

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КАНАШСКИЙ ФИЛИАЛ ФИНУНИВЕРСИТЕТА

Утверждаю

Заместитель директора по

учебно-производственной работе

Т.М. Суханова /Т.М.Суханова/

«30» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ.03 Иностранный язык

по специальности

38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Канаш - 2022 г.


Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Разработчик: Платонова Э.П., преподаватель Канашского филиала Финуниверситета

Рецензент: Косолапов Геннадий Иванович, директор Канашского педагогического колледжа
Минобразования Чувашии

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии общих гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 09 от 30 июня 2022 года

Председатель:  Платонова Э.П./

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Иностранный язык»
по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Рецензент: Косолапов Геннадий Иванович, директор Канашского педагогического колледжа Минобразования Чувашии

Рабочая программа дисциплины, представленная на рецензию, разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Включает в себя: общую характеристику рабочей программы учебной дисциплины (пояснительная записка, общая характеристика учебной дисциплины «Английский язык», место учебной дисциплины в учебном плане, результаты освоения учебной дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации программы учебной дисциплины (материально-техническое обеспечение, информационное обеспечение реализации программы); контроль и оценка результатов освоения дисциплины.

Максимальная учебная нагрузка - 186 часов в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 124 часа;
- самостоятельная работа – 62 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины соответствует требованиям к результатам освоения дисциплины согласно образовательной программе по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям).

Рекомендуемое информационное обеспечение соответствует актуальности и современности.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» может быть рекомендована для применения в учебном процессе по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям).

Дата 30.06.2022



СОДЕРЖАНИЕ

	с.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» предназначена для изучения английского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Содержание программы учебной дисциплины «Английский язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

1.2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование новой языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;

- интегративным характером - сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);

- полифункциональностью - способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- лингвистической - расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

- социолингвистической - совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

- дискурсивной - развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

- социокультурной - овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- социальной - развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

- стратегической - совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

- предметной - развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения специальностей СПО социально-экономического профиля профессионального образования.

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;

- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);

- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;

- составить резюме.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;

- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;

- познавательность и культуроведческая направленность;

- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200-250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;

- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;

- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

Грамматический материал включает следующие основные темы.

Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов *many, much, a lot of, little, a little, few, a few* с существительными.

Артикль. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there + to be*.

Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

Наречие. Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

Предлог. Предлоги времени, места, направления и др.

Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

Имя числительное. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

Глагол. Глаголы *to be, to have, to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени.

Слова - маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

Вопросительные предложения. Специальные вопросы. Вопросительные предложения - формулы вежливости (*Could you, please . . . ?*, *Would you like . . . ?*, *Shall I . . . ?* и др.).

Условные предложения. Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебная дисциплина «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

В учебном плане образовательной программы среднего профессионального образования место учебной дисциплины «Английский язык» - в составе базовых учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла.

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• *личностных:*

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;

- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;

- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• *метапредметных:*

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• *предметных:*

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;

умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	186
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	124
в том числе:	
практические занятия	119
контрольные работы	5
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	62
в том числе:	
чтение слов по транскрипции, по правилам чтения	6
составление текстов	6
составление диалогов	8
перевод текстов, диалогов, выражений, ответы на вопросы	20
подбор лексического минимума	2
составление рефератов	6
составление буклетов	6
составление письма	2
составление статьи	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	1	1, 2
	1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении специальностей СПО.		
	В том числе практических занятий	1	
	1. Практическое занятие «Введение».	1	
Раздел 1.	Основное содержание		
Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	Содержание учебного материала	1	1, 2, 3
	1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.		
	2. Фонетическая транскрипция. Правила чтения.		
	В том числе практических занятий	1	
	1. Практическое занятие «Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Фонетическая транскрипция. Правила чтения».	1	
Самостоятельная работа обучающихся «Чтение слов по транскрипции, правилам чтения».	6		
Тема 1.2. Описание человека. Общение с друзьями.	Содержание учебного материала	2	1, 2, 3
	1. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.		
	2. Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.		
	3. Правила чтения		
	В том числе практических занятий	2	
1. Практическое занятие «Описание человека. Общение с друзьями. Местоимение».			
Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности	Содержание учебного материала	2	1, 2, 3
	1. Семья и семейные отношения, домашние обязанности		
	2. Глаголы <i>to be</i> , <i>to have</i> , их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных.		
	3. Правила чтения		

1	2	3	4
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие «Семья и семейные отношения, домашние обязанности. Глаголы <i>to be, to have</i> ».	2	
Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения	Содержание учебного материала	6	1, 2, 3
	1. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)		
	2. <i>Имя существительное</i> . Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов <i>many, much, a lot of, little, a little, few, a few</i> с существительными.		
	3. <i>Артикль</i> . Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями Артикли определенный, неопределенный, нулевой.		
	4.оборот <i>there + to be</i> в настоящем, прошедшем и будущем времени. Употребление артикля в предложениях с оборотом <i>there + to be</i> .		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Описание жилища. Оборот <i>there + to be</i> ».	2	
	2. Практическое занятие «Описание учебного заведения. Имя существительное».	2	
	3. Практическое занятие «Описание жилища и учебного заведения. Артикль».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся «Составление текста «Мой колледж».	2	
Тема 1.5. Описание местоположения объекта	Содержание учебного материала	6	1, 2, 3
	1. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).		
	2. <i>Вопросительные предложения</i> . Специальные вопросы. Вопросительные предложения - формулы вежливости (<i>Could you, please . . . ? , Would you like . . . ? , Shall I . . . ?</i> и др.).		
	3. <i>Предлог</i> . Предлоги времени, места, направления.		
	4. <i>Имя числительное</i> . Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Описание местоположения объекта. Вопросительные предложения».	2	
	2. Практическое занятие «Описание местоположения объекта. Предлог».	2	
	3. Практическое занятие «Описание местоположения объекта. Имя числительное».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся «Составление диалога».	2	

1	2	3	4
Тема 1.6. Распорядок дня студента колледжа	Содержание учебного материала	10	1, 2, 3
	1. Распорядок дня студента колледжа.		
	2. <i>Глагол</i> . Глагол <i>to do</i> , его значение как смыслового глагола и функция как вспомогательного. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова - маркеры времени.		
	3. Формы глагола в Simple и Progressive, их образование и функции в действительном залоге. Оборот <i>to be going to</i> . Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова-маркеры времени в Simple и Progressive.		
	В том числе практических занятий	10	
	1. Практическое занятие «Распорядок дня студента колледжа. Глагол. Время Simple в действительном залоге».	2	
	2. Практическое занятие «Распорядок дня студента колледжа. Время Simple в действительном залоге».	2	
	3. Практическое занятие «Распорядок дня студента колледжа. Время Progressive в действительном залоге».	2	
	4. Практическое занятие «Распорядок дня студента колледжа. Время Progressive в действительном залоге».	2	
	5. Практическое занятие Контрольная работа «Времена Simple и Progressive в действительном залоге».	2	
Самостоятельная работа обучающихся «Перевод текста, ответы на вопросы к тексту».	4		
Тема 1.7. Хобби, досуг	Содержание учебного материала	6	1, 2, 3
	1. Хобби, досуг		
	2. Формы глагола в Perfect, их образование и функции в действительном залоге. Слова-маркеры времени в Perfect.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Хобби, досуг».	2	
	2. Практическое занятие «Хобби, досуг. Время Perfect в действительном залоге».	2	
	3. Практическое занятие «Хобби, досуг. Время Perfect в действительном залоге».	2	
Самостоятельная работа обучающихся «Перевод текста, ответы на вопросы к тексту».	4		
Тема 1.8. Магазины, товары, совершение покупок	Содержание учебного материала	8	1, 2, 3
	1. Магазины, товары, совершение покупок		
	2. Формы глагола в Perfect Progressive, их образование и функции в действительном залоге. Слова-маркеры времени в Perfect Progressive.		

1	2	3	4
	В том числе практических занятий	8	
	1. Практическое занятие «Магазины, товары, совершение покупок. Время Perfect Progressive в действительном залоге».	2	
	2. Практическое занятие «Магазины, товары, совершение покупок. Время Perfect Progressive в действительном залоге».	2	
	3. Практическое занятие «Магазины, товары, совершение покупок. Времена английского глагола».	2	
	4. Практическое занятие «Магазины, товары, совершение покупок. Времена английского глагола».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся «Составление диалога».	2	
Тема 1.9. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания	Содержание учебного материала	8	1, 2, 3
	1. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.		
	2. Словообразование. Способы словообразования. Неопределенные местоимения и их производные.		
	3. Видовременные формы глагола, их образование и функции в страдательном залоге.		
	В том числе практических занятий	8	
	1. Практическое занятие «Еда, способы приготовления пищи, традиции питания. Словообразование».	2	
	2. Практическое занятие «Еда, способы приготовления пищи, традиции питания. Неопределенные местоимения и их производные».	2	
	3. Практическое занятие «Еда, способы приготовления пищи, традиции питания. Страдательный залог».	2	
	4. Практическое занятие «Еда, способы приготовления пищи, традиции питания. Страдательный залог».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся «Подбор лексического минимума».	2	
Тема 1.10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	Содержание учебного материала	8	1, 2, 3
	1. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.		
	2. Видовременные формы глагола, их образование и функции в страдательном залоге.		
	В том числе практических занятий	8	
	1. Практические занятия «Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Страдательный залог».	2	
	2. Практические занятия «Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Страдательный залог».	2	
	3. Практические занятия «Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Страдательный залог».	2	
	4. Практическое занятие Контрольная работа «Страдательный залог».	2	
		Самостоятельная работа обучающихся «Составление диалога».	

1	2	3	4
Тема 1.11. Экскурсии и путешествия	Содержание учебного материала	8	1, 2, 3
	1. Экскурсии и путешествия		
	2. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (<i>Can/may I help you?</i> , <i>Should you have any questions . . .</i> , <i>Should you need any further information . . .</i> и др.)		
	В том числе практических занятий	8	
	1. Практическое занятие «Экскурсии и путешествия. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных».	4	
	2. Практическое занятие «Экскурсии и путешествия. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных».	2	
	3. Практическое занятие «Экскурсии и путешествия. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся «Составление письма к другу».	2	
Тема 1.12. Россия	Содержание учебного материала	8	1, 2, 3
	1. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.		
	2. <i>Имя прилагательное</i> . Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты <i>than, as . . . as, not so . . . as</i> .		
	3. <i>Наречие</i> . Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время.		
	В том числе практических занятий	8	
	1. Практическое занятие «Россия, ее национальные символы. Имя прилагательное. Наречие».	2	
	2. Практическое занятие «Государственное и политическое устройство России. Имя прилагательное. Наречие».	2	
	3. Практическое занятие «Россия. Имя прилагательное. Наречие».	2	
	4. Практическое занятие «Россия. Имя прилагательное. Наречие».	2	
Самостоятельная работа обучающихся «Составление буклета».	6		
Тема 1.13. Англоговорящие страны	Содержание учебного материала	8	1, 2, 3
	1. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.		
	2. Неличные формы глагола. Инфинитив, его формы.		
	В том числе практических занятий	8	
1. Практическое занятие «Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна».	2		

1	2	3	4
	2. Практическое занятие «Национальные символы, государственное и политическое устройство англоговорящих стран. Инфинитив, его формы».	2	
	3. Практическое занятие «Наиболее развитые отрасли экономики англоговорящих стран. Инфинитив».	2	
	4. Практическое занятие «Достопримечательности англоговорящих стран. Инфинитив».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся «Составление реферата».	6	
Тема 1.14. Обычаи, традиции, поверья народов англоговорящих стран.	Содержание учебного материала	8	1, 2, 3
	1. Обычаи, традиции, поверья народов англоговорящих стран.		
	2. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (<i>like, love, hate, enjoy</i> и др.).		
	3. Причастия I и II.		
	В том числе практических занятий	8	
	1. Практические занятия «Обычаи, традиции, поверья народов англоговорящих стран. Герундий».	4	
	2. Практические занятия «Обычаи, традиции, поверья народов англоговорящих стран. Причастия I и II».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление текста.	4	
Тема 1.15. Жизнь в городе и деревне	Содержание учебного материала	6	1, 2, 3
	1. Жизнь в городе и деревне. Преимущества и недостатки.		
	2. Неличные формы глагола.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практические занятия «Жизнь в городе и деревне. Неличные формы глагола».	6	
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление энциклопедической/справочной статьи.	6	
Раздел 2	Профессионально ориентированное содержание		
Тема 2.1. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.	Содержание учебного материала	6	1, 2, 3
	1. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.		
	2. Предлоги времени. Сослагательное наклонение.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Предлоги времени».	2	
	2. Практическое занятие «Рабочие совещания. Сослагательное наклонение».	2	
	3. Практическое занятие «Отношения внутри коллектива. Сослагательное наклонение».	2	

1	2	3	4
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление диалогов. Перевод выражений.	4	
Тема 2.2. Этикет общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.	Содержание учебного материала	8	1, 2, 3
	1. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда		
	2. Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи.		
	В том числе практических занятий	8	
	1. Практическое занятие «Этикет делового и неофициального общения. Условные предложения I типа».	2	
	2. Практическое занятие «Дресс-код. Условные предложения II и III типов».	2	
	3. Практическое занятие «Телефонные переговоры. Условные предложения в официальной речи».	2	
	4. Практическое занятие «Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда».	1	
	5. Практическое занятие Контрольная работа «Условные предложения».	1	
Самостоятельная работа обучающихся. Перевод диалогов, текстов.	6		
Тема 2.3. Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники	Содержание учебного материала	6	1, 2, 3
	1. Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.		
	2. Прямая и косвенная речь.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники. Прямая и косвенная речь».		
Самостоятельная работа обучающихся. Перевод текста, ответы на вопросы к тексту.	4		
Тема 2.4. Финансовые учреждения и услуги	Содержание учебного материала	6	1, 2, 3
	1. Финансовые учреждения и услуги		
	2. Согласование времен.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Финансовые учреждения и услуги. Согласование времен».	2	
	2. Практическое занятие «Финансовые учреждения и услуги. Согласование времен».	2	
	3. Практическое занятие «Финансовые учреждения и услуги».	2	
Дифференцированный зачет.	2		
	Всего	124	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. Репродуктивный (выполнение деятельности под руководством);
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение:

кабинет иностранного языка, оснащенный

оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, учебная доска, наглядные пособия (пособие «Грамматика английского языка» (автор Барашкова Е.А., издательство «Экзамен»), учебно-методическая документация (Фонды оценочных средств по дисциплине);

техническими средствами обучения: компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office, мультимедийное оборудование, экран, аудио-колонки, лингафонное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

Основная литература

3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Английский язык для экономических специальностей : учебник / А. П. Голубев, И. Б. Смирнова, Н. А. Кафтайлова, Е. В. Монахова. – Москва : КноРус, 2023. – 396 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-406-10228-2. – URL: <https://book.ru/book/944912>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Planet of English : учебник английского языка для учреждений СПО / Г. Т. Безкоровайная, Н. И. Соколова, Е. А. Койранская, Г. В. Лаврик. – 5-е изд., стер. – Москва : Академия, 2017. – 256 с. : ил. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-4468-4418-0.

2. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

3. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

4. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).

5. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Критерии оценки	Методы оценки
Виды речевой деятельности			
Аудирование	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Составлять аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.</p>	<p>Адекватное использование лексического и грамматического минимума.</p> <p>Правильное построение предложений (в утвердительной, отрицательной и вопросительной формах) в письменной и устной речи.</p> <p>Чтение с соблюдением правил чтения, в транскрипционной записи.</p> <p>Соблюдение правил орфографии и пунктуации в речи.</p>	<p>Оценка результатов устного и письменного опроса, тестирования, домашних заданий.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>
<p>Говорение:</p> <p>•монологическая речь</p>	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</p>	<p>Оценка «5» - устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем знаний, умений, навыков составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умения применять</p>	

	Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам	грамматические правила. Студент обосновывает свои суждения, применяет знания на практике).	
•диалогическая речь	<p>Уточнять и дополнять сказанное.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог-обмен информацией, диалог-обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</p> <p>Проводить интервью на заданную тему.</p> <p>Запрашивать необходимую информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p>	<p>Оценка «4» - устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в целом соответствуют требованиям учебной программы, но имеются негрубые ошибки или недочеты и объем знаний, умений, навыков составляет 71-89% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).</p> <p>Оценка «3» - устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеются и грубые, негрубые ошибки, и недочеты. Студент владеет знаниями, умениями, навыками в объеме 60-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в ответе, недостаточно глубоко и доказательно обучающийся обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).</p>	
Чтение: •	Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.		

просмотровое	Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.	Оценка «2» - устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний, умений, навыков составляет менее 60% содержания.
• поисковое	Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам	
• ознакомительное	Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему	
• изучающее	Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.	
Письмо	Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать	

	<p>обобщения и выводы. Выразить и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Составлять резюме. Составлять несложные рецепты приготовления блюд. Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др. Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). Делать письменный пересказ текста. Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием технических средств.</p>		
Речевые навыки и умения			
Лексические навыки	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи</p>	<p>Адекватное использование лексического и грамматического минимума. Правильное построение предложений (в утвердительной, отрицательной и вопросительной</p>	<p>Оценка результатов устного и письменного опроса, тестирования, домашних заданий. Дифференцированный зачет.</p>

	<p>предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.).</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy — ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gum, piano, laptop, computer</i> и др.).</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.)</p>	<p>формах) в письменной и устной речи.</p> <p>Чтение с соблюдением правил чтения, в транскрипционной записи.</p> <p>Соблюдение правил орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Оценка «5» - устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем знаний, умений, навыков составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умения применять грамматические правила. Студент обосновывает свои суждения, применяет знания на практике).</p> <p>Оценка «4» - устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы, но имеются негрубые ошибки или недочеты и объем знаний, умений, навыков составляет 71-89%</p>	
Грамматические навыки	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артиклъ, герундий и др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p>	<p>Оценка «4» - устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы, но имеются негрубые ошибки или недочеты и объем знаний, умений, навыков составляет 71-89%</p>	

	<p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в PastSimple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his - he's</i> и др.).</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливая логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.</p>	<p>содержания (правильный, но не совсем точный ответ).</p> <p>Оценка «3» - устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеются и грубые, негрубые ошибки, и недочеты. Студент владеет знаниями, умениями, навыками в объеме 60-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в ответе, недостаточно глубоко и доказательно обучающийся обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).</p> <p>Оценка «2» - устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний, умений, навыков составляет менее 60% содержания.</p>	
<p>Орфографические навыки</p>	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в</p>		

	<p>орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю.</p>		
<p>Произносительные навыки</p>	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного.</p>		
<p>Специальные навыки и умения</p>	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>		