

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО
ПОДГОТОВКЕ, НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ
КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ №1 ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Иностранный язык»
(английский)**

Для студентов 3-го курса, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 - Экономика
образовательная программа «Экономика и финансы» по очно-заочной форме
обучения

Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению контрольной работы №1 по дисциплине «Иностранный язык» предназначены для студентов 3-го курса, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика образовательная программа «Экономика и финансы», по очно-заочной форме обучения.

Составитель: Котелевская Э.И. доцент кафедры «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины», к.п.н, доцент

Рекомендовано Учебно-методическим советом Калужского филиала Финуниверситета (протокол № 01 от 01 сентября 2023 г.)

Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины» Калужского филиала Финуниверситета (протокол № 01 от 28 августа 2023 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения

Порядок выполнения контрольной работы

Требования к выполнению контрольной работы

Критерии оценки контрольной работы

Структура контрольной работы

Выбор варианта контрольной работы

Варианты контрольной работы

Планируемые результаты освоения

Требования к оформлению контрольной работы

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Контрольная работа является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов и может реализовываться как в письменном виде так и с использованием информационных технологий и специализированных программных продуктов.

Контрольная работа отражает степень освоения студентами учебного материала конкретных разделов (тем) дисциплин и оформляется в форме развернутых ответов на вопросы, раскрытия понятий, выполнения упражнений, решения практических задач, *ситуаций, кейсов и др.*

Цель выполнения контрольной работы - проверка сформированности компетенций.

Содержание заданий контрольных работ должно охватывать основной материал соответствующих разделов (тем) дисциплин. Контрольные задания разрабатываются по многовариантной системе. Варианты контрольных работ должны быть равноценны по объему и сложности.

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа выполняется обучающимся в соответствии с заданием и методическими рекомендациями.

Сроки представления контрольной работы на проверку определяются календарным учебным графиком и приказом «Об организации учебного процесса на соответствующий учебный год».

Не допускается предъявление контрольной работы на проверку во время экзамена (зачета).

Выполненную контрольную работу обучающийся сдает для регистрации на кафедру, где она регистрируется в соответствующем журнале.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

- на титульном листе (см. Приложение) указывается фамилия студента, номер группы, номер контрольной работы и фамилия преподавателя, у которого занимается студент;
- в конце работы должна быть поставлена подпись студента и дата выполнения задания;
- контрольные задания должны быть выполнены в полном объеме и в той последовательности, в которой они даны в методуказаниях;
- выполненную контрольную работу необходимо сдать для проверки и рецензирования в установленные сроки;

- если контрольная работа выполнена без соблюдения изложенных выше требований, она возвращается студенту для повторного выполнения.
- контрольная работа должна быть выполнена самостоятельно.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Критериями оценки контрольной работы служат следующие параметры:

- полный объём контрольной;
- грамотность и корректность выполненных заданий;
- качество оформления контрольной работы в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- узнавание/понимание в контексте специальной лексики, употребленной в основном словарном значении;
- понимание конкретного (одного из возможных) значения многозначной лексической единицы;
- понимание в контексте грамматического явления;
- умение установить исходную форму грамматического явления;

Оценка «зачтено» выставляется студенту, являющемуся автором контрольной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, являющемуся автором контрольной работы, не соответствующей предъявляемым требованиям.

СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа должна быть снабжена титульным листом (оформляется в соответствии с Приложением 1).

В основной части контрольной работы студент письменно дает ответы на вопросы в соответствии с заданием.

ВЫБОР ВАРИАНТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа по дисциплине выполняется студентом согласно назначенному преподавателем варианту.

ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа № 1

The Production Process. Factors of Production. Sectors of production.

The production process is the way in which a business develops products which are then offered on the marketplace, where they can be purchased to satisfy a need or want. The term ‘product’ – or output – refers to both services and goods.

Services are intangible and consequently cannot be possessed. A service is a benefit or assistance provided to the customer. Types of services include professional experience such lawyers or doctors, computer server access, or movement of goods like the postal service delivering mail.

Goods, also known as wares, come at the end of the manufacturing process. They are tangible items that can be seen and touched and either **durable** or **non-durable**. Non-durable goods deteriorate in time (e.g. foods or medicine). This is known as having a shelf life. Instead, durable goods such as electronic devices have a much longer shelf life.

Inputs are necessary for the transformation process to produce outputs. For example, a jeans manufacturer must have a factory where the jeans are made, as well as the machinery and workers who make the jeans. He also needs to design and purchase the material and parts to transform them into the finished jeans to be sold. The **production efficiency** of a firm is determined by how well this process is organised. Using the minimum number of inputs to produce a maximum number of outputs is the objective of most manufacturers. This ratio will reduce the cost per unit of production and allow the company to sell the goods at a lower price. Some manufacturers, for example those in the luxury goods market, are still interested in production costs but are able to sell their products at much higher prices. Ideally, the goal of the production process is to provide products and services to meet the needs and wants of customers in the shortest possible time at a competitive price.

The factors of production are the resources of **land, labour, capital** and **enterprise** used to produce goods and services.

Land includes not only the production site but the natural resources above or below the surface, i.e. air, sunlight, trees, soil, minerals, oil, etc.

Labour is the human input in the production process. A company’s output can be labourers it has in the factory.

No company is fully automated; humans are involved in every business whether it is product or service based. The **human capital** of a company is the men and women working for the company with certain competencies and skills that are learned mostly through higher education and training. One way to evaluate the success of a business is to see how well human capital is managed.

As well as the supplies and materials necessary in the manufacturing process, other assets (material wealth) are needed to build a business, such as money, machinery and equipment.

There are various kinds of capital depending on the type of business. For instance, in a manufacturing business, **production capital** is used. This includes the machinery used to make the products and heavy equipment like forklifts and trucks, which are used to move and transport the goods. The building that houses the operation and stores the goods is also included.

Resource capital is defined by natural resources such as water, as well as the physical space a company occupies. Increases in the level of capital are called **investment**.

Successful businesses rely upon non tangibles such as creativity, experience, entrepreneurial spirit, and know-how. These components are collectively called '**intellectual capital**'. Patents and trademarks are also considered intellectual capital whose value is indeterminable. It is almost impossible for competitors to duplicate intellectual capital, making it one of the most desired and useful assets a business can own.

Entrepreneurs come up with original ideas often risking their own resources in business ventures. They also often organise the other three factors of production.

Production is the creation of value or wealth. It includes manufacturing of goods or provision of services.

Production includes:

- a change in the form of resources, e.g. from wheat to flour, flour to bread;
- a change in location, e.g. from warehouses to retail outlets;
- the provision of services, e.g. personal services, financial services and social services.

The three major sectors of production are:

1. **Primary production**

The primary sector refers to the extraction and production of raw materials from nature without any processing.

- Mining: extracting coal, ores etc. from the earth.
- Forestry: cutting down and removing trees from the forest.
- Farming: growing and harvesting crops.
- Fishing: catching or farming fish from the sea or fish ponds.
- Husbandry: breeding and raising livestock.

2. **Secondary production**

The secondary sector refers to the transformation of raw materials into finished or semi-finished products. This includes the manufacturing of goods such as dry goods or soft goods (textiles, clothing, etc.), building and construction, the generation of power (electricity) or the production of petrol.

3. **Tertiary production**

The tertiary sector of production refers to the provision of services and it is the sector which makes up the largest part of the economy in developed countries. Examples of tertiary production include:

- Personal services, such as medical services;
- Commercial services, such as transport, financial and insurance services;
- Social services, such as social welfare, education, the police.

The **quaternary sector** is often included as part of the tertiary sector as they are both service sectors. The quaternary sector refers to intellectual activities, such as ICT (information and communication technologies), consultancy and Rand D (research and development).

(Alison Smith. Best Commercial Practice. Business Theory and Practice/ Culture. 2016)

Exercises:

I. Read the text and choose the correct option.

1. What is the production process?

A The way in which a company operates on the marketplace

B The way a business is organized

C The method a company uses to develop its products

2. Services and goods are also known as...

A inputs

B outputs

C needs and wants

3. What does the term 'shelf life' mean?

A The time it takes to manufacture particular goods

B The time certain goods can be kept and still used

C The time it takes to sell specific products

4. Productive efficiency is a result of...

A a well-organised transformation process

B the use of the maximum number of resources

C the number of finished products sold

5. According to the text, a manufacturer should ideally try to...

A have the lowest prices on the market

B produce a high number of outputs

C offer its services or goods at competitive prices

II. Write P (primary production), S (secondary production) or T (tertiary production) next to each word.

1. mining

6. distribution

11. banking

2. clothes

7. refinery industry

12. manufacturing of toys

3. police

8. cattle breeding

13. insurance

4. advertising

9. transport services

14. fish breeding

5. farming

10. Forestry

15. education

III. Explain the following terms.

- inputs
- a patent
- a trademark
- chain of production

IV. What have you learnt about production? Speak about it following these guidelines.

- What is meant by the production process?
- What types of product does the production process create? How?

- What is meant by factors of production? Describe them.
- What is meant by sectors of production? How many are there? Describe them.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотношенные с индикаторами достижения компетенции
УК - 3	Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности	1.Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.	Знание: структуры письменной и устной речи, основные правила аргументированного и логичного построения высказываний. Умение: осуществлять письменную и устную речевую деятельность с выбором соответствующих лексических единиц в определённых деловых ситуациях общения.
		2.Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии.	Знание: правил реализации на иностранном языке коммуникативных намерений устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии. Умение: реализовывать на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии.
		3.Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.	Знание: правил публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке. Умение: использовать приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.
		4.Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка.	Знание: основ академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка Умение: Демонстрировать владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного
		5.Умеет грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации.	Знание: правил пользования иноязычными источниками информации. Умение: грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации.
		6.Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.	Знание: речевых произведений на иностранном языке письменные в соответствии с коммуникативной задачей. Умение: продуцировать на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Оформление работы должно производиться по общим правилам ГОСТ7.32 - 2017 в ред. изменения от 12.09.2018 г. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Работа оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст должен быть набран через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, размер шрифта – min-13, max -14.

Страницы, содержащие текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее – не менее 20 мм; левое – не менее 30 мм; правое – не менее 10 мм; колонтитулы: верхний – 2; нижний – 1,25.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

Страницы работы должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная, по всему тексту работы. Номер страницы проставляют начиная со второй, в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится.

Объем контрольной работы составляет не более 6 страниц, не включая таблиц, графиков и т.п. (при наличии).

Образец титульного листа контрольной работы

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «_____»

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине «_____»
вариант: «_____»
наименование темы или вариант задания

Выполнил (а) студент (ка) _____ курса,
группы _____,
формы обучения _____
(очной, очно- заочной, заочной)

(Ф.И.О. студента)

Проверил преподаватель:

(ученая степень, звание, должность, Ф.И.О.)

Дата поступления работы на кафедру:

_____ 202__ г.

Оценка:

(зачтено/не зачтено) _____
_____ 202__ г. _____
подпись преподавателя

Калуга 202__ г.