

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета
Факультет «Управления и бизнес-технологий»
Кафедра «Менеджмент и маркетинг»

 СОГЛАСОВАНО
ООО «Нефтегазстрой»
(наименование организации)
финансовый директор _____
(должность представителя организации)
Питиримова О.А.
(подпись представителя организации) (ФИО)

«01» сентября 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Калужского филиала
Финуниверситета _____
Калужский филиал
Финуниверситета
Т.Э. Пирогова
«01» сентября 2015 г.

Зуева И.А.

**Рабочая программа производственной
(в т. ч. преддипломной) практики**

для студентов, обучающихся по направлению 38.04.02 «Менеджмент»
магистерская программа «Финансовый менеджмент»
(заочная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 26 от 01 сентября 2015 г.)*

*Одобрено кафедрой «Менеджмент и маркетинг» Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 01 от 28 августа 2015 г.)*

Калуга 2015

Программа производственной (в т.ч. преддипломной) практики для студентов, обучающихся по направлению 38.04.02-Менеджмент, магистерская программа «Финансовый менеджмент».

Программа определяет перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, цели и задачи практики и требования к результатам ее прохождения. В программе представлены содержание, формы отчетности, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (в т.ч. преддипломной) практике.


Рецензенты:

Горбатов А. В. - зав. кафедрой «Экономическая безопасность» Калужского филиала Российской Академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (РАНХиГС), к.э.н.

Князева И.В. – доцент кафедры «Финансы и кредит» Калужского филиала Финуниверситета, к.э.н.

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета

 / Швецова С.Т./
(подпись)

«28» августа 2015 г.

Начальник

учебного отдела

 / Толстикова В.С./
(подпись)

«28» августа 2015 г.

Заведующий библиотекой

 / Бороздина Е.А./
(подпись)

«28» августа 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Наименование вида практики, способа и формы (форм) ее проведения	4
2. Цели и задачи практики	5
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
4. Место практики в структуре образовательной программы	9
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах	10
6. Содержание практики	10
7. Формы отчетности по практике	12
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	14
8.1 Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
8.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.	26
8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций	28
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	28
9.1 Нормативные акты	28
9.2 Основная литература	28
9.3 Дополнительная литература	29
9.4 Интернет-ресурсы	29
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	29
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	30
12. Приложения	31

1. Наименование вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Производственная (в т.ч. преддипломная) практика (Б. 2).

Производственная (в т.ч. преддипломная) практика является обязательным разделом основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02-Менеджмент, магистерская программа «Финансовый менеджмент», и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная (в т.ч. преддипломная) практика проводится дискретно, стационарным способом на базе организаций, осуществляющих коммерческую деятельность, в том числе:

- организации любых отраслей, организационно-правовых форм и форм собственности, в т.ч. совместные и иностранные предприятия на территории РФ;
- департаменты финансов, развития производственных и торговых организаций;
- финансовые отделы производственных и торговых организаций, организаций сферы услуг;
- организации, специализирующиеся на профессиональном аутсорсинге финансовой деятельности;
- экспертно-аналитические отделы, службы;
- другие организации.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

2. Цели и задачи практики

Цель производственной (в т. ч. преддипломной) практики реализуется в рамках программы и индивидуального задания, соответствующих будущей профессиональной и организационно-управленческой деятельности.

Целью проведения производственной (в т. ч. преддипломной) практики является закрепление теоретических знаний и приобретение более глубоких практических навыков, опыта работы по направлению и профилю подготовки в действующей организации; сбор необходимых материалов и данных для выполнения ВКР.

Задачами производственной (в т. ч. преддипломной) практики являются:

- закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент магистерская программа «Финансовый менеджмент»;
- закрепление умений использования методов аналитической и исследовательской работы для выявления резервов, совершенствования системы управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития;
- закрепление опыта, навыков, развитие умений самостоятельной работы с нормативно-правовой, нормативно-методической и справочной литературой, статистической, управленческой и бухгалтерской отчетностью, сведениями, данными о функционировании систем управления на различных уровнях государственной власти;
- изучение и анализ внешних и внутренних условий деятельности организации, специфики ведения бизнеса и особенностей системы управления;
- ознакомление, изучение и практическое освоение основных направлений проведения финансовой работы по управлению денежным оборотом и финансами в организации;
- приобретение и закрепление новых навыков в сфере организации финансов и процессов управления ими, необходимых для формирования востребованного работодателем специалиста по финансовому менеджменту;
- овладение методами разработки проектных решений и выработка навыков самостоятельной управленческой работы по направлению подготовки и программе, навыков самостоятельного принятия управленческого решения;
- сбор, обработка и подготовка материалов для выполнения ВКР.
-

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная (в т. ч. преддипломная) практика обеспечивает формирование следующих компетенций:

ПКП - 1 - обладание расширенными теоретическими знаниями в области управления финансами организации и функционирования рынка капитала, умение сопоставлять и анализировать различные концепции и модели финансового менеджмента, оценивать возможности их применения на практике

Знать (З.1):	Уметь (У.1):	Владеть (В.1):
особенности в области управления финансами организаций и функционирования рынка капитала	использовать формы и методы управления финансами организаций и функционирования рынка капитала	Навыками применения моделей финансового менеджмента, оценивать возможности их применения на практике

ПКП - 2 - способность применять теоретические положения, модели и методы финансового менеджмента для решения текущих и стратегических задач организации, планирования, прогнозирования и контроля результатов ее хозяйственной деятельности

Знать (З.2):	Уметь (У.2):	Владеть (В.2):
о понятиях и обобщенных положениях формирования и управления моделями и методами финансового менеджмента для решения текущих и стратегических задач организации, планирования, прогнозирования и контроля результатов её хозяйственной деятельности	внедрять систему основных принципов финансового менеджмента для решения текущих и стратегических задач организации, планирования, прогнозирования и контроля результатов её хозяйственной деятельности	опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности

ПКП - 5 - способность проводить самостоятельные прикладные исследования, разрабатывать практические методы и аналитические инструменты для решения задач в области управления

Знать (З.3):	Уметь (У.3):	Владеть (В.3):

<p>Основные информационные технологии управления бизнес- процессами принципы, методы и технологии создания бизнес планов, бизнес-процессов; правила формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности организации, ее имущественном положении, доходах и расходах; принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации; порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов</p>	<p>производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы; проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в области управления финансами и финансовой деятельности</p>	<p>Навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей; информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами в области управления финансами и финансовой деятельности организаций</p>
---	--	---

ПКН - 5 - способность определять, анализировать и прогнозировать основные социально-экономические показатели объектов управления

Знать (З.4):	Уметь (У.4):	Владеть (В.4):
<p>основные понятия, категории и инструменты управленческой экономики; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; систему показателей, характеризующих обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; систему показателей инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта</p>	<p>использовать необходимые для проведения расчетов источники финансовой и управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами; проанализировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования; рассчитывать показатели инвестиционной и финансовой деятельности экономических субъектов; строить эконометрические модели объектов, явлений, процессов</p>	<p>приемами систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных и трудовых ресурсов; методами проведения экономического и финансового анализа деятельности организации; методами построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; навыками подготовки аналитического заключения</p>

ПКН - 6 - способность анализировать деятельность различных субъектов управления экономическими системами, включая менеджеров всех уровней, разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию систем управления

Знать (З.5):	Уметь (У.5):	Владеть (В.5):
<p>Методы построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; систему показателей, характеризующих обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; систему показателей инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта</p>	<p>использовать необходимые для проведения расчетов источники финансовой и управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами; проанализировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования; рассчитывать показатели инвестиционной и финансовой деятельности экономических субъектов; строить эконометрические модели объектов, явлений, процессов</p>	<p>Приемами систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных и трудовых ресурсов; методами проведения экономического и финансового анализа деятельности организации; методами построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; навыками подготовки аналитического заключения</p>

ПКН - 7 - способность управлять стратегическими изменениями в деятельности организации, вырабатывать ключевые показатели оценки эффективности и результативности деятельности организации

Знать (З.6):	Уметь (У.6):	Владеть (В.6):
<p>показатели оценки эффективности и результативности деятельности организации</p>	<p>правильно выбрать стратегические цели предприятия, стратегию и целевые программы</p>	<p>методами формирования стратегических целей, стратегического планирования и управления организацией</p>

ПКН - 9 - способность разрабатывать методики обобщения, систематизации и кодификации знаний, накапливаемых в организации, а также организовывать процесс применения этих методик

Знать (З.7):	Уметь (У.7):	Владеть (В.7):

современные методические разработки, основную отечественную и зарубежную литературу по вопросам, затрагиваемым в методических разработках, современное законодательство и нормативные документы	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для совершенствования различных методик, выбирать средства для обработки экономических данных, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	современными техническими средствами и информационными технологиями для совершенствования различных методик, способностью анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
---	---	--

СЛК - 2 - владение навыками организации межличностных отношений

Знать (З.8):	Уметь (У.8):	Владеть (В.8):
этические нормы и основные модели организационного поведения; особенности работы членов трудового коллектива	анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат	технологиями эффективной коммуникации; анализировать и координировать деятельность трудового коллектива

СЛК - 3 - готовность принимать организационно-управленческие решения и нести за них ответственность

Знать (З.9):	Уметь (У.9):	Владеть (В.9):
основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; модели поведения экономических агентов и рынков; методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей	разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; применять инновационный подход при разработке проектов; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы	Методологией экономического исследования; современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (в т. ч. преддипломная) практика входит в раздел Б.2 «Практика и научно-исследовательская работа» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа «Финансовый менеджмент».

Производственной (в т. ч. преддипломной) практике предшествуют дисциплины общенаучного цикла - «Управленческая экономика», «Методы исследований в менеджменте», «Современный стратегический анализ», «Корпоративные финансы», «Стратегическое управление изменениями», «Информационное обеспечение управленческих решений» предполагающие проведение лекций и научных семинаров с обязательным итоговым контролем в форме экзамена или зачета.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Объем практики в зачетных единицах - 12 з.е. (в академических часах – 432 часа);

Продолжительность производственной (в т. ч. преддипломной) практики в неделях – 8.

Вид промежуточной аттестации – зачет в 5 семестре.

6. Содержание практики

Производственная (в т. ч. преддипломная) практика состоит из следующих видов деятельности основных задач для решения профессиональных задач

Виды деятельности	Виды работ	Количество часов, (недель)
1. Подготовительный этап	1.1. Инструктаж по общим вопросам.	26
	1.2. Составление плана работы	26
	1.3. Изучение студентами документов организации (учредительных документов, устава, финансовой отчетности и др.).	30
2. Научно-исследовательский этап	2.1. Исследование организации, как объекта управления	50
	2.2. Анализ финансово-экономической деятельности организации	60
	2.3. Выявление финансовых проблем, решаемых организацией	60
3. Подготовка отчета по практике.	3.1. Разработка предложений в области управления финансовой устойчивости организации	60
	3.2. Разработка мероприятий по повышению платежеспособности организации	60
	3.3. Разработка мероприятий по повышению рентабельности организации	60
ИТОГО		432

К прохождению производственной (в т. ч. преддипломной) практики допускаются студенты, успешно сдавшие все предусмотренные учебным планом теоретические дисциплины.

По итогам практики проводится промежуточная аттестация в виде защиты обучающимся выполненного отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными Финансовым университетом. Отчет о практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики, в соответствии с программой практики.

Общее методическое руководство производственной (в т. ч. преддипломной) практикой студентов осуществляет кафедра «Менеджмент и маркетинг». На руководителя практики от кафедры возлагается ответственность за процесс прохождения практики студентом - от выдачи задания до своевременной защиты отчета по практике.

Места прохождения производственной (в т. ч. преддипломной) практики определяются руководителем практики от кафедры по согласованию со студентами.

Производственная (в т. ч. преддипломная) практика проводится, как правило, в организациях, с которыми Калужским филиалом Финансового университета заключены соглашения (договоры), предусматривающие предоставление мест для прохождения практики студентам Калужского филиала Финансового университета. С целью выбора базы практики из числа организаций, предлагаемых Калужским филиалом Финансового университета, студент обязан не позднее, чем за 2 месяца до начала практики подать на кафедру «Менеджмент и маркетинг» письменное заявление о предоставлении ему места для прохождения практики.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск места практики или проходить практику по месту работы (работающие студенты). В этом случае не позднее, чем за 1,5 месяца до начала практики студент должен представить заведующему кафедрой подтверждение организации (гарантийное письмо) с указанием сроков проведения практики и предоставления студенту материалов для выполнения программы практики.

В процессе прохождения практики студент обязан:

- прибывать на место прохождения практики в строго установленные сроки;
- соблюдать календарные сроки прохождения практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка объекта практики, правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- выполнять работы, предусмотренные содержанием практики;
- собирать, систематизировать и обобщить материал, необходимый для составления отчета по практике;
- подготовить отчет о практике и представить его на подпись руководителю практики от организации;
- защитить отчет по практике (в соответствии с графиком защиты).

7. Формы отчетности по практике

Отчетность по итогам прохождения преддипломной практики включает в себя:

- дневник прохождения практики (Приложение 2);
- календарный план (Приложение 3);
- отзыв руководителя с места прохождения практики (Приложение 4);
- индивидуальное задание (Приложение 5);
- отчет прохождения практики.

В дневнике прохождения практики отражается проделанная магистрантом работа за каждый день прохождения практики, в строгом соответствии с индивидуальным заданием, полученным от научного руководителя и индивидуальным календарным планом, составленным магистрантом самостоятельно до начала прохождения практики. Календарный план оформляется в виде таблицы, содержит данные о виде, сроках и месте исполняемых работ в организации. По окончании практики дневник и календарный план подписывается руководителем по месту прохождения практики. Без дневника и календарного плана практика не засчитывается.

Отчет прохождения практики должен отражать результаты научно-исследовательской работы магистранта, осуществленной на месте ее прохождения. Данный отчет является итоговым документом, который включает данные выполненного индивидуального задания, данные по тематическим разделам и содержанию практики, выводы по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации-места прохождения практики, направления совершенствования финансово-хозяйственной и научно-исследовательской деятельности организации-места прохождения практики.

Титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями и включать следующие элементы (Приложение 1): название вуза, факультета, кафедры, вид работы, название организации, фамилию, имя, отчество исполнителя, курс и группу, в которой он учится, фамилию, имя, отчество руководителя от предприятия (учреждения, организации) и руководителя от Калужского филиала Финуниверситета, его научную степень и звание, место и год выполнения работы.

Вся отчетная документация должна быть оформлена в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению курсовых и выпускных квалификационных (дипломных) работ. Объем отчета составляет 20 - 25 страниц машинописного текста (полуторный интервал). Приложения к отчету не включаются в общий объем работы. Количество Приложений не ограничено. При этом необходимо помнить, что в Приложениях не следует помещать материал, являющийся основным для доказательства научных гипотез и подтверждения выводов, полученных по итогам научно-исследовательской деятельности на практике. Невыполнение требований к оформлению отчета, включая его минимальный и максимальный объем, может привести к снижению итоговой оценки по результатам научно-исследовательской практики магистра.

Рекомендуемая структура отчета:

Введение

Описание теоретического этапа исследования.

Характеристика организации-места прохождения практики.

Приведение результатов практических исследований, с подробным описанием методики проведенного исследования; построение эконометрической и прогностической модели оценки объекта.

Итоговые выводы и результаты, проектирование деятельности объекта исследования.

Рекомендации по совершенствованию деятельности организации-места проведения практики.

Сведения об участии в научных конференциях и публикациях по направлению научно-исследовательской практики.

Заключение.

Приложения.

Дневник прохождения практики

Календарный план

Отзыв руководителя с места прохождения практики

Индивидуальное задание

Отчет о прохождении практики студент обязан предоставить на кафедру для проверки и последующей защиты в соответствующие сроки, определенные графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

Конкретные даты начала производственной (в т.ч. преддипломной) практики, закрепление студентов бакалавров за базами практики, сроки защиты отчета по практике определяются приказом Ректора Финансового университета и проводится в соответствии с графиком проведения учебного процесса в Калужском филиале Финуниверситета.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций формируемых в процессе практики содержится, в разделе 3 «Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы».

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые формирует данный вид практики.

В качестве шкалы оценивания предлагаются три уровня освоения компетенций (пороговый, продвинутой, высокий), каждый из которых описывается посредством критериев оценивания.

Критерии оценивания определяются в соответствии со шкалами оценивания:

оценка 5 «отлично» и «зачтено» соответствует высокому уровню сформированное компетенции;

оценка 4 «хорошо» и «зачтено» соответствует продвинутому уровню сформированное компетенции;

оценка 3 «удовлетворительно» и «зачтено» соответствует пороговому уровню сформированное компетенции;

оценка 2 «неудовлетворительно» и «незачтено» - компетенция не сформирована.

Оценка уровня сформированности компетенции

ПКП-1 - Обладание расширенными теоретическими знаниями в области управления финансами организаций и функционирования рынка капитала, умение сопоставлять и анализировать различные концепции и модели финансового менеджмента, оценивать возможности их применения на практике

Показатели оценивания	Критерии оценивания Компетенций	Шкала оценивания
Знать: особенности в области управления финансами организаций и функционирования рынка капитала Уметь: использовать формы и методы управления финансами организаций	Знать: особенности в области управления финансами организаций и функционирования рынка капитала	3 «удовлетворительно» и «зачтено» - пороговый уровень
	Знать: особенности в области управления финансами организаций и функционирования рынка капитала Уметь: использовать формы и методы управления финансами организаций	4 «хорошо» и «зачтено» - продвинутой уровень

<p>функционирования рынка капитала</p> <p>Владеть: Навыками применения моделей финансового менеджмента, оценивать возможности их применения на практике</p>	и функционирования рынка капитала	
	<p>Знать: особенности в области управления финансами организаций и функционирования рынка капитала</p> <p>Уметь: использовать формы и методы управления финансами организаций и функционирования рынка капитала</p> <p>Владеть: Навыками применения моделей финансового менеджмента, оценивать возможности их применения на практике</p>	<p>5 «отлично» и «зачтено» - высокий уровень</p>
		<p>2</p> <p>«неудовлетворительно» и «незачтено» - компетенция не сформирована</p>

ПКП-2 - Способность применять теоретические положения, модели и методы финансового менеджмента для решения текущих и стратегических задач организации, планирования, прогнозирования и контроля результатов её хозяйственной деятельности

Показатели оценивания	Критерии оценивания Компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: о понятиях и обобщенных положениях формирования и управления моделями и методами финансового менеджмента для решения текущих и стратегических задач организации, планирования, прогнозирования и контроля результатов её хозяйственной деятельности</p> <p>Уметь: внедрять систему основных принципов финансового менеджмента для решения текущих и стратегических задач организации, планирования, прогнозирования и контроля результатов её хозяйственной деятельности</p> <p>Владеть: опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для</p>	<p>Знать: о понятиях и обобщенных положениях формирования и управления моделями и методами финансового менеджмента для решения текущих и стратегических задач организации, планирования, прогнозирования и контроля результатов её хозяйственной деятельности</p>	<p>3 «удовлетворительно» и «зачтено» - пороговый уровень</p>
	<p>Знать: о понятиях и обобщенных положениях формирования и управления моделями и методами финансового менеджмента для решения текущих и стратегических задач организации, планирования, прогнозирования и контроля результатов её хозяйственной деятельности</p> <p>Уметь: внедрять систему основных принципов финансового менеджмента для решения текущих и стратегических задач организации, планирования, прогнозирования и контроля</p>	<p>4 «хорошо» и «зачтено» - продвинутый уровень</p>

осуществления профессиональной деятельности	результатов её хозяйственной деятельности	
	<p>Знать: о понятиях и обобщенных положениях формирования и управления моделями и методами финансового менеджмента для решения текущих и стратегических задач организации, планирования, прогнозирования и контроля результатов её хозяйственной деятельности</p> <p>Уметь: внедрять систему основных принципов финансового менеджмента для решения текущих и стратегических задач организации, планирования, прогнозирования и контроля результатов её хозяйственной деятельности</p> <p>Владеть: опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности</p>	5 «отлично» и «зачтено» - высокий уровень
		2 «неудовлетворительно» и «незачтено» - компетенция не сформирована

ПКП-5 - Способность проводить самостоятельные прикладные исследования, разрабатывать практические методы и аналитические инструменты для решения задач в области управления финансами и финансовой деятельности организаций

Показатели оценивания	Критерии оценивания Компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: Основные информационные технологии управления бизнес-процессами принципы, методы и технологии создания бизнес-планов, бизнес-процессов; правила формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности организации, ее имущественном положении, доходах и расходах;</p>	<p>Знать: Основные информационные технологии управления бизнес-процессами принципы, методы и технологии создания бизнес-планов, бизнес-процессов; правила формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности организации, ее имущественном положении, доходах и расходах; принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и</p>	3 «удовлетворительно» и «зачтено» - пороговый уровень

<p>принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации; порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов</p> <p>Уметь: производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы; проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в области управления финансами и финансовой деятельности организаций</p> <p>Владеть: Навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей; информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами в области управления финансами и финансовой деятельности организаций</p>	<p>финансовой деятельности организации; порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов</p>	
	<p>Знать: Основные информационные технологии управления бизнес-процессами принципы, методы и технологии создания бизнес планов, бизнес-процессов; правила формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности организации, ее имущественном положении, доходах и расходах; принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации; порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов</p> <p>Уметь: производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы; проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в области управления финансами и финансовой деятельности организаций</p>	<p>4 «хорошо» и «зачтено» - продвинутый уровень</p>
	<p>Знать: Основные информационные технологии управления бизнес-процессами принципы, методы и технологии создания бизнес планов, бизнес-процессов; правила формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности организации, ее имущественном положении, доходах и расходах; принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации; порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов</p> <p>Уметь: производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы; проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>	<p>5 «отлично» и «зачтено» - высокий уровень</p>

	<p>в области управления финансами и финансовой деятельности организаций</p> <p>Владеть: Навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей; информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами в области управления финансами и финансовой деятельности организаций</p>	
		<p>2</p> <p>«неудовлетворительно» и «незачтено» - компетенция не сформирована</p>

ПКН - 5 - способность определять, анализировать и прогнозировать основные социально-экономические показатели объектов управления

Показатели оценивания	Критерии оценивания Компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: основные понятия, категории и инструменты управленческой экономики; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; систему показателей, характеризующих обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; систему показателей инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта</p> <p>Уметь: использовать необходимые для проведения расчетов источники финансовой и управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами; проанализировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня</p>	<p>Знать: основные понятия, категории и инструменты управленческой экономики; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; систему показателей, характеризующих обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; систему показателей инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта</p>	<p>3 «удовлетворительно» и «зачтено» - пороговый уровень</p>
	<p>Знать: основные понятия, категории и инструменты управленческой экономики; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; систему показателей, характеризующих обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; систему показателей инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта</p> <p>Уметь: использовать необходимые для проведения расчетов источники финансовой и управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами; проанализировать данные,</p>	<p>4 «хорошо» и «зачтено» - продвинутый уровень</p>

<p>эффективности их использования; рассчитывать показатели инвестиционной и финансовой деятельности экономических субъектов; строить эконометрические модели объектов, явлений, процессов</p> <p>Владеть: приемами систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных и трудовых ресурсов; методами проведения экономического и финансового анализа деятельности организации; методами построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; навыками подготовки аналитического заключения</p>	<p>характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования; рассчитывать показатели инвестиционной и финансовой деятельности экономических субъектов; строить эконометрические модели объектов, явлений, процессов</p> <p>Знать: основные понятия, категории и инструменты управленческой экономики; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; систему показателей, характеризующих обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; систему показателей инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта</p> <p>Уметь: использовать необходимые для проведения расчетов источники финансовой и управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами; проанализировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования; рассчитывать показатели инвестиционной и финансовой деятельности экономических субъектов; строить эконометрические модели объектов, явлений, процессов</p> <p>Владеть: приемами систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных и трудовых ресурсов; методами проведения экономического и финансового анализа деятельности организации; методами построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; навыками подготовки аналитического заключения</p>	<p>5 «отлично» и «зачтено» - высокий уровень</p>
		<p>2 «неудовлетворительно» и «незачтено» - компетенция не сформирована</p>

ПКН - 6 - способность анализировать деятельность различных субъектов управления экономическими системами, включая менеджеров всех уровней, разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию систем управления

Показатели оценивания	Критерии оценивания Компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: Методы построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; систему показателей, характеризующих обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; систему показателей инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта</p> <p>Уметь: использовать необходимые для проведения расчетов источники финансовой и управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами; проанализировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования; рассчитывать показатели инвестиционной и финансовой деятельности экономических субъектов; строить эконометрические модели объектов, явлений, процессов</p> <p>Владеть: Приемами систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных и трудовых ресурсов; методами проведения экономического и финансового анализа деятельности организации; методами построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; навыками подготовки</p>	<p>Знать: Методы построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; систему показателей, характеризующих обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; систему показателей инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта</p> <p>Знать: Методы построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; систему показателей, характеризующих обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; систему показателей инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта</p> <p>Уметь: использовать необходимые для проведения расчетов источники финансовой и управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами; проанализировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования; рассчитывать показатели инвестиционной и финансовой деятельности экономических субъектов; строить</p>	<p>3 «удовлетворительно» и «зачтено» - пороговый уровень</p> <p>4 «хорошо» и «зачтено» - продвинутый уровень</p>

аналитического заключения	<p>эконометрические модели объектов, явлений, процессов</p> <p>Знать: Методы построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; систему показателей, характеризующих обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; систему показателей инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта</p> <p>Уметь: использовать необходимые для проведения расчетов источники финансовой и управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами; проанализировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования; рассчитывать показатели инвестиционной и финансовой деятельности экономических субъектов; строить эконометрические модели объектов, явлений, процессов</p> <p>Владеть: Приемами систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных и трудовых ресурсов; методами проведения экономического и финансового анализа деятельности организации; методами построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов;</p>	<p>5 «отлично» и «зачтено» - высокий уровень</p>
---------------------------	--	---

	навыками подготовки аналитического заключения	
		2 «неудовлетворительно» и «незачтено» - компетенция не сформирована

ПКН-7 - Способность управлять стратегическими изменениями в деятельности организации, вырабатывать ключевые показатели оценки эффективности и результативности деятельности организации

Показатели оценивания	Критерии оценивания Компетенций	Шкала оценивания
Знать: показатели оценки эффективности и результативности деятельности организации Уметь: правильно выбрать стратегические цели предприятия, стратегию и целевые программы	Знать: показатели оценки эффективности и результативности деятельности организации	3 «удовлетворительно» и «зачтено» - пороговый уровень
Владеть: методами формирования стратегических целей, стратегического планирования и управления организацией	Знать: показатели оценки эффективности и результативности деятельности организации Уметь: правильно выбрать стратегические цели предприятия, стратегию и целевые программы	4 «хорошо» и «зачтено» - продвинутый уровень
	Знать: показатели оценки эффективности и результативности деятельности организации Уметь: правильно выбрать стратегические цели предприятия, стратегию и целевые программы Владеть: методами формирования стратегических целей, стратегического планирования и управления организацией	5 «отлично» и «зачтено» - высокий уровень
		2 «неудовлетворительно» и «незачтено» - компетенция не сформирована

ПКН-9 - Способность разрабатывать методики обобщения, систематизации и кодификации знаний, накапливаемых в организации, а также организовывать процесс применения этих методик

Показатели оценивания	Критерии оценивания Компетенций	Шкала оценивания
Знать: современные методические разработки, основную отечественную и зарубежную литературу по вопросам, затрагиваемым в методических разработках, современное законодательство и нормативные	Знать: современные методические разработки, основную отечественную и зарубежную литературу по вопросам, затрагиваемым в методических разработках, современное	3 «удовлетворительно» и «зачтено» - пороговый уровень

<p>документы</p> <p>Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для совершенствования различных методик, выбирать средства для обработки экономических данных, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Владеть: современными техническими средствами и информационными технологиями для совершенствования различных методик, способностью анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p>	<p>законодательство и нормативные документы</p>	
	<p>Знать: современные методические разработки, основную отечественную и зарубежную литературу по вопросам, затрагиваемым в методических разработках, современное законодательство и нормативные документы</p> <p>Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для совершенствования различных методик, выбирать средства для обработки экономических данных, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>	<p>4 «хорошо» и «зачтено» - продвинутый уровень</p>
	<p>Знать: современные методические разработки, основную отечественную и зарубежную литературу по вопросам, затрагиваемым в методических разработках, современное законодательство и нормативные документы</p> <p>Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для совершенствования различных методик, выбирать средства для обработки экономических данных, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Владеть: современными техническими средствами и информационными технологиями для совершенствования различных методик, способностью анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p>	<p>5 «отлично» и «зачтено» - высокий уровень</p>
		<p>2</p> <p>«неудовлетворительно» и «незачтено» - компетенция не сформирована</p>

СЛЖ - 2 - владение навыками организации межличностных отношений

Показатели оценивания	Критерии оценивания Компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: этические нормы и основные модели организационного поведения; особенности работы членов трудового коллектива</p>	<p>Знать: этические нормы и основные модели организационного поведения; особенности работы членов трудового коллектива</p>	<p>3 «удовлетворительно» и «зачтено» - пороговый уровень</p>

<p>Уметь: анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат</p> <p>Владеть: технологиями эффективной коммуникации; анализировать и координировать деятельность трудового коллектива</p>	<p>Знать: этические нормы и основные модели организационного поведения; особенности работы членов трудового коллектива</p> <p>Уметь: анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат</p>	<p>4 «хорошо» и «зачтено» - продвинутый уровень</p>
	<p>Знать: этические нормы и основные модели организационного поведения; особенности работы членов трудового коллектива</p> <p>Уметь: анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат</p> <p>Владеть: технологиями эффективной коммуникации; анализировать и координировать деятельность трудового коллектива</p>	<p>5 «отлично» и «зачтено» - высокий уровень</p>
		<p>2</p> <p>«неудовлетворительно» и «незачтено» - компетенция не сформирована</p>

СЛЖ - 3 - готовность принимать организационно-управленческие решения и нести за них ответственность

Показатели оценивания	Критерии оценивания Компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; модели поведения экономических агентов и рынков; методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей</p> <p>Уметь: разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; применять инновационный подход при разработке проектов; организовать работу малого коллектива, рабочей группы;</p>	<p>Знать: основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; модели поведения экономических агентов и рынков; методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей</p>	<p>3 «удовлетворительно» и «зачтено» - пороговый уровень</p>
	<p>Знать: основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; модели поведения экономических агентов и рынков; методы расчета и анализа основных экономических показателей</p>	<p>4 «хорошо» и «зачтено» - продвинутый уровень</p>

<p>организовать выполнение конкретного порученного этапа работы</p> <p>Владеть: методологией экономического исследования; современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	<p>проектов и сетей</p> <p>Уметь: разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; применять инновационный подход при разработке проектов; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы</p>	
	<p>Знать: основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; модели поведения экономических агентов и рынков; методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей</p> <p>Уметь: разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; применять инновационный подход при разработке проектов; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы</p> <p>Владеть: методологией экономического исследования; современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>	<p>5 «отлично» и «зачтено» - высокий уровень</p>
		<p>2 «неудовлетворительно» и «незачтено» - компетенция не сформирована</p>

Зачет по практике выставляется студенту при условии сформированности по каждой компетенции как минимум порогового уровня.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Формой промежуточной контрольной является зачет. Оценка знаний студентов осуществляется с учетом:

- оценки за работу в процессе практики;
- оценки итоговых знаний в ходе зачета.

Перечень вопросов к зачету

1. Особенности современной институциональной среды бизнеса.
2. Финансовые аспекты современного бизнеса.
3. Финансовые модели фирмы.
4. Роль стоимости/ценности бизнеса в системе стратегических целей фирмы.
5. Сущность финансового механизма фирмы.
6. Роль финансовой механизма обеспечения эффективного развития организации.
7. Роль финансовой отчетности в стратегическом управлении фирмой.
8. Взаимосвязь стратегических и тактических финансовых показателей.
9. Ключевые финансовые мультипликаторы.
10. Интегральные критерии оценки эффективности бизнеса.
11. Концепция чистой приведенной стоимости в стратегическом управлении бизнесом.
12. Стратегия устойчивого роста фирмы.
13. Факторные модели финансового анализа.
14. Свободный денежный поток, его роль в управлении фирмой.
15. Прогнозирование финансовых показателей.
16. Финансовая политика фирмы.
17. Сущность ценностно-ориентированного (стоимостного) подхода к управлению бизнесом.
18. Схема создания ценности бизнеса.
19. Модели оценки стоимости операций и акционерного капитала фирмы.
20. Принципы и этапы разработки системы показателей оценки эффективности бизнеса.
21. Ключевые факторы в цепочке создания стоимости фирмы.
22. Формирование и разработка стратегии роста стоимости фирмы.
23. Управление эффективностью бизнеса.
24. Интеграция подходов ССП и VBM в процессе построения системы управления стоимостью фирмы.
25. Виды финансового риска.
26. Подходы к управлению рисками.
27. Методы и инструменты управления финансовым риском.

28. Деловой и финансовый риск организации.
29. Операционный и финансовый рычаг.
30. Систематический и несистематический риск.
31. Модель CAPM.
32. Модель «затраты - объем продаж - прибыль» (CVP).
33. Построение системы управления риском в организации.
34. Роль управленческих опционов в стратегическом и финансовом менеджменте.
35. Виды и классификация управленческих опционов.
36. Опционы на стороне активов и пассивов фирмы.
37. Модели оценки стоимости опционов.
38. Выявление реальных опционов, факторы, влияющие на их ценность.
39. Адаптация моделей оценки стоимости опционов к оценке в реальном бизнесе.
40. Практические аспекты применения реальных опционов в решении задач стратегического управления.
41. Финансовая стратегия и политика фирмы.
42. Понятие структуры и стоимости капитала.
43. Средневзвешенная стоимость капитала.
44. Теории структуры капитала:
45. Факторы, влияющие на выбор источников финансирования.
46. Методика «анализ EBIT-EPS».
47. Дивидендная политика и ее взаимосвязь со стоимостью организации.
48. Влияние структуры капитала и дивидендной политики на стратегию развития фирмы.
49. Специфика финансирования российских предприятий.
50. Роль политики финансирования в управлении агентскими конфликтами.
51. Рейтинги кредитоспособности.
52. Особенности дивидендной политики организаций в Российской Федерации.
53. Сущность и виды агентских конфликтов в фирме.
54. Агентские издержки, их влияние на стоимость фирмы.
55. Традиционные финансовые методы стимулирования и вознаграждения.
56. Модели мотивации, ориентированные на финансовый результат.
57. Управленческие опционы.
58. Проблемы и финансовые методы разрешения агентских конфликтов.
59. Бонус-планы.
60. Участие менеджеров в капитале компании.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня сформированности компетенций студентов в процессе прохождения практики.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.93 г.
2. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ. (с дополн. и измен. 2014г.)
3. Налоговый кодекс (часть первая, часть вторая) (ред. от 03.12.2014 г.)
4. Федеральный закон РФ от 26.12.1995 г. № 218-ФЗ «Об акционерных обществах» (с дополн. и измен.)
5. Федеральный закон РФ от 29.10.1998 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (с дополн. и измен.)
6. Федеральный закон от 25.02.1999г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (с дополн. и измен.)
7. Федеральный закон РФ от 16.10.2002г., № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с дополн. и измен.)
8. Постановление Правительства РФ от 25.06.2003 г. №367 «Об утверждении правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа»
9. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Министерство финансов Российской Федерации. Приказ от 6 мая 1999 г. № 32н.
10. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Министерство финансов Российской Федерации. Приказ от 6 мая 1999 г. № 33н.

9.2 Основная литература

11. Лукасевич И.Я. Финансовый менеджмент : учебник/ И.Я. Лукасевич: М-во образ. и науки РФ - 3-е изд. испр. — М. : Национальное образование, 2012 (2013).-768с.
12. Финансовый менеджмент : учебник для студ. вузов и обуч. по спец. «Финансы и кредит», "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Е.И. Шохин (и др.); под ред. Е.И. Шохина — 4-е изд., стер. — М. : КноРус, 2012-475с. ВООК.ru. Внешний ресурс.

9.3 Дополнительная литература

13. Брейли Р. Принципы корпоративных финансов: Пер. с англ. / Р. Брейли, С. Майерс. — 2-е изд. — М. : Олимп-Бизнес, 2012. - 1008с.
14. Бригхем, Ю. Финансовый менеджмент / Ю. Бригхем, М. Эрхард. — Спб.:ПИТЕР, 2014. — 960 с.
15. Каплан Р.С., Нортон Д.П. Сбалансированная система показателей. От стратегии к действию: Пер. с англ. /Р Каплан, Д. Нортон.— 5-е изд. — М.: Олимп-Бизнес, 2015. - 520с
16. Ковалев В.В. Финансовый менеджмент: теория и практика / В.В. Ковалев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Проспект, 2013. — 1024 с.
16. Финансовый менеджмент. Проблемы и решения : Учебник / под ред. А.З. Бобылевой.— М. : Юрайт, 2014- 904с.

9.4 Интернет - ресурсы

1. Официальный сайт Центрального Банка России. — <http://www.cbr.ru>
2. Клиринговая компания МФБ - www.mse.ru
3. Московская биржа - www.micex.ru
4. Федеральная служба государственной статистики - www.gks.ru
5. Интернет-страница Информационного агентства Cbonds <http://www.cbonds.ru/>
6. Интернет-страница Министерства Финансов РФ <http://www.minfin.ru/>
7. Корпоративный менеджмент www.cfin.ru
8. Интернет-страница ИК «Регион» <http://www.regiongroup.ru/>
9. «Эксперт РА» <http://www.advis.ru>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
2. Справочная правовая система «Гарант» - <http://www.garant.ru/>
3. Система профессионального анализа рынка и компаний СПАРК - <http://www.spark-interfax.ru/>
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - <http://www.skrin.ru/>
5. Портал «Технологии корпоративного управления ITeam» - <http://www.iteam.ru>
6. Информационные технологии в финансах - www.it-finance.com
7. Сайт компании Bloomberg - <http://www.bloomberg.com/>
8. Официальный сайт РосБизнесКонсалтинг: <http://www.rbk.ru>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления образовательного процесса по практике используются:

- специализированная аудитория (ауд. №304);
- мультимедийные технологии: проекторы, ноутбуки, комплекты презентаций;
- дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Мейл, Гугл, системами электронной почты.
- компьютерные технологии и программные продукты: Электронная-библиотечная система (ЭБС) i-books.ru (Айбукс-ру); Консультант плюс; Гарант; Наличие базы данных электронного каталога – АИБCLiberMedia; Windows7; Office2010.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец оформления титульного листа отчета по практике
Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»**

(Финуниверситет)

Калужский филиал Финуниверситета

Факультет «Управления и бизнес-технологий»

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»

ОТЧЕТ

о прохождении производственной (в т.ч. преддипломной) практики

_____ (Ф.И.О. студента)

_____ курс обучения

учебная группа _____

Место прохождения практики _____

_____ (указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Срок прохождения практики с: «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

От вуза _____ (Ф.И.О., должность)

От организации _____ (Ф.И.О., должность)

ДНЕВНИК

прохождения производственной (в т.ч. преддипломной) практики
студента(ки) _____ курса направления подготовки _____

(Ф.И.О. студента)

« ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

№	Дата	Наименование выполненных работ	Оценка руководителя практики от организации о выполнении работ (выполнено, не выполнено)	Подпись руководителя практики от организации

Студент(ка)

/подпись/ (Фамилия, инициалы)

(указать должность руководителя практики от организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
прохождения производственной (в т.ч. преддипломной) практики
студента(ки) ___ курса направления подготовки _____**

(Ф.И.О. студента)

в период с:

« ___ » ___ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

Содержание выполняемой работы	Календарные сроки	Рабочее место	Должность

« ___ » _____ 20__ г.

(указать должность руководителя
практики от организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Образец отзыва руководителя практики от организации
*(печатается на фирменном бланке организации, подписывается руководителем
 практики, проставляется печать организации (отдела))*

**ОТЗЫВ
 РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ**
 о работе студента в период прохождения практики

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета, поощрения и т.п. Варианты оценки за практику: «отлично», «хорошо», «удовл.», «неудовл.»)

Студент _____ (Ф.И.О.) проходил
 _____ практику в период с по 20...г. в
 _____ (наименование организации) в
 _____ (наименование структурного
 подразделения) в качестве _____ (должность).

За время прохождения практики _____ (Ф.И.О. студента)
 поручалось решение следующих задач:

.....
 Результаты работы _____ (Ф.И.О. студента) состоят в
 следующем:

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики _____ (Ф.И.О. студента) проявил себя
 как

Считаю, что прохождение практики студентом _____ (Ф.И.О.
 студента) заслуживает оценки _____.

_____/_____
 (Ф.И.О., должность руководителя практики от предприятия) (подпись)

«__» _____ 20__ г. М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ

Подпись руководителя практики от кафедры _____

*филиалы самостоятельны в выборе формы отзыва о прохождении практики

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»**
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета
Факультет «Управления и бизнес-технологий»
Кафедра «Менеджмент и маркетинг»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для прохождения производственной (в т. ч. преддипломной) практики

_____ (Ф.И.О. студента)

_____ курс обучения

учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

_____ (указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Срок прохождения практики с: « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Руководители практики от вуза:

_____ (Ф.И.О., должность)

Цель прохождения практики:

Задачи практики:

1. Материалы, необходимые для прохождения практики:

2. Перечень вопросов, подлежащих изучению:

Руководитель практики:

_____ / _____
(Ф.И.О., должность, ученая степень и звание) (подпись)
« _____ » _____ 20 _____ г.