

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финуниверситет)  
Калужский филиал Финуниверситета  
Кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ,  
НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ  
РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «НАЛОГОВОЕ  
КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ В УСЛОВИЯХ РЕОРГАНИЗАЦИИ  
И БАНКРОТСТВА ОРГАНИЗАЦИИ»**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.04.01 ЭКОНОМИКА  
магистерская программа  
«Налоги. Бухгалтерский учет. Налоговый консалтинг»  
заочная форма обучения  
(группа 2ЭМНБНз2)

Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению контрольной работы по дисциплине «Налоговое консультирование в условиях реорганизации и банкротства организации» предназначены для студентов, обучающихся по направлению магистерской подготовки 38.04.01 Экономика, «Налоги. Бухгалтерский учет. Налоговый консалтинг» заочной формы обучения

Составитель Чернова Ю.В., доцент каф. «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины», к.э.н.  
(Ф.И.О., должность, ученая степень и звание)

Рекомендовано Учебно-методическим советом Калужского филиала Финуниверситета (протокол № 01 от 15 сентября 2022 г.)

Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины» Калужского филиала Финуниверситета (протокол № 02 от 12.09. 2022 г.)

## СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	4
Порядок выполнения контрольной работы	4
Требования к выполнению контрольной работы	5
Критерии оценки контрольной работы	5
Структура контрольной работы	6
Выбор варианта контрольной работы	6
Варианты контрольной работы	7
Планируемые результаты освоения	12
Требования к оформлению контрольной работы	13

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Контрольная работа является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов и может реализовываться как в письменном виде так и с использованием информационных технологий и специализированных программных продуктов.

Контрольная работа отражает степень освоения студентами учебного материала конкретных разделов (тем) дисциплин и оформляется в форме развернутых ответов на вопросы, раскрытия понятий, выполнения упражнений, решения практических задач, ситуаций, кейсов и др.

Цель выполнения контрольной работы, содержащей комплект заданий – овладение студентами навыками решения типовых расчетных задач, формирование учебно-исследовательских навыков, закрепление умений самостоятельно работать с различными источниками информации; проверка сформированности компетенций.

Содержание заданий контрольных работ должно охватывает основной материал соответствующих разделов (тем) дисциплин. Контрольные задания разрабатываются по многовариантной системе. Варианты контрольных работ примерно равноценны по объему и сложности.

Оценка контрольных работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

## **ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Контрольная работа выполняется обучающимся в соответствии с заданием и методическими рекомендациями. Написанию контрольной работы должно предшествовать изучение указанных в тематике контрольных работ нормативных правовых актов и других источников, анализ и усвоение содержащихся в них положений.

При изложении теоретических вопросов не допускается простое переписывание источников. Ответы на вопросы обучающийся должен излагать самостоятельно. Решение практических заданий должно сопровождаться соответствующей аргументацией.

Сроки представления контрольной работы на проверку определяются календарным учебным графиком и приказом «Об организации учебного процесса на соответствующий учебный год».

Не допускается предъявление контрольной работы на проверку во время экзамена (зачета).

Выполненную контрольную работу обучающийся сдает для регистрации на кафедру, где она регистрируется в соответствующем журнале. Данный журнал заводится на каждый курс/группу, структурируется по изучаемым на данном курсе учебным дисциплинам, по которым предусмотрено выполнение письменных работ.

Зарегистрированные в журнале учета работ студента контрольные работы получает под роспись преподаватель кафедры, за которым закреплена учебная нагрузка в части проверки контрольной работы по соответствующей учебной дисциплине.

В журнале фиксируется дата получения работы от обучающегося, дата получения контрольной работы преподавателем (заверяется подписью преподавателя), результат проверки контрольной работы, дата окончания проверки работы преподавателем (заверяется подписью преподавателя).

Контрольная работа должна быть проверена преподавателем в течение 10 рабочих дней с момента её получения у сотрудника кафедры.

По результатам проверки контрольной работы выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено» на титульном листе контрольной работы, заносится в «Ведомость учета проверенных работ».

Контрольные работы, по которым выставлена оценка «зачтено», обучающимся не возвращаются и хранятся на кафедре до конца учебного года, после чего уничтожаются. В случае отсутствия возможности хранения работ на кафедре, работы передаются в архив филиала на срок хранения, предусмотренный номенклатурой дел.

Не зачтенная контрольная работа (кроме работ, содержащих материалы ограниченного доступа) возвращается обучающемуся вместе с указаниями преподавателя по устранению недостатков, для повторного выполнения контрольной работы.

На титульном листе повторно выполненной контрольной работы сотрудник кафедры делает пометку «повторно» и передает для проверки преподавателю кафедры.

## **ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

- четкость и последовательность изложения материала (решения);
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме;
- предоставление в полном объеме решений по имеющимся заданиям;
- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;
- самостоятельность выполнения.

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Критериями оценки контрольной работы служат следующие параметры:

- полнота раскрытия темы;
- логика изложения, глубина проработки теоретических основ проблемы и взаимосвязь отдельных рассматриваемых вопросов в контрольной работе;
- качество оформления контрольной работы в соответствии с предъявляемыми требованиями;

– отношение магистранта к работе.

Оценка «зачтено» выставляется магистранту, являющемуся автором контрольной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным. При этом в работе магистрант должен:

- а) продемонстрировать умение раскрыть актуальность заявленной темы; проиллюстрировать ее сформулированными теоретическими предложениями;
- б) соблюдать логику и последовательность изложения, рассматриваемых вопросов;
- в) показать умение анализировать и делать выводы по всему представленному материалу;
- г) грамотно и корректно подходить к текстовому материалу.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, являющемуся автором контрольной работы, не соответствующей предъявляемым требованиям. Оценка «не зачтено» выставляется также, если студент:

- а) не раскрыл актуальность темы исследования;
- б) не верно изложил теоретические разработки;
- в) не решил практическое задание.

Оценка «не зачтено» также выставляется, если возникли обоснованные сомнения в том, что магистрант не является автором представленной контрольной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических основ и практических предложений и т.д.). Такое решение принимается и в том случае, если работа не соответствует предъявляемым требованиям.

## **СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Контрольная работа содержит следующие разделы:

- титульный лист (оформляется в соответствии с Приложением 1);
- содержание;
- введение;
- основная часть: 1. Теоретический вопрос; 2. Практическое задание;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости и наличии).

## **ВЫБОР ВАРИАНТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Номер варианта соответствует порядковому номеру обучающегося в журнале группы (журнал находится у старосты или в деканате).

Если в группе более 15 магистрантов – 16-й магистрант по списку в журнале группы берёт 1-й вариант, 17-й – 2-й вариант и далее аналогично.

Замена варианта с учетом индивидуальных научных интересов магистранта возможна только по предварительному согласованию с преподавателем.

## **ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **ВАРИАНТ 1.**

#### **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС**

Налоговые последствия передачи имущества правопреемнику при реорганизации юридического лица.

#### **2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Организацией в г. Туле, собирающейся проводить реорганизацию в виде слияния с компанией, находящейся в Беларуси, не уплачены налог на прибыль в региональный бюджет в сумме 144 тыс. руб., НДС – в региональный бюджет в сумме 402 тыс. руб. С даты образования этой задолженности прошло более 4-х лет. Возможно ли списать данную задолженность? Если возможно, то определите порядок списания задолженности. Если не возможно – то обоснуйте ответ почему?

### **ВАРИАНТ 2.**

#### **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС**

Виды, процедуры и особенности налогового контроля при банкротстве организаций

#### **2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Индивидуальный предприниматель - должник Борис Асмолин, находящийся в процессе банкротства, по состоянию здоровья нуждается в машине, чтобы добираться до работы на расстояние 100 км и возить жену-инвалида в больницу, до которой 50 км. Он обратился в суд с тем, чтобы исключить свой автомобиль из конкурсной массы. Но кредитор – Сбербанк – считает, что исключение спорного автомобиля из конкурсной массы не отвечает принципу разумного баланса интересов сторон. Вынесите аргументированное судебное решение по данному спору.

### **ВАРИАНТ 3.**

#### **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС**

Понятие «незаконная реорганизация юридического лица», ответственность за незаконную реорганизацию юридического лица, современное состояние, перспективы минимизации.

#### **2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Компания занимается оптовой торговлей продуктами в г. Калуге.

Среднеотраслевая заработная плата по данному виду деятельности в г. Калуге составляет: 25 тыс. руб. в месяц. В 2022 году компанией было выплачено:

- заработная плата – 2500 000 рублей;
- премии - 550 000 рублей.

Среднесписочная численность сотрудников за 2022 год - 10 человек. Определите среднемесячную заработную плату на одного работника в год и определите, попадает ли организация под выездную налоговую проверку согласно

Концепции системы планирования выездных налоговых проверок, утвержденной приказом ФНС России от 30.05.2007 г. № ММ-3- 06/333@. Обоснуйте ответ.

#### **ВАРИАНТ 4.**

##### **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС**

Понятие «фиктивное банкротство», ответственность за него; современное состояние, пути минимизации

##### **2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Организацией, собирающейся провести реорганизацию в форме слияния с другой компанией, не уплачен налог на имущество в бюджет региона. Основное имущество данной организации – здание склада с офисным помещением на 50% оценочной стоимости повреждено пожаром, о чем имеется акт оценщика. При этом было вынесено постановление судебным приставом-исполнителем об окончании исполнительного производства в связи невозможностью исполнения. Возможно ли списать данную задолженность и разрешить слияние? Если возможно, то определите порядок списания задолженности. Если не возможно – то обоснуйте ответ почему?

#### **ВАРИАНТ 5.**

##### **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС**

Банкротство (несостоятельность): понятие и признаки банкротства организаций. Налоговые и правовые аспекты.

##### **2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Филиал крупной логистической компании, находящийся в Калуге, собирается осуществить слияние с головной организацией, находящейся в Китае. На баланс головной компании будут переданы контейнеровозы, находящиеся в оперативном управлении филиала и зарегистрированные в МРЭО ГИБДД Калуги. Определите налоговые риски и возможные сферы негативных воздействий на деятельность филиала и головной компании в период реорганизации.

#### **ВАРИАНТ 6.**

##### **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС**

Процедуры банкротства. Начало и завершение процедуры банкротства; Налоговые и правовые аспекты.

##### **2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

ООО «Астра» имеет по налогу на имущество организаций задолженность в размере 135 тыс. руб., а по транспортному налогу 120 тыс. руб. переплаты. Через 2 месяца данное общество собирается инициировать процедуру ликвидации. Определите порядок и сроки взыскания (списания) налоговой задолженности с учетом зачетов (возвратов) переплаты.

#### **ВАРИАНТ 7.**

##### **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС**



Процедуры ликвидации организации, ликвидационный баланс, распределение имущества между участниками и его налогообложение.

## 2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

ООО "Ромашка" в результате угрозы возникновения признаков несостоятельности (банкротства), обратилось с заявлением в налоговый орган на получение одной из форм изменения сроков уплаты налогов и сборов, сроком на 9 месяцев на поэтапную уплату суммы задолженности в размере 300 тыс. руб. Стоимость чистых активов организации составляла 320 тыс. руб. Определите одну из форм изменения сроков уплаты налогов и сборов. Определите, начисляются ли проценты на сумму задолженности, если да, то в каком размере? Обоснуйте ответ.

### **ВАРИАНТ 8.**

#### 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС

Порядок удовлетворения требований налоговых органов и иных кредиторов по налоговым платежам организаций при их ликвидации (банкротстве).

#### 2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Филиал Северо-Западной гуманитарной академии, находящийся в г. Калуге, собирается отделиться от головной Академии в Санкт-Петербурге. У филиала в Калуге имеется учебный корпус, в 2010г. первоначально построенный на собственные средства филиала, а в 2018 г. безвозмездно переданный на баланс головной академии. Какие налоговые последствия возникают у филиала и головной академии при реорганизации филиала в форме выделения?

### **ВАРИАНТ 9.**

#### 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС

Процедура взыскания налоговой задолженности с реорганизуемых организаций. Виды изменения сроков уплаты налогов и сборов реорганизуемого предприятия

#### 2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

ООО "Лютик" в результате не получения бюджетных средств за выполненные работы для гос. учреждения, обратилось с заявлением в налоговый орган на получение одной из форм изменения сроков уплаты налогов и сборов, сроком на 6 месяцев с единовременной уплатой суммы задолженности в размере 830 тыс. руб. Стоимость чистых активов составила ООО = 3 млн. руб. Определите, будет ли предоставлена одна из форм изменения сроков уплаты налогов и сборов, если да, то какая из них? Обоснуйте ответ.

### **ВАРИАНТ 10.**

#### 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС

Налоговая задолженность организаций при реорганизации (банкротстве): порядок определения, взыскания; признание ее невозможной к взысканию.

#### 2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Организация "Снежок" задолжала поставщикам и подрядчикам 300 млн. руб. задолженность по налогам и сборам составляет 150 млн. руб. Кроме этого

задолженность по пеням и штрафным санкциям составляет 250 млн. руб., в том числе 50 млн. руб. по пеням за несвоевременную уплату по налогам.

Организация собирается инициировать процедуру банкротства. Определите недоимку и совокупную налоговую задолженность по предприятию. В каком случае начало процедуры банкротства будет возможно?

### **ВАРИАНТ 11.**

#### **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС**

Возникновение налоговой задолженности при реорганизации юридических лиц: ее виды и классификация.

#### **2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

ООО «Восток» владеет 45% долей ООО «Запад», ООО «Запад» в свою очередь владеет 60% долей ООО «Юг». Налоговая задолженность ООО «Юг» по налогу на прибыль организаций составляет 120 тыс. руб., по НДС – 200 тыс. руб., по НДФЛ – 80 тыс. руб. Определить каким организациям будут направлены требования налогового органа? Определите налоговую задолженность, по каждому предприятию. Обоснуйте ответ.

### **ВАРИАНТ 12.**

#### **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС**

налоговые риски, возникающие у организации при ее реорганизации в форме присоединения; их диагностика, методы управления, минимизации

#### **2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Организацией, собирающейся провести реорганизацию в форме её поглощения другой организацией, не уплачен транспортный налог в сумме 616 тыс. руб. Транспортных средств в настоящее время у данной организации нет. Судебным приставом-исполнителем было вынесено постановление об окончании исполнительного производства в связи невозможностью исполнения. Возможно ли списать данную задолженность и разрешить поглощение? Если возможно, то определите порядок списания задолженности. Если не возможно – то обоснуйте ответ почему?

### **ВАРИАНТ 13.**

#### **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС**

Правопреемственность в области налогов реорганизуемых организаций при присоединении, слиянии, разделении, выделении организаций; передаточные акты, общий (сводный) и разделительный балансы.

#### **2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

ООО «Омега-К» имеет по налогу на прибыль организаций в федеральный бюджет недоимку в размере 202 тыс. руб., а в региональный бюджет переплату в сумме 64 тыс. руб. По НДФЛ в региональный бюджет переплата 214 тыс. руб., а в местный - недоимка 145 тыс. руб., а также задолженность по земельному налогу в местный бюджет 385 тыс. руб. По НДС переплата составляет 305 тыс.

руб., также есть задолженность по торговому сбору в местный бюджет 32 тыс. руб. Определите налоговую задолженность (переплату) по каждому налогу при проведении возвратов налоговым органом. Обоснуйте ответ.

#### **ВАРИАНТ 14.**

##### **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС**

Порядок взыскания налогов, сборов, пеней и штрафов за счет денежных средств налогоплательщика – организации при слиянии (объединении).

##### **2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

ООО «Тритон» имеет по налогу на прибыль организаций в федеральный бюджет переплату в размере 235 тыс. руб., а в региональный бюджет недоимку в сумме 265 тыс. руб. По НДФЛ в региональный бюджет переплату 415 тыс. руб., а в местный 445 тыс. руб., а также задолженность по земельному налогу в местный бюджет 385 тыс. руб. По НДС переплата составляет 415 тыс. руб., а также по торговому сбору в местный 445 тыс. руб. Определите налоговую задолженность (переплату) по каждому налогу при проведении зачетов налоговым органом. Обоснуйте ответ.

#### **ВАРИАНТ 15.**

##### **1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС**

Порядок взыскания налогов, сборов, пеней и штрафов за счет денежных средств налогоплательщика – организации при ее выделении (разделении).

##### **2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Организация занимается розничной торговлей строительными материалами. За 2022 год было уплачено налогов на сумму 250 тыс. руб. По данным Отчета о финансовых результатах:

- выручка составила 15 000 тыс. руб.;
- проценты к получению - 300 тыс. руб.;
- прочие доходы - 1800 тыс. руб.

Среднеотраслевой показатель налоговой нагрузки по данному бизнесу = 2 %

Определите фактическую налоговую нагрузку и определите, попадает ли организация под выездную налоговую проверку согласно Концепции системы планирования выездных налоговых проверок, утвержденной приказом ФНС России от 30.05.2007 г. № ММ-3-06/333@. Обоснуйте ответ.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН - 6	<p>способность анализировать и прогнозировать основные социально-экономические показатели, предлагать стратегические направления экономического развития на микро-, мезо- и макроуровнях</p>	<p>1. Применяет методический инструментарий системного анализа и моделирования экономических процессов для обоснования, внедрения инновационных разработок с целью получения конкурентных преимуществ и обеспечения опережающего роста на новых и развивающихся рынках;</p> <p>2. Обосновывает перспективы изменений основных социально-экономических показателей и стратегические направления экономического развития на микро-, мезо- и макроуровнях.</p>	<p><b>1. Знать.</b> Методологию проведения налогового консультирования организаций, находящихся в условиях реорганизации или банкротства.</p> <p><b>2. Уметь.</b> Анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и налоговые последствия при реорганизации или банкротстве организаций.</p> <p><b>1. Знать.</b> Основы, регулирующие процесс реорганизации и банкротства организаций.</p> <p><b>2. Уметь.</b> Анализировать изменения основных экономических показателей и их влияние на порядок исчисления и уплаты налогов (сборов) организаций при их реорганизации или банкротстве.</p>
ДКН-2	<p>Способность осуществлять налоговое консультирование на основе знаний принципов профессионального поведения налогового консультанта, организационных и методических технологий эффективного консалтинга</p>	<p>1. Демонстрирует последствия налоговых правонарушений, схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов, аргументировано отстаивает интересы компании в налоговых и иных государственных контрольных органах и продуктивно с ними взаимодействовать;</p> <p>2. Формирует навыки налогового консультирования на основе знаний принципов профессионального</p>	<p><b>1. Знать.</b> Налоговую систему для правомерного ее использования при налоговой оптимизации в процессе реорганизации и банкротства организаций.</p> <p><b>2. Уметь.</b> Предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов в процессе реорганизации и банкротства организаций.</p> <p><b>1. Знать.</b> Принципы профессионального поведения налогового консультанта, организационные и</p>

		поведения налогового консультанта, организационных и экономических технологий налогового консультирования, методического и информационного обеспечения налогового консультирования.	методические технологии эффективного консалтинга в процессе реорганизации и банкротства организаций.  <b>2. Уметь.</b> Грамотно излагать свою позицию и аргументировано ее отстаивать при осуществлении налогового консультирования.
<b>ДКН-3</b>	Способность разрабатывать и реализовывать мероприятия по управлению налоговыми рисками на основе применения решений органов власти и управления, а также механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах	Использует аналитические материалы для оценки мероприятий в области управления налоговыми рисками, а также в области мероприятий налогового контроля и принятия стратегических и тактических решений на макро- и микроуровнях.	<b>1. Знать.</b> нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность налогоплательщиков при их реорганизации и (или) банкротстве. Механизмы досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах и методами проведения налогового консультирования организаций, находящихся в условиях реорганизации и (или) банкротства.  <b>2. Уметь.</b> Анализировать налоговые последствия при реорганизации и (или) банкротстве организаций для минимизации налоговых рисков

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Оформление работы должно производиться по общим правилам ГОСТ 7.32-2017 в ред. изменения от 12.09.2018 г. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Работа оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст следует набирать через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, размер шрифта – min-13, max -14, в таблицах – размер шрифта – 12, в подстрочных сносках – размер шрифта 10. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее – не менее 20 мм; левое – не менее 30 мм; правое – не менее 10 мм; колонтитулы: верхний – 2; нижний – 1,25.

Название структурных элементов «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ (ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ) И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия вопросов (практико-

ориентированных заданий) – строчными буквами, кроме первой прописной. Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере выделяются полужирным шрифтом.

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

Страницы работы должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная, по всему тексту работы. Номер страницы проставляют начиная со второй, в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится. Если в работе имеются иллюстрации и таблицы на отдельном листе, то они включаются в общую нумерацию страниц работы. Если в работе имеются схемы, таблицы, графики, диаграммы, рисунки, то их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (т.е. по всему тексту) – 1, 2, 3, и т.д.

При наличии в работе таблицы ее наименование (краткое и точное) должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу, как и рисунок, располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. Таблицы в тексте следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту. Если таблица вынесена в приложение, то она нумеруется отдельно арабскими цифрами с добавлением перед номером слова «Приложение» - Приложение 1.

Если таблица имеет заголовок, то он пишется с прописной буквы, и точка в конце не ставится. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если целиком не уместается на одной странице. При этом на другую страницу переносится и шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы».

Пример оформления таблицы:

Таблица 1

Основные показатели поступления налогов в бюджетную систему

Показатели	2020 г.	2021 г.	2022 г.

При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки, и приводится в той грамматической форме, в которой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при

цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска;

- если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы;

- если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля страницы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должны сопровождаться ссылкой на источник.

В случае цитирования необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. №95-ст).

В работе используются ссылки в форме подстрочных сносок, которые оформляются внизу страницы, где расположен текст, например, цитата. Для этого в конце текста (цитаты) ставится цифра или звездочка, обозначающая порядковой номер сноски на данной странице.

Список литературы (использованных источников) должен содержать подробную и достаточную информацию о каждом использованном источнике. Такая информация различна в зависимости от вида источника.

Образцы библиографических описаний документов в списках литературы.

#### 1. Описание книги одного автора.

Никифорова Н.А. Комплексный экономический анализ: учеб. Для напр. бакалавриата «Экономика» и «Менеджмент»/ Н.А. Никифорова; Финуниверситет. – Москва: Кнорус, 2021. – 439 с. – (бакалавриат).

#### 2. Описание книги двух, трех авторов.

Валишин Е.Н. теория и практика управления человеческими ресурсами: учеб. пособие/ Е.Н. Валишин, И.А. Иванова, В.Н. Пуляева; Финуниверситет. – Москва: Русайнс, 2020. – 127 с.

#### 3. Описание книги четырех авторов.

История России: учебник /А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина; МГУ им. М.В. Ломоносова. – 4-е издание; пераб. и доп. – Москва: Проспект, 2020. – 528 с.

#### 4. Описание книги 5 и более авторов.

Современная архитектура финансов России: монография/ М.А. Эскиндаров, В.В. Масленников, М.А. Абрамова [и др.]; под ред. М.А. Эскиндарова, В.В. Масленникова; Финуниверситет. – Москва: Когито – Центр, 2020. – 487 с.

#### 5. Описание сборников.

Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», 15 ноября 2017 г. – Москва: ГУУ, 2017. – 382 с.

6. Описание статей из газет, журналов и сборников

Четвериков В.М. Особенности и интенсивность распространения COVID -19 в странах большой экономики// Вопросы статистики. – 2020. - №6. – С. 86-104.

7. Описание нормативных правовых актов

- Бюджетный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 20 февраля 2019 г.: сравнительная таблица изменений. – Москва: Проспект, 2019. – 368 с.

- Об образовании в Российской Федерации: Федер. Закон от 29 дек. 2012 г. №273-ФЗ: [принят Государственной Думой 21 дек. 2012 г.: одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г.]// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – 31 дек. - №53. –Ст. 7598.

8. Описание диссертаций, авторефератов диссертаций, депонированных рукописей

Славин Б.Б. Теоретические основы и инструментальная поддержка технологий коллективного интеллекта в управлении организацией: дис.... д-ра экон. наук; спец. 08.00.13; защищена 17.06.2020; утверждена 23.06.2020 /Славин Б.Б.; место защиты: Финуниверситет; Работа выполнена: Финуниверситет, Департамент анализа данных. – Москва, 2020. – 3142 с.: ил.

9. Описание дисков и других ресурсов локального доступа

Эриашвили Н.Д. Банковское право: электрон. Учеб. Для студентов вузов/ Н.Д. Эриашвили. – 8-е изд., пераб. и доп. – Электрон. дан. – Москва: ЮНИТИ – ДАНА, 2011. – 1 электрон. опт. диск. (CD –ROM). – Загл. с этикетки диска.

10. Описание электронных ресурсов сетевого распространения

Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник /В.Р. Веснин. – Москва: Проспект, 2016. – 500 с. – ЭБС Проспект. – URL: <http://ezpro.fa.ru:3180/book/23323> (дата обращения:19.01.2021). – Текст: электронный

Приложения- дополнительные к основному тексту материалы справочного, документального, иллюстративного или другого характера. Приложения размещаются в конце работы, после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа, и иметь тематический заголовок и общий заголовок «Приложение №\_\_».

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям, таблицам.



Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Приложения могут оформляться отдельной брошюрой. В этом случае на титульном листе брошюры указывается: Приложение к контрольной работе и далее приводится название работы и автор.

Объем контрольной работы составляет не менее 5 и не более 9 страниц, не включая приложений (при наличии), библиографии, титульного листа.

**Образец титульного листа контрольной работы**

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финуниверситет)**  
**Калужский филиал Финуниверситета**  
Кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

по дисциплине «Налоговое консультирование в условиях  
реорганизации и банкротства организации»

Вариант задания № \_\_\_\_

**Выполнил (а) студент (ка)** \_\_\_\_\_ курса,  
группы \_\_\_\_\_,  
формы обучения \_\_\_\_\_  
(очной, очно- заочной, заочной)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

**Проверил преподаватель:**

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, должность, Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_

Дата поступления работы на кафедру:

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Оценка:

\_\_\_\_\_ (зачтено/не зачтено)

\_\_\_\_\_ подпись преподавателя

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Калуга 202\_\_ г.