

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета

Кафедра «Бизнес-информатика и высшая математика»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ, НАПИСАНИЮ
И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Управление информационно-технологическими
проектами»**

Для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.05 – Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация управления
бизнесом»
Очная форма обучения

КАЛУГА 2023

Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению курсовой работы по дисциплине «Управление информационно-технологическими проектами» предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.05 - Бизнес-информатика, образовательная программа «Цифровая трансформация управления бизнесом» по очной форме обучения.

Составитель Пономарев Сергей Валерьевич, к.ф.-м.н., доцент
(Ф.И.О., должность, ученая степень и звание)

Рекомендовано Учебно-методическим советом Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 1 от 01 сентября 2023 г.)

Одобрено кафедрой «Бизнес-информатика и высшая математика» Калужского филиала
Финуниверситета
(протокол № 1 от 28 августа 2023 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	4
Порядок выполнения курсовой работы	4
Требования к выполнению курсовой работы	5
Критерии оценки курсовой работы	5
Структура курсовой работы	6
Выбор варианта курсовой работы	7
Варианты курсовой работы	7
Планируемые результаты освоения	9
Требования к оформлению курсовой работы	9
Приложение 1	14

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выполнение курсовой работы является одним из основных видов самостоятельной работы студентов и направлено: на закрепление, углубление и обобщение знаний по изучаемым дисциплинам; развитие профессиональной подготовки; овладение методами научных исследований; формирование навыков решений творческих задач в ходе научного исследования; проектирования по определенной теме.

Цель курсовой работы - углубленное освоение теоретических знаний в области проектного менеджмента и развитие навыков самостоятельной расчетно-аналитической работы. Выполнение курсовой работы способствует решению задач подготовки высококвалифицированных специалистов в области управления проектами, развивает навыки аналитической работы и служит связью между теоретическими курсами изучаемых дисциплин и их применением на практике.

Основными задачами выполнения курсовой работы являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных студентом теоретических знаний по дисциплинам учебного плана профиля «Управление проектами»;
- овладение навыками практического применения полученных теоретических знаний, а также практических умений и навыков решения конкретных задач, предусмотренных курсовой работой;
- развитие самостоятельности при выборе методов расчета и творческой инициативы при решении конкретных задач в области проектного менеджмента;
- овладение студентами навыками самостоятельной работы со специальной литературой.

Курсовая работа представляет собой самостоятельное законченное исследование по теме, закрепленной за студентом приказом по Финансовому университету. В курсовой работе на основе изучения экономической литературы и нормативных правовых актов, анализа информации дается характеристика вопросов и тенденций в рамках исследуемой темы.

Курсовая работа должна содержать элементы научного исследования по теме работы.

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Работа над курсовой работой начинается с согласования с научным руководителем ее плана и списка литературы по выбранной теме.

При изложении теоретических вопросов не допускается простое переписывание источников. Ответы на вопросы обучающийся должен излагать самостоятельно. Решение практических заданий должно сопровождаться соответствующей аргументацией.

При изложении материала необходимо соблюдать общепринятые правила:

- не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа (такие утверждения лучше выражать в безличной форме);
- при упоминании в тексте фамилий обязательно ставить инициалы перед фамилией;
- каждая глава начинается с новой страницы;
- при изложении различных точек зрения и научных положений, цитат, выдержек из литературы, необходимо указывать источники, т.е. приводить ссылки.

Сроки представления курсовой работы на проверку определяются календарным учебным графиком и приказом «Об организации учебного процесса на соответствующий учебный год».

Выполненную курсовую работу обучающийся сдает на кафедру, а также в электронном виде загружает на портал. Процент оригинальности антиплагиата должен быть больше 85 процентов. Оценка ставится в пределах неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

- четкость и последовательность изложения материала (решения);
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме;
- предоставление в полном объеме решений имеющихся в задании;
- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;
- самостоятельность выполнения

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Критериями оценки курсовой работы служат следующие параметры:

- полнота раскрытия темы;
- логика изложения, глубина проработки теоретических основ проблемы и взаимосвязь отдельных рассматриваемых вопросов в курсовой работе;
- качество оформления курсовой работы в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- отношение студента к работе.

СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа может содержать следующие разделы:

- титульный лист (оформляется в соответствии с Приложением 1);
- Содержание;
- Введение
- Основная часть
- Теоретическая часть курсовой работы
- Аналитическая часть курсовой работы
- Практическая часть курсовой работы
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Во **введении** необходимо обязательно отразить:

- актуальность выбранной темы. Указывается значимость проведения работы по данной теме на современном этапе, обосновывается позиция автора по выбору им тематики курсовой работы. Здесь может быть затронута практическая и теоретическая ценность работы в выбранном направлении.
- объект исследования курсовой работы. Объектом курсовой работы обозначается область, которую предстоит исследовать автору в его работе. Объектом может выступать предприятие, организация и т.п.
- предмет исследования курсовой работы. Предмет исследования уточняет область исследования по выбранной тематике курсовой работы. Объект всегда шире, чем предмет. Предмет – это нечто конкретное, что собирается исследовать автор.
- цели и задачи исследования. Цели работы predetermined предметом курсовой работы, непосредственно вытекают из него, а задачи, в свою очередь, predetermined целью. Чаще всего цель одна, а задач несколько. Цель курсовой работы – это тот ориентир, то конечное состояние, которое автор стремится в итоге достигнуть. Цели с задачами соотносятся как общее и частное, то есть задачи – это определенные промежуточные пункты, которые необходимо достичь, чтобы осуществить общую цель.
- структура работы. Этот пункт введения посвящен описанию, т.е. из каких структурных элементов состоит курсовая работа, и что обусловило подобное строение.

Содержание **теоретической части** раскрывается по публикациям в экономической литературе (включая научную и учебную литературу, а также публикации в периодических изданиях). Здесь излагается теоретическая сущность решаемой задачи, рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновывается и излагается собственная точка зрения.

В **аналитической части** рассматриваются примеры проектов, реализованных различными компаниями, описываются их особенности и анализируются причины эффективности (или неэффективности) проектов (той или иной областей знаний или групп процессов). Могут рассматриваться направления решения проблемных вопросов в исследуемой области

В **практической части** разрабатывается проект и описываются основные работы по управлению им (ими). Проводится оценка эффективности разработанных мероприятий и даются рекомендации по их реализации на практике.

Заключение курсовой работы является ее завершающей частью, которая содержит выводы и предложения, полученные в ходе исследования, авторскую оценку работы с точки зрения решения задач, поставленных в курсовой работе. Объем заключения — 1-2 страницы.

Список использованных источников должен содержать сведения о нормативных правовых актах, учебных, методических и научных изданиях (на русском и иностранном языках), публикациях в периодической печати, а также базах данных, информационно-справочных системах и Интернет-ресурсах, использованных студентом в ходе выполнения курсовой работы. Для написания курсовой работы студент должен использовать не менее 30 источников.

ВЫБОР ВАРИАНТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выбор варианта курсовой работы осуществляется путем соответствия номера курсовой работы, номеру фамилии студента в журнале учебных занятий.

ВАРИАНТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1. Управление проектом внедрения подсистемы оценки персонала на машиностроительном предприятии.
2. Управление проектом внедрения системы интеллектуального ценообразования на автомобильную продукцию.
3. Управление проектом внедрения системы мониторинга и анализа контента социальных сетей на транспортном предприятии.
4. Управление проектом автоматизации делопроизводства на платформе DIRECTUM в авиастроительной корпорации.
5. Управление проектом перехода на XBRL-стандарт отчетности в негосударственном пенсионном фонде.

6. Управление проектом внедрения системы мониторинга промышленного оборудования крупного производственного предприятия.
7. Управление проектом построения системы интерактивного маркетинга с использованием технологии машинного обучения.
8. Управление проектом построения системы управления большими данными в ассоциации независимых аптек на платформе Informatica Big Data Management.
9. Управление проектом внедрения IoT-решения для частной умной фермы
10. Управление проектом внедрения нового функционала для цифровой платформы умного города на базе IoT- и bigdata-технологий
11. Управление проектом внедрения комплексной системы мониторинга IT-инфраструктуры коммерческого банка с использованием SolarWinds Netflow Analyzer Traffic.
12. Управление проектом внедрения автоматизированной системы бюджетирования, анализа и прогнозирования для крупной вертикально интегрированной торгово-производственной компании.
13. Управление проектом внедрения службы «единого окна на базе Naumen Service Desk в крупной сервисной компании
14. Управление проектом внедрения решения для маршрутизации доставки в многофилиальной дистрибуторской компаний.
15. Управление проектом внедрения WMS-системы в фулфилмент-центре крупного маркетплейса
16. Управление проектом автоматизации логистических процессов складского комплекса
17. Управление проектом разработки информационного обеспечения интернет-аукционов
18. Управление проектом внедрения операционной системы Astra Linux в производственно-торговой компании
19. Управление проектом внедрения Enterprise Project Management (EPM) – решения на базе продуктов для операционной системы Astra Linux
20. Управление проектом внедрения облачной ИСУП в строительной организации
21. Управление проектом разработки корпоративного мобильного приложения в крупной FMCG-компании с использованием приобретаемой мобильной платформы (MEAP)
22. Управление проектом автоматизации работы с договорами и спецификациями нефтегазового холдинга.
23. Управление проектом автоматизации бэк офиса маркетплейса на платформе 1С.
24. Управление проектом внедрения системы видеоаналитики в сетевом магазине.
25. Управление проектом внедрения системы предиктивной аналитики в телекоммуникационной компании.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКН-7	Способность управлять проектами и программами в области ИТ	<p>1. Демонстрирует знания российских и западных стандартов и сводов знаний в области управления проектами.</p> <p>2. Применяет стандарты и своды знаний для управления проектами.</p>	<p>Знать: российские и западные стандарты и своды знаний в области управления проектами.</p> <p>Уметь: продемонстрировать знание российских и западных стандартов и сводов знаний в области управления проектами.</p> <p>Знать: стандарты и своды знаний для управления проектами.</p> <p>Уметь: применять стандарты и своды знаний для управления проектами.</p>
ПКН-10	Способность применять знания по сервисно-ориентированному подходу в ИТ и консультировать по вопросам управления ИТ-сервисами	<p>1. Проектирует каталог ИТ-услуг.</p> <p>2. Выявляет ИТ-процессы, необходимые для реализации ИТ-сервисов.</p> <p>3. Консультирует по вопросам управления ИТ-сервисами.</p>	<p>Знать: каталог ИТ-услуг.</p> <p>Уметь: проектировать каталог ИТ-услуг.</p> <p>Знать: ИТ-процессы, необходимые для реализации ИТ-сервисов.</p> <p>Уметь: выявлять ИТ-процессы, необходимые для реализации ИТ-сервисов.</p> <p>Знать: особенности управления ИТ-сервисами.</p> <p>Уметь: консультировать по вопросам управления ИТ-сервисами.</p>

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Оформление работы должно производиться по общим правилам ГОСТ 7.32 -2017 в ред. изменения от 12.09.2018 г. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Работа оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст следует набирать через одинарный интервал, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, в таблицах – размер шрифта – 12, в подстрочных сносках – размер шрифта 10. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее – не менее 20 мм; левое – не менее 30 мм; правое – не менее 10 мм; колонтитулы: верхний – 2; нижний – 1,25.

Название структурных элементов «ВВЕДЕНИЕ», «ПРИЛОЖЕНИЯ», являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия

вопросов (практико-ориентированных заданий) – строчными буквами, кроме первой прописной. Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере выделяются полужирным шрифтом.

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

Абзацный отступ должен соответствовать 1 см и быть одинаковым по всей работе.

Страницы работы должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная, по всему тексту работы. Номер страницы проставляют, начиная со второй, в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится. Если в работе имеются иллюстрации и таблицы на отдельном листе, то они включаются в общую нумерацию страниц работы. Если в работе имеются схемы, таблицы, графики, диаграммы, рисунки, то их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (т.е. по всему тексту) – 1, 2, 3, и т.д.

При наличии в работе таблицы ее наименование (краткое и точное) должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу, как и рисунок, располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. Таблицы в тексте следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту. Если таблица вынесена в приложение, то она нумеруется отдельно арабскими цифрами с добавлением перед номером слова «Приложение» - Приложение 1.

Если таблица имеет заголовок, то он пишется с прописной буквы, и точка в конце не ставится. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если целиком не уместается на одной странице. При этом на другую страницу переносится и шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы».

Пример оформления таблицы:

Таблица 1

Основные экономические показатели деятельности организации

Показатели	2019 г.	2020 г.	2021 г.

При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки, и приводится в той грамматической форме, в которой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска;
- если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы;
- если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля страницы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должны сопровождаться ссылкой на источник.

В случае цитирования необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. №95-ст).

В работе используются ссылки в форме подстрочных сносок, которые оформляются внизу страницы, где расположен текст, например, цитата. Для этого в конце текста (цитаты) ставится цифра или звездочка, обозначающая порядковой номер сноски на данной странице.

Список литературы (использованных источников) должен содержать подробную и достаточную информацию о каждом использованном источнике. Такая информация различна в зависимости от вида источника.

Образцы библиографических описаний документов в списках литературы.

1. Описание книги одного автора.

Никифорова Н.А. Комплексный экономический анализ: учеб. Для напр. бакалавриата «Экономика» и «Менеджмент»/ Н.А. Никифорова; Финуниверситет. – Москва: Кнорус, 2021. – 439 с. – (бакалавриат).

2. Описание книги двух, трех авторов.

Валишин Е.Н. теория и практика управления человеческими ресурсами: учеб. пособие/ Е.Н. Валишин, И.А. Иванова, В.Н. Пуляева; Финуниверситет. – Москва: Русайнс, 2020. – 127 с.

3. Описание книги четырех авторов.

История России: учебник /А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина; МГУ им. М.В. Ломоносова. – 4-е издание; пераб. и доп. – Москва: Проспект, 2020. – 528 с.

4. Описание книги 5 и более авторов.
Современная архитектура финансов России: монография/ М.А. Эскиндаров, В.В. Масленников, М.А. Абрамова [и др.]; под ред. М.А. Эскиндарова, В.В. Масленникова; Финуниверситет. – Москва: Когито – Центр, 2020. – 487 с.
5. Описание сборников.
Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», 15 ноября 2017 г. – Москва: ГУУ, 2017. – 382 с.
6. Описание статей из газет, журналов и сборников
Четвериков В.М. Особенности и интенсивность распространения COVID -19 в странах большой экономики// Вопросы статистики. – 2020. - №6. – С. 86-104.
7. Описание нормативных правовых актов
- Бюджетный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 20 февраля 2019 г.: сравнительная таблица изменений. – Москва: Проспект, 2019. – 368 с.
- Об образовании в Российской Федерации: Федер. Закон от 29 дек. 2012 г. №273-ФЗ: [принят Государственной Думой 21 дек. 2012 г.: одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г.]// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – 31 дек. - №53. – Ст. 7598.
8. Описание диссертаций, авторефератов диссертаций, депонированных рукописей
Славин Б.Б. Теоретические основы и инструментальная поддержка технологий коллективного интеллекта в управлении организацией: дис.... д-ра экон. наук; спец. 08.00.13; защищена 17.06.2020; утверждена 23.06.2020 /Славин Б.Б.; место защиты: Финуниверситет; Работа выполнена: Финуниверситет, Департамент анализа данных. – Москва, 2020. – 3142 с.: ил.
9. Описание дисков и других ресурсов локального доступа
Эриашвили Н.Д. Банковское право: электрон. Учеб. Для студентов вузов/ Н.Д. Эриашвили. – 8-е изд., пераб. и доп. – Электрон. дан. – Москва: ЮНИТИ – ДАНА, 2011. – 1 электрон. опт. диск. (CD – ROM). – Загл. с этикетки диска.
10. Описание электронных ресурсов сетевого распространения

Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник /В.Р. Веснин. – Москва: Проспект, 2016. – 500 с. – ЭБС Проспект. – URL: <http://ezpro.fa.ru:3180/book/23323> (дата обращения:19.01.2021). – Текст: электронный

Приложения- дополнительные к основному тексту материалы справочного, документального, иллюстративного или другого характера. Приложения размещаются в конце работы, после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа, и иметь тематический заголовок и общий заголовок «Приложение №___».

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям, таблицам.

Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Приложения могут оформляться отдельной брошюрой. В этом случае на титульном листе брошюры указывается: Приложение к курсовой работе и далее приводится название работы и автор.

Объем курсовой работы составляет не более 25-40 страниц, не включая таблиц, графиков и т.п. (при наличии).

Используемая литература:

Полевой С.А.

П49 Методические указания по выполнению и защите курсовой работы (третий курс обучения), для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление проектами» (программа подготовки бакалавров). – М.: Финансовый университет, Департамент менеджмент, 2018. – 28 с.

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»**
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета

Кафедра « _____ »

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине « _____ »

на тему: « _____ »
(наименование темы курсовой работы)

Направление подготовки: _____
(код и наименование направления подготовки)

Профиль: « _____ »
(наименование профиля)

Выполнил(а) студент(ка) _____ курса,
группы _____,
формы обучения _____
(очной, заочной)

(Ф.И.О. студента)

Руководитель:

(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Дата поступления
работы на кафедру:

_____ 2023 г.

Работа допущена
к защите:

(подпись руководителя)

_____ 2023 г.

Работа защищена
с оценкой _____

(подпись руководителя)

_____ 2023 г.

Калуга 2023