.02 Страхование дел (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.02 Страхование (по отраслям)(базовый уровень подготовки) укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Разработчик:

Николаева Ирина Владимировна - преподаватель Канашского филиала Финуниверситета

Рецензент: Пирожков Алексей Геннадьевич, директор филиала ПАО СК «Росгосстрах» в Чувашской Республике - Чувашии

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии страховых и банковских дисциплин и междисциплинарных курсов

Протокол № 10 от «30» 06 2022г.

Председатель  /И.В.Николаева/

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу
учебной дисциплины «Контроль и ревизия страховых организаций»
по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Рецензент: Пирожков Алексей Геннадьевич, директор филиала ПАО СК «Росгосстрах» в Чувашской Республике – Чувашии

Рабочая программа дисциплины, представленная на рецензию, разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования. Включает в себя паспорт рабочей программы дисциплины (область применения рабочей программы, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена, цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины, количество часов на освоение рабочей программы дисциплины); структура и содержание дисциплины (объем дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Коды формируемых компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 120 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 80 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 40 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Содержание дисциплины соответствует требованиям к знаниям, умениям по дисциплине согласно образовательной программе по специальности 38.02.02. Страхование дело (по отраслям).

Условия реализации программы дисциплины соответствуют современным условиям профессиональной деятельности выпускника.

Рекомендуемое информационное обеспечение соответствует актуальности и современности.

Рабочая программа дисциплины «Контроль и ревизия страховых организаций» может быть рекомендована для применения в учебном процессе по специальности 38.02.02. Страхование дело (по отраслям).

Дата: « 30 » 06 2022 г.

Подпись _____



СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|------------------------------------------------------|----|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и ревизия страховых организаций

Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (базовый уровень подготовки) укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовки специалистов в области страхового дела.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Контроль и ревизия страховых организаций» является вариативной и относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла ППСЗ.

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Дисциплина формирует следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

В результате освоения программы дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- осуществлять контроль правильности заключения договоров страхования, обоснованности страховых выплат по видам страхования;

- осуществлять контроль кассовых и расчетно-платежных операций, правильно применять План счетов бухгалтерского учета;

- проводить ревизию сохранности и использования основных средств, нематериальных активов, прочих материальных ценностей; инвентаризацию, оценку и переоценку основных средств; начислять амортизацию;

- документально оформлять результаты инвентаризации;

-осуществлять контроль состава расходов на ведение дела (общехозяйственных расходов);

-осуществлять контроль правильности формирования финансовых результатов, полноты расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; составлять бухгалтерскую отчетность;

- оформлять результаты контроля;

- оформлять результаты ревизии;

- проводить ревизию работы страховых агентов;

- оформлять материалы ревизии работы страховых агентов (составлять акт).

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- понятие и сущность финансового контроля;

- основы и принципы организации финансового контроля в сфере страхования;

- порядок проведения контроля и комплексной ревизии в страховых организациях; методику составления программы ревизии;
- порядок проведения контроля правильности заключения договоров страхования, обоснованности страховых выплат по видам страхования;
- порядок проведения контроля кассовых и расчетно-платежных операций;
- порядок проведения ревизии сохранности основных средств, нематериальных активов, прочих материальных ценностей, инвентаризации, оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации и методику документального оформления результатов инвентаризации;
- порядок проведения контроля состава расходов на ведение дела (общехозяйственных расходов);
- порядок проведения контроля правильности формирования финансовых результатов, полноты расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, составления бухгалтерской отчетности;
- порядок оформления и реализации материалов ревизии;
- порядок проведения ревизии работы страховых агентов;
- порядок оформления и реализации материалов ревизии работы страховых агентов.

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 120 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов,
 самостоятельной работы обучающегося - 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды работы «Контроль и ревизия страховых организаций»

| Вид учебной работы | Объем часов |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 120 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 80 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 38 |
| Самостоятельная работа обучающегося(всего) | 40 |
| в том числе: | |
| Изучение теоретического материала и подготовка ответов на поставленные вопросы, решение тестовых заданий | 10 |
| Выполнение практических заданий | 20 |
| Разработка схемы - конспекта лекций | 10 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | |

Тематический план и содержание дисциплины
Контроль и ревизия страховых организаций

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Основы организации финансового контроля страховой деятельности | | | |
| Тема 1.1 Экономическая сущность и необходимость финансового контроля | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Финансовый контроль как составная часть общего контроля. Понятие и сущность контроля. История становления и развития контроля и ревизии. Сущность, роль и функции контроля в управлении. Виды и формы проведения финансового контроля. Внешний и внутренний контроль. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля. Взаимосвязь внутреннего управленческого контроля и ревизии. Ревизия как форма финансово-хозяйственного контроля, её виды и характеристика.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изучение теоретического материала и подготовка ответов на поставленные вопросы, решение тестовых заданий. Разработка схемы - конспекта лекций</p> | 4 | 1 |
| Тема 1.2. Особенности и основы организации финансового контроля в сфере страхования | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные направления и задачи финансового контроля в сфере страхования. Нормативно-правовое регулирование контроля на современном этапе. Принципы организации финансового контроля в сфере страхования. Порядок проведения контроля и ревизии деятельности страховых организаций. Организация контрольно-ревизионной работы, её состояние и перспективы развития.</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Изучение теоретического материала и подготовка ответов на поставленные вопросы, решение тестовых заданий.</p> | 6 | 1,2 |
| Тема 1.3. Основные | Содержание учебного материала | 4 | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|
| требования, предъявляемые к организации и проведению контроля и ревизии | Последовательность ревизионного процесса, его планирование и процедуры. Организация и порядок проведения контроля и ревизии Органы осуществляющие контроль за деятельностью. | | |
| | Практические занятия | 4 | |
| | Организация и порядок проведения контроля и ревизии. Разработка плана и программы ревизии страховой организации | | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| | Изучение теоретического материала и подготовка ответов на поставленные вопросы, решение тестовых заданий. | | |
| Раздел 2. Порядок проведения контроля и ревизии страховых организаций | | | |
| Тема 2.1. Контроль правильности заключения договоров страхования и обоснованности страховых выплат | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Контроль правовых аспектов деятельности. Контроль правильности осуществления операций по прямому страхованию, сострахованию и перестрахованию. Контроль правильности заключения договоров страхования и обоснованности страховых выплат. Контроль правильности заключения договоров личного страхования, страхования имущества и страхования ответственности. | | 1,2,3 |
| | Практические занятия | 4 | |
| | Контроль правильности осуществления операций по прямому страхованию, сострахованию и перестрахованию и заключения договоров страхования и обоснованности страховых выплат. | | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| | Изучение теоретического материала (статей ГК РФ в части регулирования договорных отношений в сфере страхования (гл.48), типовых правил страхования по видам) и подготовка ответов на поставленные вопросы, решение тестовых заданий. Выполнение практических заданий. | | |
| Тема 2.2. Контроль | Содержание учебного материала | 4 | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|
| <p>правильности ведения кассовых и расчетно-платежных операций, применения плана счетов бухгалтерского учета</p> | <p>Контроль правильности ведения операций с денежными средствами и операций по расчетному и прочим счетам. Нормативная база. Объекты и источники проведения контроля. Методики проведения контроля. Инвентаризация денежных средств, порядок ее проведения.</p> | | 1,2,3 |
| | <p>Практические занятия</p> | 4 | |
| | <p>Контроль правильности ведения операций с денежными средствами и операций по расчетному и прочим счетам.</p> | | |
| | <p>Самостоятельная работа</p> | 4 | |
| | <p>Изучение теоретического материала о порядке проведения контроля правильности ведения кассовых и расчетно-платежных операций, применение плана счетов бухгалтерского учета. Выполнение практических заданий.</p> | | |
| <p>Тема 2.3. Ревизия сохранности основных средств, нематериальных активов, прочих материальных ценностей. Порядок проведения инвентаризации, оформления ее результатов</p> | <p>Содержание учебного материала</p> | 4 | |
| | <p>Контроль правильности учета основных средств, нематериальных активов, прочих материальных ценностей. Порядок проведения инвентаризации, оформления ее результатов</p> | | 1,2,3 |
| | <p>Практические занятия</p> | 4 | |
| | <p>Контроль правильности учета основных средств, нематериальных активов, прочих материальных ценностей.</p> | | |
| | <p>Самостоятельная работа</p> | 4 | |
| | <p>Изучение теоретического материала о порядке проведения ревизия сохранности основных средств, нематериальных активов, прочих материальных ценностей. Выполнение практических заданий.</p> | | |
| <p>Тема 2.4. Контроль расходов на ведение дела.</p> | <p>Содержание учебного материала</p> | 2 | |
| | <p>Контроль расходов на ведение дела. Состав расходов на ведение дела. Порядок учета расходов на ведение дела.</p> | | 1,2,3 |
| | <p>Практические занятия</p> | 4 | |
| | <p>Контроль расходов на ведение дела.</p> | | |
| | <p>Самостоятельная работа</p> | 2 | |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|
| | Изучение теоретического материала о порядке проведения контроля расходов на ведение дела.Выполнение практических заданий. | | |
| Тема 2.5. Контроль правильности формирования финансовых результатов, полноты расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, составления бухгалтерской отчетности. | Содержание учебного материала | 6 | |
| | Контроль правильности формирования финансовых результатов, полноты расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, составления бухгалтерской отчетности. Нормативная база. Объекты и источники проведения контроля. Методики проведения контроля. | | 1,2,3 |
| | Практические занятия | 6 | |
| | Контроль правильности формирования финансовых результатов, полноты расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, составления бухгалтерской отчетности. | | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| | Изучение теоретического материала о порядке проведения контроля правильности формирования финансовых результатов, полноты расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, составления бухгалтерской отчетности.Выполнение практических заданий. | | |
| Тема 2.6. Порядок оформления и реализации материалов ревизии | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Подготовка к проведению ревизии. Проведение ревизии. Систематизация и подготовка материалов ревизии. Реализация материалов ревизии | | 1,2,3 |
| | Практические занятия | 4 | |
| | Составление акта ревизии, разработка предложений по материалам ревизии | | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| | Изучение теоретического материала о порядке оформления и реализации материалов ревизии. Выполнение практических заданий. | | |
| Раздел 3. Порядок организации и проведения ревизии работы страховых агентов | | 14 | |
| Тема 3.1. Порядок | Содержание учебного материала | 2 | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|
| проведения ревизии работы страховых агентов | Порядок проведения ревизии работы страховых агентов | | 1,2,3 |
| | Практические занятия | 4 | |
| | Ревизия работы страховых агентов. | | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| | Изучение Методических рекомендаций по проведению ревизии деятельности страховых агентов. Разработка схемы - конспекта лекций | | |
| Тема 3.2. Порядок оформления и реализации материалов ревизии работы страховых агентов | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Оформление материалов ревизии работы страховых агентов (составление акта). | | 1,2,3 |
| | Практические занятия | 4 | |
| | Составление акта ревизии работы страхового агента | | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| | Изучение Методических рекомендаций по проведению ревизии деятельности страховых агентов. Выполнение практических заданий. | | |
| | Всего: | 120 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или подруководством)
- 3.продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета междисциплинарных курсов.

Оснащается оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству студентов, учебная доска, бланковая документация, нормативно-законодательные документы, учебно-методическая документация; техническими средствами обучения: компьютеры с установленным программным обеспечением Microsoft Office с выходом в локальную и глобальную сети, мультимедийное оборудование, экран.

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Конституция Российской Федерации (последняя редакция) : принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 – Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
2. Гражданский кодекс Российской Федерации : принят Государственной Думой 21 октября 1994 года № 51-ФЗ. – Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : принят Государственной Думой 20 декабря 2001 года № 195-ФЗ. – Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
4. Налоговый кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2 : принят Государственной Думой 16 июля 1998 года № 146 -ФЗ. – Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
5. Трудовой кодекс Российской Федерации : принят Государственной Думой 24 мая 1996 года № 197-ФЗ. – Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
6. Уголовный кодекс Российской Федерации : принят Государственной Думой 24 мая 1996 года № 63-ФЗ. – Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
7. О несостоятельности (банкротстве) : Федеральный закон № 127-ФЗ (ред. от 08.06.2020) : принят Государственной Думой 27 сентября 2002 года. – Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
8. О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации : приказ Минфина России от 09.01.2019 N 2н (Зарегистрировано в Минюсте России 31.01.2019 N 53639) – Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
9. «КонсультантПлюс».
10. Отраслевой стандарт бухгалтерского учета в страховых организациях и обществах взаимного страхования, расположенных на территории Российской Федерации : положение утверждено Банком России 04.09.2015 № 491-П – Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
11. Отраслевой стандарт бухгалтерского учета в страховых организациях и обществах взаимного страхования, расположенных на территории Российской Федерации : положение утверждено Банком России 04.09.2015 № 491-П (последняя редакция) – Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
12. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету операций страховщиков, связанных с осуществлением деятельности по страхованию, сострахованию, перестрахованию и обязательному медицинскому страхованию, на которые распространяется : утверждены Банком России 22.09.2016 № 29-МР – Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
13. О порядке организации и проведения Банком России контрольного мероприятия в отношении кредитных организаций и некредитных финансовых организаций, порядке направления копии акта о проведении контрольного мероприятия в кредитную организацию, некредитную финансовую организацию, в отношении которых проводилось контрольное мероприятие : Инструкция Банка России РФ от 18.12.2018 N 195-И– Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

14. Положение о Комитете финансового надзора Банка России от 02.08.2019 N КФН-2019 [Электронный ресурс] : утверждено решением Совета директоров Банка России, протокол от 26.07.2019 N 19) – Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

15. Брызгалов, Д. В. Бухгалтерский учет в страховых брокерах по единому плану счетов и отраслевым стандартам : учебное пособие / Д. В. Брызгалов, Ю. С. Бугаев, А. А. Цыганов ; под ред. А. А. Цыганова. – Москва : КноРус, 2021. – 217 с. – (Бакалавриат и магистратура). – ISBN 978-5-406-02666-3. – URL: <https://book.ru/book/936551>

16. Организация страхового дела : учебник и практикум для СПО / А. П. Архипов, Л. Д. Бакланова, Е. В. Дик [и др.] ; под ред. И. П. Хоминич, Е. В. Дик. – Москва : Юрайт, 2019. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01041-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/433602>

Дополнительные источники

Периодические издания:

1. Журналы: «Страховое дело», «Финансы».

Интернет-ресурсы:

1. Рейтинговое агентство «Эксперт РА» : официальный сайт. – Москва. – URL: <https://raexpert.ru>

2. Центральный банк Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: <https://www.cbr.ru/>

3. Консультант Плюс : официальный сайт. – Москва. – URL: <https://www.consultant.ru/>

4. Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://www.minfin.ru/>

5. Портал государственного и муниципального аудита : официальный сайт. – Москва. – URL: <https://portal.audit.gov.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляет преподавателем в процессе проведения практических занятий, обязательной контрольной работы, заслушивания сообщений, докладов, рефератов, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований, экзамена.

| Результаты обучения (основные умения, усвоенные значения) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 |
| уметь: | |
| - осуществлять контроль правильности заключения договоров страхования, обоснованности страховых выплат по видам страхования; | практические занятия, выполнение ситуационных задач, внеаудиторная самостоятельная работа |
| - осуществлять контроль кассовых и расчетно-платежных операций, правильно применять План счетов бухгалтерского учета; | практические занятия, выполнение ситуационных задач, внеаудиторная самостоятельная работа |
| - проводить ревизию сохранности и использования основных средств, нематериальных активов, прочих материальных ценностей, инвентаризацию, оценку и переоценку основных средств, начисления амортизации, документально оформлять результаты инвентаризации; | практические занятия, выполнение ситуационных задач, внеаудиторная самостоятельная работа |
| -осуществлять контроль состава расходов на ведение дела (общехозяйственных расходов); | практические занятия, выполнение ситуационных задач, внеаудиторная самостоятельная работа |
| -осуществлять контроль правильности формирования финансовых результатов, | практические занятия, выполнение ситуационных задач, внеаудиторная |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| полноты расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; | самостоятельная работа |
| составлять бухгалтерскую отчетность; | практические занятия, выполнение ситуационных задач, внеаудиторная самостоятельная работа |
| оформлять результаты контроля; | практические занятия, выполнение ситуационных задач, внеаудиторная самостоятельная работа |
| - оформлять результаты ревизии; | практические занятия, выполнение ситуационных задач, внеаудиторная самостоятельная работа |
| - проводить ревизию работы страховых агентов; | практические занятия, выполнение ситуационных задач, внеаудиторная самостоятельная работа |
| - оформлять материалы ревизии работы страховых агентов (составлять акт). | практические занятия, выполнение ситуационных задач, внеаудиторная самостоятельная работа |
| знать: | |
| - понятие и сущность финансового контроля; | внеаудиторная самостоятельная работа |
| - основы и принципы организации финансового контроля в сфере страхования; | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания |
| - порядок проведения контроля и комплексной ревизии в страховых организациях; | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания |
| - методику составления программы ревизии; | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания |
| - порядок проведения контроля правильности заключения договоров страхования, обоснованности страховых выплат по видам страхования; | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания |
| - порядок проведения контроля кассовых и расчетно-платежных операций; | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания |
| - порядок проведения ревизии сохранности основных средств, нематериальных активов, прочих материальных ценностей; инвентаризации; оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации и методику документального оформления результатов инвентаризации; | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания |
| - порядок проведения контроля состава расходов на ведение дела (общехозяйственных расходов); | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания |
| - порядок проведения контроля правильности формирования финансовых результатов, полноты расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, составления бухгалтерской отчетности; | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания |
| - порядок оформления и реализации материалов ревизии; | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания |
| - порядок проведения ревизии работы страховых агентов; | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания |
| - порядок оформления и реализации материалов ревизии работы страховых агентов. | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, тестовые задания |

