

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
КАНАШСКИЙ ФИЛИАЛ ФИНУНИВЕРСИТЕТА

Утверждаю

Заместитель директора по

учебно-производственной работе

Т.М. Суханова

«30» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП 04. «Основы бухгалтерского учета»  
по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Канаш - 2021 г

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик:

Денисова Ольга Александровна, заведующий отделением, Канашского филиала  
Финуниверситета  
Теличева Наталия Владимировна, преподаватель Канашского филиала Финуниверситета

Рецензент: В.Н. Семенов, генеральный директор ООО «Канашский завод технологической  
оснастки»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании  
предметно-цикловой комиссии учетных дисциплин и МДК

Протокол № 8 от «30» июня 2021 г.

Председатель:  /Теличева Н.В./

**РЕЦЕНЗИЯ**  
на рабочую программу учебной дисциплины  
«Основы бухгалтерского учета»  
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рецензент: Семенов В.Н., генеральный директор ООО «Канашский завод технологической оснастки»

Рабочая программа учебной дисциплины, представленная на рецензию, разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: общую характеристику рабочей программы учебной дисциплины (место дисциплины в структуре основной образовательной программы, цель и планируемые результаты освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации программы учебной дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение реализации программы); контроль и оценка результатов освоения дисциплины.

Коды формируемых компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

Объем образовательной программы учебной дисциплины – 84 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 72 часа,

- самостоятельная работа – 12 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

В рамках вариативной части добавлено 22 часа, в том числе по темам:

1.1. «Классификация имущества и обязательств организации» - 2 часа (теоретическое обучение)



1.2. «Характеристика четырех уровней документов, обеспечивающих национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России» - 2 часа (теоретическое обучение). «Подготовка сообщения на тему «История развития бухгалтерского учета в России» - 1 час (самостоятельная работа)

2.1. «Процесс составления бухгалтерского баланса» - 2 часа (теоретическое обучение)

3.1. «Оборотные ведомости по счетам и их значение» - 6 часов (теоретическое обучение). «Обобщение операций на счетах и составление оборотных ведомостей» - 1 час (самостоятельная работа)

5.1. «Порядок проведения инвентаризации имущества организации и отражение результатов на бухгалтерских счетах» - 4 часа (теоретическое обучение)

6.1. «Классификация учетных регистров. Техника записей в учетных регистрах» - 6 часов (теоретическое обучение).

Содержание дисциплины соответствует требованиям к знаниям, умениям по дисциплине согласно образовательной программе по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Условия реализации программы учебной дисциплины соответствуют современным условиям профессиональной деятельности выпускника.

Рекомендуемое информационное обеспечение соответствует актуальности и современности. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета» может быть рекомендована для применения в учебном процессе по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дата 30.06.21

Подпись 



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>1</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП 04. «Основы бухгалтерского учета» является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Основы бухгалтерского учета» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ОК 01. - ОК 05; ОК 09 - ОК 11, ПК 1.1- ПК 1.4., 2.2., ПК 4.1., ПК 4.2.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 - ОК 05; ОК 09- ОК 11, ПК 1.1.- ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 4.1., ПК 4.2.	<ul style="list-style-type: none"><li>- классифицировать объекты бухгалтерского учета;</li><li>- применять правовые источники в организации бухгалтерского учета;</li><li>- составлять бухгалтерский баланс: определять типы операций по отношению к балансу;</li><li>- открывать счета синтетического и аналитического учета;</li><li>- составлять корреспонденции счетов и бухгалтерские проводки прямые и сложные с помощью плана счетов бухгалтерского учета;</li><li>- проводить двойную запись на счетах;</li><li>- определять обороты и остатки на счетах;</li><li>- обобщать информацию с помощью оборотных ведомостей;</li><li>- отражать хозяйственные процессы и определять стоимость фактов хозяйственной жизни;</li><li>- определять себестоимость производства и финансовый результат о реализации продукции;</li><li>- оформлять бухгалтерские документы и учетные регистры;</li><li>- применять профессиональную терминологию в области бухгалтерского учета;</li><li>- применять алгоритмы решения задач по бухгалтерскому учету;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- историю бухгалтерского учета;</li><li>- понятие хозяйственного учета;</li><li>- объекты и основные задачи учета;</li><li>- методы бухгалтерского учета;</li><li>- правовую основу бухгалтерского учета;</li><li>- понятие национальных и международных стандартов;</li><li>- содержание федерального закона о бухгалтерском учете;</li><li>- балансовый метод отражения информации;</li><li>- виды балансов;</li><li>- характеристику разделов и статей бухгалтерского баланса;</li><li>- оценку хозяйственных средств;</li><li>- типы хозяйственных операций;</li><li>- понятие о счетах бухгалтерского учета;</li><li>- строение счетов;</li><li>- значение счетов синтетического и аналитического учета;</li><li>- двойную запись операций на счетах;</li><li>- план счетов бухгалтерского учета;</li><li>- значение оборотных ведомостей;</li><li>- особенности учета хозяйственных процессов;</li><li>- документы применяемые для регистрации операций;</li><li>- порядок проведения инвентаризации и оформление результатов;</li><li>- учетные регистры и формы бухгалтерского учета;</li><li>- исправления ошибок в бухгалтерском учете;</li><li>- основные источники определяющие терминологию бухгалтерского учета, используемую для построения тематических профессиональных суждений;</li><li>- основные источники информации и ресурсы для решения практических задач по оценке имущества</li></ul>

<p>пользоваться интернет-источниками: сайта Министерства Финансов РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации в области бухгалтерского учёта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в области бухгалтерского учета;</li> <li>- грамотно оформлять документы на русском языке;</li> <li>-использовать профессиональные программы для ведения учета;</li> <li>-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач в области бухгалтерского учета;</li> <li>- грамотно использовать терминологию при построении профессиональных суждений по тематике смежной с бухгалтерским учетом.</li> </ul>	<p>и обязательств; алгоритмы решения профессиональных задач по бухгалтерскому учету;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологию поиска информации в сети Интернет по бухгалтерскому учету;</li> <li>- методику использования официальных интернет-источников информации в бухгалтерском учете;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации в области бухгалтерского законодательства;</li> <li>- правила построения сообщений на профессиональные темы по вопросам бухгалтерского учета;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- порядок применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области бухгалтерского учета;</li> <li>- основы финансовой грамотности в области бухгалтерского учета.</li> </ul>
--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	84
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	72
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	20
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация (экзамен)	12



## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ. ЕГО ОБЪЕКТЫ И ЗАДАЧИ</b>		12	ОК 01., ОК 02., ОК 03. ОК 05., ОК 09., ОК 11., ПК 1.1. ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 4.1.
Тема 1.1. Хозяйственный учет и его сущность. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала 1. История бухгалтерского учета. 2. Понятие о хозяйственном учете. 3. Оперативный, статистический и бухгалтерский учет. 4. Функции бухгалтерского учета. 5. Измерители применяемые в учете 6. Объекты бухгалтерского учета. 7. Основные задачи бухгалтерского учета. 8. Предмет бухгалтерского учета. 9. Понятие хозяйственных операций. 10. Методы бухгалтерского учета. 11. Классификация имущества и обязательств организации.	4	
Тема 1.2. Правовая основа бухгалтерского учета	Содержание учебного материала 1. Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. 2. Характеристика четырех уровней документов, обеспечивающих национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете». 3. Положения о бухгалтерском учете и отчетности в РФ. 4. Международные стандарты финансовой отчетности. 5.	8	
	В том числе практических занятий:	4	
	1. Практическое занятие. Краткий конспект Федерального закона «О бухгалтерском учете».	2	
		2	

	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение Федерального закона «О бухгалтерском учете». Подготовка сообщения на тему «История развития бухгалтерского учета в России».	2	
РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС		14	ОК 01., ОК 02., ОК 03. ОК 05., ОК ОК 11., ПК 1.1.,ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4. ПК 4.2.
Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации. Виды балансов	Содержание учебного материала	7	
	1. Виды балансов, их характеристика.	4	
	2. Актив и пассив бухгалтерского баланса.		
	3. Процесс составления бухгалтерского баланса.		
	В том числе практических занятий:	2	
	1. Практическое занятие. Составление бухгалтерского баланса.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Изучение структуры бухгалтерского баланса	1		
Тема 2.2. Оценка хозяйственных средств. Типы хозяйственных операций	Содержание учебного материала	7	
	1. Методы оценки запаса материальных ресурсов при списании их в производство. Типы хозяйственных операций.	2	
	2.		
	В том числе практических занятий:	4	
	1. Практическое занятие Решение задач на методы оценки материальных запасов, материальных ресурсов при списании в производство.	2	
	2. Практическое занятие Решение задач на определение типа хозяйственных операций.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач на определение типа хозяйственных операций	1	
РАЗДЕЛ 3. СЧЕТА И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ		19	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 11., ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 4.1
Тема 3.1. Счета бухгалтерского учет. Двойная запись операций на счетах	Содержание учебного материала	19	
	1. Бухгалтерские счета, их назначение и структура	8	
	2. Активные, пассивные и активно-пассивные счет		
	3. Открытие счетов бухгалтерского учета.		
	4. Понятие двойной записи операций на счетах, бухгалтерская запись.		
	5. Проводки простые и сложные		
	6. Обоснование метода двойной записи		
	7. Понятие корреспонденции счетов		
	8. Понятие и характеристики синтетического и аналитического счетов.		
	9. План счетов бухгалтерского учета.		
	10. Субсчета.		

	11. Забалансовые счета			
	12. Оборотные ведомости по счетам и их значение.			
	В том числе практических занятий:		8	
	1. Практическое занятие Составление простейших бухгалтерских проводок.		2	
	2. Практическое занятие Составление сложных бухгалтерских проводок.		2	
	3. Практическое занятие Написание бухгалтерских проводок. Составление журнала хозяйственных операций.		2	
	4. Практическое занятие. Составление оборотных ведомостей по счетам аналитического учета. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического учета.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач: - Открытие счетов бухгалтерского учета. - Составление бухгалтерских проводок. - Подсчет оборотов и остатков по счетам. - Обобщение операций на счетах и составление оборотных ведомостей.		3	
РАЗДЕЛ 4.	ПРИНЦИПЫ УЧЕТА ОСНОВНЫХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ		10	
Тема 4.1. Учет процесса снабжения	Содержание учебного материала		4	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 11., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4.
	1. Понятие учета процесса снабжения, его отражение бухгалтерскими записями. Фактическая себестоимость приобретаемых материальных ценностей.		2	
	2.			
	В том числе практических занятий:		2	
	1. Практическое занятие Расчет фактической стоимости заготовленных материальных ценностей, оформление их бухгалтерскими записями.		2	
Тема 4.2. Учет процесса производства и процесса реализации	Содержание учебного материала		6	
	1. Понятие процесса производства		2	
	2. Классификация затрат на производство. 3. Понятие прямых и косвенных затрат. 4. Фактическая себестоимость выпущенной продукции 5. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса производства и реализации.			
	В том числе практических занятий:		2	

	1. Практическое занятие Расчет фактической себестоимости выпущенной продукции. Оформление бухгалтерскими записями процесса производства.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач: - Расчет фактической себестоимости выпущенной продукции. - Оформление бухгалтерскими записями процесса производства и реализации.	2	
РАЗДЕЛ 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ		7	
	Содержание учебного материала	7	
Тема 5.1. Бухгалтерские документы	1. Сущность и значение документов. 2. Классификация документов 3. Требования, предъявляемые по содержанию и оформлению бухгалтерских документов. Документооборот, его правила. 4. Заполнение приходных и расходных кассовых документов. 5. Заполнение авансовых отчетов и платежных поручений. 6. Порядок проведения инвентаризации имущества организации и отражение результатов на бухгалтерских счетах. 7.	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.2.
	Самостоятельная работа обучающихся: - Заполнение приходных и расходных кассовых документов - Заполнение авансовых отчетов и платежных поручений	1	
РАЗДЕЛ 6. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ УЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ		10	
	Содержание учебного материала	10	
Тема 6.1. Учетные регистры и способы исправления ошибок в них	1. Понятие учетных регистров. 2. Классификация учетных регистров. 3. Техника записей в учетных регистрах. 4. Журнально-ордерная форма учета. 5. Мемориально-ордерная форма учета. 6. Упрощенная форма бухгалтерского учета 7. Автоматизированная форма организации бухгалтерского учета 8. Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, способ «красное сторно» и способ дополнительной записи. 9. Исправление ошибок в учетных записях и оформление бухгалтерских справок на исправление.	8	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ОК 10., ОК 11. ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 4.1.

	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач на исправление ошибок в учетных записях и оформление бухгалтерских справок на исправление	2	
Промежуточная аттестация: экзамен		12	
		Всего:	84



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

- кабинет бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита, оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, учебная доска, наглядные пособия, бланковая документация, нормативно-законодательные документы, учебно-методическая документация;  
техническими средствами обучения: компьютер с установленным программным обеспечением MicrosoftOffice, мультимедийное оборудование, экран.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания**

Основная литература

1. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет : учебник / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова. – Изд. 16-е, перераб. и доп. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. – 509, [1] с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-222-20042-1.

2. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет : практикум : учебное пособие / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова. – Изд. 3-е, испр. и доп. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. – 398, [1] с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-222-24453-1.

3. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет : учебник / Н. П. Кондраков. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2013. – 681 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-004888-8.

4. Теория бухгалтерского учета : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Мельник, Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Мизиковского, М. В. Мельник. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Магистр, 2013. – 384 с. – ISBN 978-5-9776-0088-0.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Аудит : учебник для СПО / Н. А. Казакова, Н. В. Романова, Е. И. Ефремова [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Казаковой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 409 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09320-9. – URL: <https://urait.ru/bcode/433295>

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 325 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02641-2. – URL: <https://urait.ru/bcode/450679>

3. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М. Ю. Елицур, О. М. Носова, М. В. Фролова. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 200 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-104915-0. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064076>

4. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. – Москва : Юрайт, 2020. – 423 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02594-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/450941>

5. Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для СПО / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под ред. Н. И. Малис. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 407 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11322-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/453684>

6. Теория бухгалтерского учета : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Мельник, Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Мизиковского,

М. В. Мельник. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Магистр, 2013. – 384 с. – ISBN 978-5-16-100830-0. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/447931>

### **Нормативно-правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (с учетом поправок) : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон № 145–ФЗ (ред. от 08.06.2020) : принят Государственной Думой 31 июля 1998 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : Федеральный закон № 51–ФЗ (ред. от 16.12.2019, с изм. от 12.05.2020 ) : принят Государственной Думой 30 ноября 1994 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".

7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : Федеральный закон № 195–ФЗ (ред. от 08.06.2020) : принят Государственной Думой 30 декабря 2001 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".

8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) : Федеральный закон № 146–ФЗ (ред. от 01.04.2020) : принят Государственной Думой 31 июля 1997 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".

9. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) : Федеральный закон № 117–ФЗ (ред. от 08.06.2020) : принят Государственной Думой 05 августа 2000 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".

10. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза: приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, ратифицированного Федеральным законом № 317–ФЗ (Подписан в г. Москве 11.04.2017) : принят Государственной Думой 14 ноября 2017 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".

11. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федеральный закон № 197–ФЗ (ред. от 24.04.2020) : принят Государственной Думой 30 декабря 2001 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".

12. Уголовный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон № 63–ФЗ (ред. от 08.06.2020) : принят Государственной Думой 13 июня 1996 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".

13. О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа : Федеральный закон № 54-ФЗ (ред. от 27.12.2019) : принят Государственной Думой 22 мая 2003 года. – Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".

14. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний : Федеральный закон № 125-ФЗ (ред. От 08.06.2020) : принят Государственной Думой 24 июля 1998 года. – Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".

15. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма : Федеральный закон № 115-ФЗ (ред. от 07.04.2020) : принят Государственной Думой 07 августа 2001 года. – Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".

16. «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".

17. «О несостоятельности (банкротстве); Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".
18. «О валютном регулировании и валютном контроле» Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".
19. «О коммерческой тайне» Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".
20. «О персональных данных» Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".
21. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма : Федеральный закон № 115-ФЗ (ред. от 07.04.2020) : принят Государственной Думой 07 августа 2001 года. – Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".
22. Об аудиторской деятельности : Федеральный закон №307–ФЗ (ред. от 26.11.2019) : принят Государственной Думой 30 декабря 2008 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".
23. О консолидированной финансовой отчетности : Федеральный закон №208–ФЗ (ред. от 26.07.2019) : принят Государственной Думой 27 июля 2010 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".
24. О таможенном регулировании в Российской Федерации : Федеральный закон № 311–ФЗ (ред. от 28.11.2018) : принят Государственной Думой 27 ноября 2010 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".
25. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации : Федеральный закон № 326–ФЗ (ред. от 24.04.2020) : принят Государственной Думой 29 ноября 2010 года. – Режим доступа: справочно–правовая система "КонсультантПлюс".
26. О бухгалтерском учете : Федеральный закон № 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) : принят Государственной Думой 06 декабря 2011 года. – Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".
34. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств ПБУ 23/2011» : утверждено Приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н. – Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".
35. О правилах осуществления перевода денежных средств : Положение Банка России № 383-П (ред. от 11.10.2018) : установлены Банком России 19 июня 2012 года. – Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".
36. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств : Приказ Минфина РФ № 49 (ред. от 08.11.2010) : утвержден Минфином РФ 13 июня 1995 года. – Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".
37. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации : Приказ Минфина РФ № 34н (ред. от 11.04.2018) : утвержден Минфином РФ 29 июля 1998 года. – Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".
38. Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению : Приказ Минфина РФ № 94н (ред. от 08.11.2010) : утвержден Минфином РФ 31 октября 2000 года. – Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".

39. О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства : Указание Банка России № 3210-У (ред. от 19.06.2017) : определено Банком России 11 марта 2014 года. – Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".

40. «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 - Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".

41. «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 - Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

44. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

45. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н - Режим доступа: справочно-правовая система "КонсультантПлюс".

46. Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 180н от 15.11.2019 № 180н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

47. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н "Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2020 N 60399) - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

48. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

49. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

50. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

51. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

52. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

53. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

54. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

55. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

56. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

57. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н -Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

58. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

59. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

60. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н- Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

61. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

62. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

63. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н -Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

64. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н -Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

65. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

66. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»- Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

67. «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н -Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;



68. «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

69. «О формах бухгалтерской отчетности организаций» Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

70. Международные стандарты аудита (официальный текст).

71. ФСБУ 5/2019 «Запасы» Приказ Минфина России от 15.11.2019 №180н - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

72. ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

73. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н "Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2020 N 60399) - Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / О. А. Агеева. – Москва : Юрайт, 2020. – 273 с. (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08720-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/452529>

2. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 284 с. (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06024-9. – URL: <https://urait.ru/bcode/450994>

3. Лупкина, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для СПО / Е. В. Лупкина. – 3-е перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 244 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-5916-8995-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/452361>

4. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н. А. Лытнева, Л. И. Малявкина, Т. В. Федорова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. – 512 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-102149-1. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007409>

5. Самохвалова, Ю. Н. Бухгалтерский учет. Практикум : учебное пособие / Ю. Н. Самохвалова. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016. – 232 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-103078-3. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/950172>

6. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. – Москва : Юрайт, 2020. – 429 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02782-2. – URL: <https://urait.ru/bcode/450809>

7. Щербакова, В. И. Теория бухгалтерского учета : учебник / В. И. Щербакова. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. – 352 с. – (Профессиональное образование) – ISBN 978-5-16-102148-4. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/478836>

8. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

9. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

10. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

11. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

12. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>

13. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

14. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

15. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

17. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>

18. Портал «Всеобуч» - справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://www.edu-all.ru/>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- историю бухгалтерского учета;</li> <li>- понятие хозяйственного учета;</li> <li>- объекты и основные задачи учета;</li> <li>- методы бухгалтерского учета;</li> <li>- основные источники определяющие терминологию бухгалтерского учета, используемую для построения тематических профессиональных суждений;</li> <li>- методику использования официальных интернет-источников информации в бухгалтерском учете;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации в области бухгалтерского законодательства;</li> <li>- правила построения сообщений на профессиональные темы по вопросам бухгалтерского учета;</li> <li>- основы финансовой грамотности в области бухгалтерского учета.</li> </ul>	<p>Оценка «отлично»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет</p>	<p>оценка деятельности обучающихся при выполнении практических заданий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, оценка результатов проведенного экзамена.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- правовую основу бухгалтерского учета;</li> <li>- понятие национальных и международных стандартов;</li> <li>- содержание федерального закона о бухгалтерском учете;</li> <li>- основные источники определяющие терминологию бухгалтерского учета, используемую для решения профессиональных задач и построения тематических профессиональных суждений;</li> <li>- основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологию поиска информации в сети Интернет по бухгалтерскому учету;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации в области бухгалтерского законодательства;</li> <li>- правила построения сообщений на профессиональные темы по вопросам бухгалтерского учета;</li> <li>- основы финансовой грамотности в области бухгалтерского учета.</li> </ul>	<p>разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- балансовый метод отражения информации;</li> <li>- виды балансов;</li> <li>- характеристику разделов и статей бухгалтерского баланса;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы</li> </ul>	<p>и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно»</p>	

<p>для решения задач и порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности в области балансоведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику использования официальных интернет-источников информации в бухгалтерском учете в части балансоведения;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации в области бухгалтерского законодательства по формированию балансов;</li> <li>- правила построения сообщений на профессиональные темы по вопросам бухгалтерского учета;</li> <li>- основы финансовой грамотности в области бухгалтерского учета.</li> </ul>	<p>выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценку хозяйственных средств;</li> <li>- типы хозяйственных операций;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения практических задач по оценке имущества и обязательств; алгоритмы решения профессиональных задач по оценке хозяйственных средств:</li> <li>- методику использования официальных интернет-источников информации в бухгалтерском учете в части оценки средств и источников;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию:</li> <li>- правила построения сообщений на профессиональные темы по вопросам бухгалтерского учета;</li> <li>- основы финансовой грамотности в области бухгалтерского учета.</li> </ul>	<p>последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие о счетах бухгалтерского учета;</li> <li>- строение счетов;</li> <li>- значение счетов синтетического и аналитического учета;</li> <li>- двойную запись операций на счетах;</li> <li>- план счетов бухгалтерского учета;</li> <li>- значение оборотных ведомостей;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач по ведению счетов бухгалтерского учета; алгоритмы выполнения работ</li> <li>- методику использования официальных интернет-источников информации в бухгалтерском учете в части оценки средств и источников;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию в области счетоведения;</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- основы финансовой грамотности в области бухгалтерского учета</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности учета хозяйственных процессов;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач по ведению счетов бухгалтерского учета; алгоритмы выполнения работ</li> <li>- методику использования официальных интернет-источников информации в бухгалтерском учете;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию в области счетоведения;</li> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- основы финансовой грамотности в области бухгалтерского учета</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- документы, применяемые для регистрации операций;</li> <li>- порядок проведения инвентаризации и оформление результатов:</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач по ведению счетов бухгалтерского учета; алгоритмы выполнения работ</li> <li>- методику использования официальных интернет-источников информации в бухгалтерском учете в части документооборота;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию в области счетоведения;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- порядок применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области бухгалтерского учета;</li> <li>- правила построения сообщений на профессиональные темы по вопросам бухгалтерского учета;</li> <li>- основы финансовой грамотности в области бухгалтерского учета.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- учетные регистры и формы бухгалтерского учета;</li> <li>- исправления ошибок в бухгалтерском учете;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач по ведению счетов бухгалтерского учета; алгоритмы выполнения работ</li> </ul>		



<ul style="list-style-type: none"> <li>- методику использования официальных интернет-источников информации в бухгалтерском учете в части регистрации бухгалтерских операций;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию в области счетоведения;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- порядок применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области бухгалтерского</li> </ul>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- классифицировать объекты бухгалтерского учета;</li> <li>- применять профессиональную терминологию бухгалтерского учета;</li> <li>- пользоваться интернет-источниками: сайт Министерства Финансов РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации в области бухгалтерского учёта;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в области бухгалтерского учета;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли по вопросам бухгалтерского учета на государственном языке;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач в области бухгалтерского учета;</li> </ul>	<p>Характеристики демонстрируемых умений, которые могут быть проверены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при применении нормативного регулирования бухгалтерского учета;</li> <li>- как способность ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;</li> </ul>	<p>оценка результатов выполнения практической работы; оценка результатов проведенного итогового экзамена; оценка результатов тестирования;</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять правовые источники в организации бухгалтерского учета;</li> <li>- применять профессиональную терминологию бухгалтерского учета;</li> <li>- пользоваться интернет-источниками: сайта Министерства Финансов РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации,</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в области бухгалтерского учета;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли по вопросам бухгалтерского учета на государственном языке;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач в бухгалтерского учета;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- при проверке соблюдения требований к бухгалтерскому учету;</li> <li>- при проверке соответствия методам и принципам бухгалтерского учета;</li> <li>- при контроле использования форм и счетов бухгалтерского учета.</li> </ul>	<p>оценка результатов решения ситуационных задач. оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять бухгалтерский баланс;</li> <li>- применять алгоритмы решения задач по составлению балансов;</li> <li>- пользоваться интернет-источниками: сайта Министерства Финансов РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации,</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой</li> </ul>		<p>оценка результатов проведенного экзамена</p>

<p>документации в области бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли по вопросам бухгалтерского учета на государственном языке;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач в бухгалтерского учета;</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>-определять типы операций по отношению к балансу;</li> <li>-применять алгоритмы решения задач по составлению балансов;</li> <li>- пользоваться интернет-источниками: сайта Министерства Финансов РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации,</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в области бухгалтерского учета;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли по вопросам бухгалтерского учета на государственном языке;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач в бухгалтерского учета;</li> <li>- грамотно использовать терминологию при построении профессиональных суждений по характеристике балансов</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- открывать счета синтетического и аналитического учета;</li> <li>- составлять корреспонденции счетов и бухгалтерские проводки прямые и сложные с помощью плана счетов бухгалтерского учета;</li> <li>- проводить двойную запись на счетах;</li> <li>- определять обороты и остатки на счетах;</li> <li>-обобщать информацию с помощью оборотных ведомостей;</li> <li>-применять алгоритмы решения задач по ведению счетов;</li> <li>- пользоваться интернет-источниками: сайта Министерства Финансов РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации,</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в области бухгалтерского учета;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли по вопросам бухгалтерского учета на государственном языке;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач в бухгалтерского учета;</li> <li>- грамотно использовать терминологию при построении профессиональных суждений по характеристике счетов бухгалтерского учета</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- отражать хозяйственные процессы и определять стоимость фактов хозяйственной жизни;</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять себестоимость производства и финансовый результат о реализации продукции;</li> <li>-применять алгоритмы решения задач по ведению счетов;</li> <li>- пользоваться интернет-источниками: сайта Министерства Финансов РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации,</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в области бухгалтерского учета;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли по вопросам бухгалтерского учета на государственном языке;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач в бухгалтерского учета;</li> <li>- грамотно использовать терминологию при построении профессиональных суждений по характеристике счетов бухгалтерского учета</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять бухгалтерские документы и учетные регистры:</li> <li>- пользоваться интернет-источниками: сайта Министерства Финансов РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации,</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в области бухгалтерского учета;</li> <li>-грамотно излагать свои мысли по вопросам бухгалтерского учета на государственном языке;</li> <li>- грамотно оформлять документы на русском языке;</li> <li>- использовать профессиональные программы для ведения учета;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач в бухгалтерского учета;</li> </ul>		