

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации» (Финансовый университет)
Челябинский филиал**

Одобрена на заседании

Ученого совета филиала

протокол № 49 от

«16» января 2018 г.....

Утверждаю

Директор


А.А. Якушев

«16» января 2018 г

**Программа содействия трудоустройству
обучающихся и выпускников на 2018-2020 годы.**

Челябинск – 2018

Паспорт Программы содействия трудоустройству обучающихся и выпускников Челябинского филиала Финуниверситета на 2018-2020 годы.

Наименование Программы	Программа содействия трудоустройству обучающихся и выпускников на 2018-2020 годы.
Нормативные документы	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; - Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 301(в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 30 марта 2017 г. N 363) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие науки и технологий" на 2013 - 2020 годы".
Разработчик Программы	Челябинский филиал Финуниверситета
Руководитель Программы	Заместитель директора по УМР К.А. Савеченкова
Цель Программы	Содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников Челябинского филиала Финуниверситета и их адаптация к рынку труда.
Задачи Программы	Создание и обеспечение функционирования информационной системы для обучающихся, выпускников Филиала и работодателей о ситуации на рынке труда и образовательных услуг. Создание в Филиале службы по персональному трудоустройству выпускников с участием работодателей, службы занятости. Исследование регионального рынка труда. Совершенствование системы работы с социальными партнерами. Социально-психологическая и образовательная поддержка обучающихся и выпускников Филиала. Самопродвижение обучающихся и выпускников Филиала на рынке труда Создание эффективной системы трехстороннего взаимодействия: (работодатель — образовательное учреждение — обучающийся) – с целью осуществления адресного сопровождения построения карьеры обучающихся и выпускников Филиала.
Сроки реализации Программы	2018-2020 годы
Ожидаемые результаты	<p>Построение и эффективное функционирование системы содействия трудоустройству обучающимся и выпускникам Челябинского филиала Финуниверситета, включающей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • информационную систему, систему профессиональной

	<p>переподготовки незанятых выпускников, механизмы их правовой и социальной защиты;</p> <ul style="list-style-type: none"> • охват системой содействия трудоустройству обучающихся и выпускников Филиала (до 98 %); • формирование положительного имиджа учебного заведения • прогнозирование взаимосвязанного развития рынков труда и образовательных услуг, помогающее решению проблемы сбалансированности спроса и предложения на рынке труда.
Контроль выполнения программы	Ежегодный отчет выпускающих кафедр о трудоустройстве обучающихся и выпускников на заседании Ученого совета филиала (ноябрь).

Программа позволит интегрировать интересы работодателей, Челябинского филиала Финуниверситета, обучающихся и выпускников в вопросах трудоустройства, сформировать и усовершенствовать на базе Филиала систему консультирования, информационного и образовательного содействия трудоустройству обучающихся и выпускников.

План мероприятий по повышению конкурентоспособности и содействию трудоустройству обучающихся и выпускников на 2018-2020 годы Челябинского филиала Финуниверситета

	Направления работы	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Планируемые мероприятия
1. Трудоустройство выпускников				
1	Создание базы данных о выпускниках, их производственной, научной деятельности и карьерном росте.	Кураторы учебных групп, ответственные за практику и распределение студентов на кафедре	В течение года Контрольные даты: июнь 2018, июнь 2019, июнь 2020	Формирование портфолио студентов
2	Дополнительное обучение нетрудоустроенных выпускников по ускоренным курсам подготовки востребованным профессиям.	Директор курсов ДПО, кураторы учебных групп, заведующие выпускающих кафедр.	Декабрь, 2018, 2019, 2020	Разработка программ дополнительного профессионального образования для студентов и выпускников с учетом регионального рейтинга профессии, содействие в организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки выпускников учреждений

				профессионального образования.
3	Информирование студентов о ситуации на рынке труда	Ответственные за практику и распределение студентов на кафедре	В течение года	Обновление банка вакансий на сайте университета
2. Взаимодействие с работодателями				
5	Заключение долгосрочных договоров с предприятиями о проведении практики трудоустройстве выпускников	Ответственные за практику и распределение студентов на кафедре	В течение учебного года 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 годы.	Заключение комплексных договоров между вузом и крупными компаниями на основе взаимных интересов, в рамках которых производится целенаправленная подготовка специалистов для конкретного предприятия.
6	Участие работодателей в формировании содержания образования (согласование образовательных программ, перечня тем курсовых, научно-исследовательских и выпускных квалификационных работ студентов)	Заведующие кафедрами	Сентябрь 2018, 2019, 2020 гг.	Внесение предложений по разработке образовательных программ в соответствии с текущими и планируемыми потребностями экономики региона. Наличие студентов, обучающихся по индивидуальным планам, согласованным с работодателями, работ, выполняемых по согласованию или заданию работодателей; в том числе научно-исследовательских работ студентов. Участие студентов в решении проблем и практических задач, поставленных работодателями, участие в конкурсах, грантах на лучшую студенческую НИР, объявленный с участием и поддержкой работодателей.
7	Участие работодателей в практической подготовке студентов	Заведующие кафедр	В течение учебного года 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 годы.	Организация и проведение учебной, производственной, в том числе преддипломной практики.
8	Анкетирование работодателей о качестве подготовки специалистов	Ответственные за практику и распределение студентов на кафедре	В течение года Контрольные даты: июнь 2018, июнь 2019, июнь 2020	Подготовка, проведение, обработка результатов анкетирования о качестве подготовки специалистов

9	Создание базы данных реальных и потенциальных работодателей	Ответственные за практику и распределение студентов на кафедре	Ежегодно. Контрольные даты: январь 2018,2019,2020 годы	Информирование о выпускниках вуза потенциальных работодателей, государственных и муниципальных управленческих структур, коммерческих и других структур. Оказание помощи работодателям в подборе необходимых сотрудников из числа выпускников вуза.
10	Проведение вузом презентации образовательных программ, проведение и участие в ярмарках вакансий рабочих мест, профессиональных выставках	Заместитель директора по УМР, заведующие выпускающими кафедрами	Ежегодно октябрь-ноябрь 2018,2019,2020 гг	Организация и проведение мероприятий «Ярмарка вакансий», «День карьеры» с участием работодателей.
3. Взаимодействие с территориальными органами занятости населения				
11	Взаимодействие с Главным управлением по труду и занятости населения Челябинской области	Заместитель директора по УМР	Ежегодно. Контрольные даты: январь 2018,2019,2020 г.	Периодическое получение и анализ информации о выпускниках, состоящих на учете в службе занятости.
12	Взаимодействие с территориальными органами занятости населения	Заведующие выпускающими кафедрами	Ежегодно – в течение учебного года.	Обмен информацией по вопросам, связанным с трудоустройством выпускников (получение информации об имеющихся вакансиях, предоставление информации о наличии специалистов), проведение мониторинга спроса и предложения на рынке труда, регулярное проведение встреч специалистов службы занятости со студентами и выпускниками вуза. Мониторинг обращений выпускников вузов в службу занятости. Размещение на сайте Филиала информации о наличии вакантных рабочих мест на предприятиях.
4. Мониторинг трудоустройства выпускников и молодых специалистов				
13	Сбор информации о фактической занятости выпускников	Заместитель директора по УМР	Апрель -май 2018,2019,2020г.	Организация информации о трудоустройстве выпускников, включая показатели в соответствии

				с соглашениями об использовании персональных данных. Сравнение заработной платы выпускников со средней заработной платой по региону.
5. Содействие временной занятости студентов				
14	Временная занятость студентов.	Ответственные за практику и распределение студентов на кафедре	Ежегодно – в течение учебного года.	Формирование банка данных временных рабочих мест для студентов. Взаимодействие с работодателями по организации стажировок студентов.
15	Оказание консультационных услуг по поиску работы, о состоянии на рынке труда.	Заведующие выпускающими кафедрами	Ежегодно – в течение учебного года.	Помощь в составлении профессионального резюме, формировании портфолио, оформлении сопроводительных писем, консультации по прохождению собеседований, обучение самопрезентации в личной беседе с работодателем и в представлении по телефону, направление на собеседование и разбор причин в случае отказа