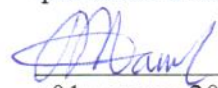


ПРИНЯТ

Ученым советом
Калужского филиала
Финуниверситета
«01» июня 2021 г.
(протокол № 41)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Калужского
филиала Финуниверситета


В.А. Матчинов
«01» июня 2021 г.

ПЛАН РАБОТЫ
Ученого совета Калужского филиала Финуниверситета
на 2021 / 2022 учебный год

7 сентября 2021 г.

1. О задачах, стоящих перед коллективом филиала в 2021/2022 учебном году (докладывает директор филиала).
2. Об организации учебно-методической работы в филиале в 2021/2022 учебном году (докладывает зам. директора по учебно-методической работе).
3. О готовности материально-технической базы университета к началу 2021/2022 учебного года (докладывает начальник отдела хозяйственного обеспечения и информатизации).
4. Об предварительных итогах работы приемной комиссии филиала и задачи по повышению ее эффективности на следующий учебный год (докладывает зам. директора по учебно-методической работе).
5. Результаты и перспективы работы в условиях эффективного контракта (докладывают зам. директора по учебно-методической работе, зав. кафедрами)
6. Подготовка к оценке независимой оценки качества образования (докладывает зам. директора по учебно-методической работе).
7. О мониторинге состояния здоровья и вакцинации сотрудников и студентов филиала.

5 октября 2021 г.

1. Об успеваемости и рейтинге студентов филиала по итогам летней сессии 2020/2021 учебного года (докладывает декан Факультета экономики и бизнес-технологий).
2. Об организации и проведении учебной, производственной (в том числе преддипломной) практики студентов по программам магистратуры и бакалавриата заочной формы обучения (докладывают зав. кафедрами).
3. Об итогах приема в филиал в 2021 году и задачах по совершенствованию профориентационной работы в 2021/2022 учебном году (докладывает

начальник дополнительного образования, профориентации и трудоустройства выпускников).

2 ноября 2021 г.

1. Отчет по итогам реализации в 2020/2021 учебном году программ магистратуры по направлениям подготовки «Экономика» и «Менеджмент».
2. О реализации исследования удовлетворенности студентов образовательным процессом по итогам 2020/2021 учебного года (докладывает декан Факультета экономики и бизнес-технологий).

7 декабря 2021 г.

1. О Плана научно-исследовательской работы филиала на 2022 год (докладывает зам. директора по научной работе).
2. Об организации хозяйственной и воспитательной работы в общежитиях (докладывает начальник общежитий).
3. О подготовке выпускных квалификационных работ студентами заочной формы обучения по программам магистратуры и бакалавриата и их руководстве (докладывают зав. кафедрами).

4 января 2022 г.

1. Отчет о научно-исследовательской работе филиала за 2021 год (докладывает зам. директора по научной работе).
2. Об организации учебного процесса во втором семестре 2021/2022 учебного года (докладывает зам. директора по учебно-методической работе).
2. О подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников (докладывает зам. директора по учебно-методической работе).
3. Отчет о работе филиала по направлению ДПО за 2021 год (докладывает начальник отдела дополнительного образования, профориентации и трудоустройства выпускников).
4. Об итогах и организации профориентационной работы в филиале (докладывает начальник отдела дополнительного образования, профориентации и трудоустройства выпускников).

1 февраля 2022 г.

1. Об итогах финансово-хозяйственной деятельности в филиале в 2021 году (докладывает главный бухгалтер).
2. О состоянии материально-технической базы филиала и мерах по ее совершенствованию (докладывает начальник отдела хозяйственного

обеспечения и информатизации).

1 марта 2022 г.

1. Об итогах работы государственных экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации студентов филиала по программам магистратуры и бакалавриата заочной формы обучения (докладывает зам. директора по учебно-методической работе).
2. Об успеваемости и рейтинге студентов филиала по итогам зимней сессии 2021/2022 учебного года (докладывает декан Факультета экономики и бизнес-технологий).
3. Об организации и проведении учебной, производственной (в том числе преддипломной) практики студентов по программам бакалавриата очной формы обучения (докладывают зав. кафедрами).

5 апреля 2022 г.

1. О подготовке выпускных квалификационных работ студентами очной формы обучения и их руководстве (докладывают зав. кафедрами).
2. О состоянии и задачах учебно-методического и нормативного обеспечения образовательной деятельности (докладывает зам. директора по учебно-методической работе).

3 мая 2022 г.

1. О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации (докладывает зам. директора по учебно-методической работе).
2. О задачах, стоящих перед выпускающими кафедрами по организации и проведению в филиале государственной итоговой аттестации выпускников (докладывают зав. кафедрами).
3. О подготовке к приемной кампании 2022/2023 учебного года: нормативные документы, кадровое и техническое обеспечение (докладывает зам. директора по учебно-методической работе).

7 июня 2022 г.

1. Отчет о работе Студенческого совета Калужского филиала Финуниверситета в 2021/2022 учебном году (докладывает председатель Студенческого совета).
2. Отчет о работе Ученого совета Калужского филиала Финуниверситета за 2021/2022 учебный год (докладывает секретарь Ученого совета).

3. О Плане Ученого совета Калужского филиала Финуниверситета на 2022/2023 учебный год (докладывает секретарь Ученого совета).
4. Об учебно-методической, научной и воспитательной работе кафедры «Учет и менеджмент» (докладывает зав. кафедрой).
5. Об учебно-методической, научной и воспитательной работе кафедры «Экономика, финансы и общегуманитарные дисциплины» (докладывает зав. кафедрой).
6. Об учебно-методической, научной и воспитательной работе кафедры «Бизнес-информатика и высшая математика» (докладывает зав. кафедрой).
7. О выполнении Плана учебно-методической работы за 2021/2022 учебный год (докладывает зам. директора по учебно-методической работе).

5 июля 2022 г.

1. Об итогах работы за 2021/2022 учебный год (докладывает директор филиала).
2. Об итогах работы государственных экзаменационных комиссий (докладывает зам. директора по учебно-методической работе).
3. О планировании учебной нагрузки ППС на 2022/2023 учебный год (докладывает начальник учебно-методического отдела).

Ученый секретарь Ученого совета
Калужского филиала
Финуниверситета



Н.А. Щербакова