Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
Уральский филиал

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ А.А. Якушев
марта 20 19 г.

Календарный учебный график*

по направлению подготовки в бакалавриате 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление, профиль: Государственное и муниципальное управление
Нормативный срок обучения – 4 года

Форма обучения – очная

| Курсы | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | Январь | | | | Февраль | | | | Март | | | | Апрель | | | | Май | | | | Июнь | | | | Июль | | | | Август | | | | Теоретическое обучение | Промежуточная аттестация | Практика | Каникулы | Теоретич. обуч./Государ. празд. (о) | Теоретич. обуч./Государ. празд. (п) | Государственная итоговая аттестация | Промежуточная аттестация/ Государственные праздники (о) | Промежуточная аттестация/ Государственные праздники (п) | Всего |
|---|---|---

УТВЕРЖДАЮ
директор Уральского филиала Финуниверситета
_____ А.А. Якунев
«___» _____ 2019 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
на 2018-2022 учебные годы

направление подготовки: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление, профиль: Государственное и муниципальное управление
очная форма обучения

| Код и наименование блоков, содержательных модулей, дисциплин | | Кафедра | Код компетенций | по семестрам: Промежут. аттестация: Экзамен | Зачет | Курсовая работа | Текущий контроль (указать семестр, в котором проводится текущий контроль): Расчетно-аналитическая работа | Дом.творческое задание | Контрольная работа | Эссе | Реферат | Зачетные единицы (ECTS): Всего | Часов: Всего | Аудиторные | В том числе: Лекции | в том числе: Семинары, практические занятия | Самостоятельная работа | 1 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий: 1 семестр: Зачетные единицы | Часов аудиторных занятий в неделю | 17 недель: Лекции | Семинары, практические занятия | Самостоятельная работа | 2 семестр: Часов аудиторных занятий в неделю | 17 недель: Лекции | Семинары, практические занятия | Самостоятельная работа | 2 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий: 3 семестр: Зачетные единицы | Часов аудиторных занятий в неделю | 17 недель: Лекции | Семинары, практические занятия | Самостоятельная работа | 4 семестр: Часов аудиторных занятий в неделю | 17 недель: Лекции | Семинары, практические занятия | Самостоятельная работа | 3 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий: 5 семестр: Зачетные единицы | Часов ауд. занятий в неделю | 17 недель: Лекции | Семинары, практические занятия | Самостоятельная работа | 6 семестр: Часов аудиторных занятий в неделю | 17 недель: Лекции | Семинары, практические занятия | Самостоятельная работа | 4 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий: 7 семестр: Зачетные единицы | Часов аудиторных занятий в неделю | 17 недель: Лекции | Семинары, практические занятия | Самостоятельная работа | 8 семестр: Часов ауд. занятий в неделю | 8 недель: Лекции | Семинары, практические занятия | Самостоятельная работа |
|---|---|---

Код и наименование блоков, содержательных модулей, дисциплин		Кафедра	Код компетенций	по семестрам			Текущий контроль (указать семестр, в котором проводится текущий контроль)					Зачетные единицы (ECTS)	Часов					1 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий									2 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий									3 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий									4 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий								
				Промежут. аттестация											В том числе				1 семестр					2 семестр				3 семестр					4 семестр				5 семестр					6 семестр				7 семестр					8 семестр			
															в том числе				17 недель				17 недель				17 недель				17 недель				17 недель				17 недель				17 недель				8 недель			
				Экзамен	Зачет	Курсовая работа	Расчетно-аналитическая работа	Дом. творческое задание	Контрольная работа	Эссе	Реферат	Всего	Всего	Аудиторные	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов ауд. занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов ауд. занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа
Б.1.1.3.3.	Государственное регулирование национальной экономики	МиМ	ОК- 3, ОПК- 2	4	3						3	6	216	100	32	68	116										6	3	16	34	58	3	16	34	58																			
Б.1.1.3.4.	Государственная и муниципальная служба	МиМ	ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4	6	5	6					6	6	216	84	32	52	132																			6	2	16	18	56	3	16	34	76										
Б.1.1.3.5.	История государственного и муниципального управления	ФИиП	ОК-2, ОК-7, ОПК-2	2						2		4	144	50	16	34	94	4					3	16	34	94																												
Б.1.1.3.6.	Налоги и налоговая система Российской Федерации	ЭиФ	ОК-3, ОПК-5	3					3			4	144	50	16	34	94										4	3	16	34	94																							
Б.1.1.3.7.	Система государственного и муниципального управления	МиМ	ОК-3, ОК-4, ОПК-1, ОПК-2	3,4		4						8	288	136	68	68	152										8	4	34	34	76	4	34	34	76																			
Б.1.1.3.8.	Социально-экономическая статистика	ЭиФ	ОК-3, ОПК-2	4					4			5	180	68	34	34	112										5					4	34	34	112																			
Б.1.1.3.9.	Стратегическое государственное управление	МиМ	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6	6	5						6	8	288	102	50	52	186																			8	2	16	18	92	4	34	34	94										
Б.1.1.3.10.	Теория управления	МиМ	ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3	1,2							2	7	252	118	50	68	134	7	4	34	34	76	3	16	34	58																													
Б.1.1.3.11.	Экономическая теория	ЭиФ	ОК-3, ОК-7, ОПК-2	1,2							2	6	216	84	32	52	132	6	3	16	34	58	2	16	18	74																													
Б.1.2.	**Вариативная часть**			**13**	**20**	**0**	**1**	**1**	**16**	**5**	**7**	**120**	**4320**	**1566**	**674**	**892**	**2754**	**9**	**4**	**16**	**52**	**148**	**2**	**16**	**18**	**74**	**32**	**14**	**96**	**142**	**518**	**9**	**66**	**86**	**244**	**37**	**15**	**98**	**156**	**448**	**15**	**100**	**154**	**376**	**42**	**22**	**186**	**188**	**706**	**24**	**96**	**96**	**240**
Б.1.2.1.	**Модуль дисциплин, инвариантных для направления подготовки, отражающих специфику филиала (18-30)**			**3**	**5**		**1**		**4**	**1**	**1**	**24**	**864**	**304**	**80**	**224**	**560**	**9**	**4**	**16**	**52**	**148**	**2**	**16**	**18**	**74**	**4**					**3**	**16**	**34**	**94**	**11**	**4**	**16**	**52**	**112**	**5**	**16**	**68**	**132**									
Б.1.2.1.1.	Государственные и муниципальные финансы	ЭиФ	ОК-1, ОПК-1, ПК-4, ПК-12, ПК-13	6	5		6					6	216	68	32	36	148																			6	2	16	18	74	2	16	18	74									
Б.1.2.1.2.	Иностранный язык в профессиональной сфере	ФИиП	ОК-5, ПК-5, ПК-9	6	5				5,6			5	180	84		84	96																			5	2		34	38	3		50	58									
Б.1.2.1.3.	Системный анализ в профессиональной деятельности	ЭиФ	ОК-7, ОПК-2, ОПК-3, ПК-6		2				2			3	108	34	16	18	74	3					2	16	18	74																													
Б.1.2.1.4.	Финансы, деньги, кредит	ЭиФ	ОК-1, ОК-3, ОПК-5, ПК-3	4							4	4	144	50	16	34	94										4					3	16	34	94																			

Код и наименование блоков, содержательных модулей, дисциплин		Кафедра*	Код компетенций	по семестрам			Текущий контроль (указать семестр, в котором проводится текущий контроль)					Зачетные единицы (ECTS)	Часов					1 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий								2 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий								3 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий								4 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий							
				Промежут. аттестация										В том числе				1 семестр					2 семестр				3 семестр					4 семестр				5 семестр					6 семестр				7 семестр					8 семестр			
															в том числе					17 недель				17 недель					17 недель					17 недель					17 недель					17 недель					8 недель			
				Экзамен	Зачет	Курсовая работа	Расчетно-аналитическая работа	Дом.творческое задание	Контрольная работа	Эссе	Реферат	Всего	Всего	Аудиторные	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов ауд. занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов ауд. занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа
Б.1.2.1.5.	Деловые коммуникации в профессиональной деятельности	ФИиП	ОК-5, ОПК-4, ПК-9		1				1			3	108	34		34	74	3	2		34	74																															
Б.1.2.1.6.	Экономическая политология	ФИиП	ОК-1, ОК-2, ОК-6, ПК-5, ПК-6		1					1		3	108	34	16	18	74	3	2	16	18	74																															
Б.1.2.2.	**Модуль профиля (51-63)**			**10**	**2**			**1**	**2**	**1**	**6**	**57**	**2052**	**764**	**354**	**410**	**1288**										**10**	**4**	**16**	**52**	**148**	**4**	**34**	**34**	**76**	**20**	**9**	**66**	**86**	**262**	**8**	**68**	**68**	**170**	**27**	**20**	**170**	**170**	**632**				
Б.1.2.2.1.	Делопроизводство и межведомственный документооборот	МиМ	ОПК-1, ОПК-4, ПК-8, ПК-15, ПК-17, ПКП-5	5					5			4	144	50	16	34	94																			4	3	16	34	94												
Б.1.2.2.2.	Государственный и муниципальный контроль	МиМ	ПК-3, ПК-4, ПК-13, ПК-14, ПКП-1, ПКП-3	6							6	5	180	68	34	34	112																			5					4	34	34	112									
Б.1.2.2.3.	Основы государственного управления региональным развитием	МиМ	ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-12, ПКП-1	3,4							4	7	252	102	50	52	150										7	2	16	18	74	4	34	34	76																		
Б.1.2.2.4.	Проектное управление и управление изменениями в органах государственной власти	МиМ	ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПКП-1, ПКП-2	7				7				11	396	136	68	68	260																													11	8	68	68	260				
Б.1.2.2.5.	Практикум по количественным методам	МиИ	ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПКП-1		3				3			3	108	34		34	74										3	2		34	74																							
Б.1.2.2.6.	Принятие и исполнение государственных решений	МиМ	ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13, ПКП-1	7							7	5	180	68	34	34	112																													5	4	34	34	112				
Б.1.2.2.7.	Управление городским хозяйством	МиМ	ПК-7, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПКП-1, ПКП-2	5							5	5	180	68	34	34	112																			5	4	34	34	112													
Б.1.2.2.8.	Управление государственным и муниципальным имуществом	МиМ	ПК-1, ПК-3, ПК-12, ПК-13, ПКП-2, ПКП-3	7							7	6	216	68	34	34	148																													6	4	34	34	148				
Б.1.2.2.9.	Управление государственными закупками	ФИиП	ПК-1, ПК-3, ПК-6, ПКП-3, ПКП-4	7						7		5	180	68	34	34	112																													5	4	34	34	112				
Б.1.2.2.10.	Экономика и управление социальной сферой	МиМ	ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПКП-1, ПКП-3	6	5						6	6	216	102	50	52	114																			6	2	16	18	56	4	34	34	58								

Код и наименование блоков, содержательных модулей, дисциплин		Кафедра	Код компетенций	по семестрам			Текущий контроль (указать семестр, в котором проводится текущий контроль)					Зачетные единицы (ECTS)	Часов				
				Промежут. аттестация											В том числе		
				Экзамен	Зачет	Курсовая работа	Расчетно-аналитическая работа	Дом.творческое задание	Контрольная работа	Эссе	Реферат	Всего	Всего	Аудиторные	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа
Б.1.2.3.	**Модуль дисциплин по выбору, углубляющих освоение профиля (39)**				**13**				**10**	**3**		**39**	**1404**	**498**	**240**	**258**	**906**
Б.1.2.4.	**Филиальный блок дисциплин по выбору (9)**				**3**				**3**			**9**	**324**	**102**	**48**	**54**	**222**
Б.1.2.4.1	**Дисциплины по выбору 3 семестра (количество выбираемых дисциплин 2, трудоемкость каждой дисциплины 3 з. е.)**				**3**				**3**			**6**	**216**	**68**	**32**	**36**	**148**
Б.1.2.4.1.1.	Теория вероятностей и математическая статистика в профессиональной деятельности	МиИ	ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-13														
Б.1.2.4.1.2.	Теория игр в профессиональной деятельности	МиИ	ПК-6, ПК-7														
Б.1.2.4.1.3.	Региональная экономика	МиМ	ОК-3, ПК-6														
Б.1.2.4.2	**Дисциплины по выбору 5 семестра (количество выбираемых дисциплин 1)**				**5**				**5**			**3**	**108**	**34**	**16**	**18**	**74**
Б.1.2.4.2.1.	Бухгалтерский учет	ЭиФ	ОПК-5, ПК-3, ПК-4														
Б.1.2.4.2.2.	Анализ деятельности экономических субъектов	ЭиФ	ОК-3, ПК-4, ПК-6														
Б.1.2.5	**Профильный блок дисциплин по выбору (30)**				**10**				**7**	**3**		**30**	**1080**	**396**	**192**	**204**	**684**
Б.1.2.5.1.	**Дисциплины по выбору 3 семестра (количество выбираемых дисциплин 3, трудоемкость каждой дисциплины 3 з. е.)**				**3**					**3**		**9**	**324**	**102**	**48**	**54**	**222**
Б.1.2.5.1.1.	Культура управления	ФИиП	ОК-6, ОК-7, ПК-10														
Б.1.2.5.1.2.	Политический анализ и прогнозирование	ФИиП	ПК-6, ПК-7														
Б.1.2.5.1.3.	Психология власти и управления	ФИиП	ОК-6, ОК-7, ПК-9														
Б.1.2.5.1.4.	Обеспечение противодействия коррупции	ФИиП	ОК-1, ОК-2, ОК-4, ПК-10														

Код и наименование блоков, содержательных модулей, дисциплин	1 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий										2 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий										
	1 семестр						2 семестр					3 семестр					4 семестр				
			17 недель					17 недель					17 недель					17 недель			
	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа
Б.1.2.3.										**18**	**10**	**80**	**90**	**370**	**2**	**16**	**18**	**74**
Б.1.2.4.										**6**	**4**	**32**	**36**	**148**				
Б.1.2.4.1										**6**	**4**	**32**	**36**	**148**				
Б.1.2.4.1.1.																		
Б.1.2.4.1.2.																		
Б.1.2.4.1.3.																		
Б.1.2.4.2																		
Б.1.2.4.2.1.																		
Б.1.2.4.2.2.																		
Б.1.2.5										**12**	**6**	**48**	**54**	**222**	**2**	**16**	**18**	**74**
Б.1.2.5.1.										**9**	**6**	**48**	**54**	**222**				
Б.1.2.5.1.1.																		
Б.1.2.5.1.2.																		
Б.1.2.5.1.3.																		
Б.1.2.5.1.4.																		

Код и наименование блоков, содержательных модулей, дисциплин	3 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий										4 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий										
	5 семестр					6 семестр					7 семестр					8 семестр					
			17 недель					17 недель					17 недель				8 недель				
	Зачетные единицы	Часов ауд. занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов ауд. занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа
Б.1.2.3.	**6**	**2**	**16**	**18**	**74**	**2**	**16**	**18**	**74**	**15**	**2**	**16**	**18**	**74**	**24**	**96**	**96**	**240**
Б.1.2.4.	**3**	**2**	**16**	**18**	**74**													
Б.1.2.4.1																		
Б.1.2.4.1.1.																		
Б.1.2.4.1.2.																		
Б.1.2.4.1.3.																		
Б.1.2.4.2	**3**	**2**	**16**	**18**	**74**													
Б.1.2.4.2.1.																		
Б.1.2.4.2.2.																		
Б.1.2.5	**3**					**2**	**16**	**18**	**74**	**15**	**2**	**16**	**18**	**74**	**24**	**96**	**96**	**240**
Б.1.2.5.1.																		
Б.1.2.5.1.1.																		
Б.1.2.5.1.2.																		
Б.1.2.5.1.3.																		
Б.1.2.5.1.4.																		

Код и наименование блоков, содержательных модулей, дисциплин		Кафедра	Код компетенций	по семестрам			Текущий контроль (указать семестр, в котором проводится текущий контроль)					Зачетные единицы (ECTS)	Часов					1 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий									2 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий									3 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий									4 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий								
				Промежут. аттестация											В том числе			1 семестр					2 семестр				3 семестр					4 семестр				5 семестр					6 семестр				7 семестр					8 семестр			
															в том числе					17 недель				17 недель					17 недель					17 недель					17 недель					17 недель					8 недель			
				Экзамен	Зачет	Курсовая работа	Расчетно-аналитическая работа	Дом. творческое задание	Контрольная работа	Эссе	Реферат	Всего	Всего	Аудиторные	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов ауд. занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов ауд. занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа
Б.1.2.5.2.	**Дисциплины по выбору 4 семестра (количество выбираемых дисциплин 1)**				**4**				**4**			**3**	**108**	**34**	**16**	**18**	**74**										**3**					**2**	**16**	**18**	**74**																			
Б.1.2.5.2.1.	Этика государственной службы	МиМ	ОК-6, ОК-7, ОПК-4, ПК-2, ПК-9, ПКП-5																																																			
Б.1.2.5.2.2.	Управление персоналом	МиМ	ОПК-4, ПК-1, ПК-8																																																			
Б.1.2.5.3.	**Дисциплины по выбору 6 семестра (количество выбираемых дисциплин 1)**				**6**				**6**			**3**	**108**	**34**	**16**	**18**	**74**																		**3**					**2**	**16**	**18**	**74**										
Б.1.2.5.3.1.	Основы трудового права	ФИиП	ОК-4, ПК-5, ПК-7																																																			
Б.1.2.5.3.2.	Государственно-частное и муниципально-частное партнерство	МиМ	ПК-3, ПК-6, ПК-12																																																			
Б.1.2.5.4.	**Дисциплины по выбору 7 семестра (количество выбираемых дисциплин 1)**				**7**				**7**			**3**	**108**	**34**	**16**	**18**	**74**																												**3**	**2**	**16**	**18**	**74**				
Б.1.2.5.4.1.	Управление природопользованием в Российской Федерации	МиМ	ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПКП-1, ПКП-2, ПКП-3																																																			
Б.1.2.5.4.2.	Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципальных образований	МиМ	ПК-3, ПК-6, ПК-12, ПКП-1, ПКП-2																																																			
Б.1.2.5.5.	**Дисциплины по выбору 8 семестра (количество выбираемых дисциплин 4, трудоемкость каждой дисциплины 3 з. е.)**				**8**				**8**			**12**	**432**	**192**	**96**	**96**	**240**																												**12**					**24**	**96**	**96**	**240**
Б.1.2.5.5.1.	Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления	МиМ	ПК-5, ПК-12, ПК-13																																																			
Б.1.2.5.5.2.	Пространственно-имущественная структура Российской Федерации	МиМ	ПК-3, ПК-6, ПК-12																																																			
Б.1.2.5.5.3.	Риск-ориентированное государственное и муниципальное управление	МиМ	ПК-1, ПК-6																																																			

Код и наименование блоков, содержательных модулей, дисциплин		Кафедра	Код компетенций	по семестрам			Текущий контроль (указать семестр, в котором проводится текущий контроль)					Зачетные единицы (ECTS)	Часов					1 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий									2 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий									3 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий									4 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий								
				Промежут. аттестация											В том числе				1 семестр					2 семестр				3 семестр					4 семестр				5 семестр					6 семестр				7 семестр					8 семестр			
															в том числе				17 недель					17 недель				17 недель					17 недель				17 недель					17 недель				17 недель					8 недель			
				Экзамен	Зачет	Курсовая работа	Расчетно-аналитическая работа	Дом.творческое задание	Контрольная работа	Эссе	Реферат	Всего	Всего	Аудиторные	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов ауд. занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов ауд. занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа
Б.1.2.5.5.4.	Зарубежный опыт организации государственного и муниципального управления	МиМ	ПК-3, ПК-5, ПК-12																																																			
Б.1.2.5.5.5.	Социальное обеспечение населения региона	ЭиФ	ПК-5, ПК-6, ПК-12																																																			
Б.1.2.5.5.6.	Государственная политика развития реального сектора экономики	МиМ	ПК-3, ПК-6, ПК-12																																																			
	Всего на теоретическое обучение			**34**	**31**	**2**	**1**	**1**	**26**	**9**	**14**	**222**	**7992**	**3174**	**1232**	**1942**	**4818**	**60**	**27***	**162**	**366**	**552**	**27***	**164**	**292**	**624**	**60**	**26***	**162**	**278**	**802**	**22***	**150**	**222**	**546**	**60**	**24***	**162**	**244**	**746**	**24***	**150**	**256**	**602**	**42**	**22***	**186**	**188**	**706**	**24***	**96**	**96**	**240**
Б.2.	**Блок 2. Практики**				**2**							**9**																																		**9**								
Б.2.1.	Учебная практика	МиМ	ПК-15, ПК-16, ПКП-1, ПКП-2, ПКП-3, ПКП-5		**8**							**3**																																		**3**								
Б.2.1.1.	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности																																																					
Б.2.2.	Производственная, в том числе преддипломная практика	МиМ	ПК-2, ПК-5, ПК-10, ПК-12, ПКП-1, ПКП-2, ПКП-3, ПКП-5		**8**							**6**																																		**6**								
Б.2.2.1	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)																																																					
Б.2.2.2.	Научно-исследовательская работа																																																					
Б.2.2.3.	Преддипломная практика																																																					
Б.3.	**Блок 3. Государственная итоговая аттестация**											**9**																																		**9**								

Код и наименование блоков, содержательных модулей, дисциплин		Кафедра	Код компетенций	по семестрам			Текущий контроль (указать семестр, в котором проводится текущий контроль)					Зачетные единицы (ECTS)	Часов					1 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий									2 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий									3 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий									4 курс. Распределение учебной работы студентов по семестрам и видам учебных занятий								
				Промежут. аттестация											В том числе					1 семестр					2 семестр					3 семестр					4 семестр					5 семестр					6 семестр					7 семестр					8 семестр			
															в том числе							17 недель				17 недель						17 недель					17 недель					17 недель					17 недель					8 недель			
				Экзамен	Зачет	Курсовая работа	Расчетно-аналитическая работа	Дом. творческое задание	Контрольная работа	Эссе	Реферат	Всего	Всего	Аудиторные	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов вуд. занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Зачетные единицы	Часов аудиторных занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа	Часов вуд. занятий в неделю	Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа
Б.3.1.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	МиМ										3																																												
Б.3.2.	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	МиМ										6																																												
	ИТОГО											**240**						**60**									**60**									**60**										**60**								
Б.4.	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ФИиП	ОК-8		2,3, 4, 5, 6								**328**	**306**		**306**	**22**						**4**		**68**			**4**		**68**		**4**		**68**			**4**		**68**		**2**		**34**	**22**											
Б.5.	**Факультативы**				**1**							**2**	**72**	**34**	**16**	**18**	**38**	**2**	**2**	**16**	**18**	**38**																																			
Б.5.1.	Риторика	**ФИиП**	ОПК-4		**1**							**2**	**72**	**34**	**16**	**18**	**38**	**2**	**2**	**16**	**18**	**38**																																			

* Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении программ бакалавриата в очной форме обучения составляет в среднем за курс обучения 27 академических часов. В указанный объем не входят обязательные занятия по физической культуре и спорту
Конкретный перечень компетенций, формируемых и проверяемых в ходе государственной итоговой аттестации, содержится в Программе государственной итоговой аттестации
Промежуточная атестация по видам практик - зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

Согласовано:

Заместитель Главы Калининского района г. Челябинска _____ И.Г. Матвеева

Заместитель директора по УМР _____ К.А. Савеченкова

Учебный план вносит:
Заведующий кафедрой "Менеджмент и маркетинг"
_____ Н.В. Угрюмова

Одобрено Ученым советом филиала
протокол № 50 от "20" февраля 2018 года

МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ

	ОК-1	ОК- 2	ОК- 3	ОК- 4	ОК- 5	ОК-6	ОК- 7	ОК- 8	ОК- 9	ОПК- 1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПКП-1	ПКП-2	ПКП-3	ПКП-4	ПКП-5
Безопасность жизнедеятельности									1																												
Введение в специальность			1			1	1																														
Иностранный язык					1,2,3, 4	1,2,3, 4																															
История	2	2																																			
Правовая система Российской Федерации				1																																	
Физическая культура и спорт								1																													
Философия	1,2	1,2				1,2																															
Информационные технологии в профессиональной деятельности													5,6		5,6																						
Математика и анализ данных			1,2				1,2																														
Бюджет и бюджетное устройство Российской Федерации											5			5																							
Гражданское и административное право				2						2																											
Государственное регулирование национальной экономики			3,4								3,4																										
Государственная и муниципальная служба						5,6	5,6			5,6		5,6	5,6																								
История государственного и муниципального управления		2					2				2																										
Налоги и налоговая система Российской Федерации			3											3																							
Система государственного и муниципального управления			3,4	3,4						3,4	3,4																										
Социально-экономическая статистика			4								4																										
Стратегическое государственное управление											5,6	5,6			5,6																						
Теория управления							1,2			1,2	1,2	1,2																									
Экономическая теория			1,2				1,2				1,2																										
Государственные и муниципальные финансы	5,6									5,6									5,6								5,6	5,6									
Иностранный язык в профессиональной сфере					5,6															5,6				5,6													
Системный анализ в профессиональной деятельности							2				2	2									2																
Финансы, деньги, кредит	4		4											4				4																			
Деловые коммуникации в профессиональной деятельности					1								1											1													
Экономическая политология	1	1				1														1	1																
Делопроизводство и межведомственный документооборот										5			5										5							5		5					5
Государственный и муниципальный контроль																		6	6									6	6				6		6		
Основы государственного управления региональным развитием																		3,4		3,4	3,4	3,4					3,4						3,4				
Проектное управление и управление изменениями в органах государственной власти																										7	7	7	7				7	7			
Практикум по количественным методам																					3	3	3										3				
Принятие и исполнение государственных решений																						7		7	7	7		7					7				
Управление городским хозяйством																						5					5	5	5				5	5			

	ОК-1	ОК- 2	ОК- 3	ОК- 4	ОК- 5	ОК-6	ОК- 7	ОК- 8	ОК- 9	ОПК- 1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПКП-1	ПКП-2	ПКП-3	ПКП-4	ПКП-5
Управление государственным и муниципальным имуществом																7		7									7	7						7	7		
Управление государственными закупками																7		7			7														7	7	
Экономика и управление социальной сферой											5,6					5,6					5,6												5,6		5,6		
Теория вероятностей и математическая статистика в профессиональной деятельности																			3		3	3						3									
Теория игр в профессиональной деятельности																					3	3															
Региональная экономика			3																		3																
Бухгалтерский учет														5				5	5																		
Анализ деятельности экономических субъектов			5																5		5																
Культура управления						3	3																		3												
Политический анализ и прогнозирование																					3	3															
Психология власти и управления						3	3																	3													
Обеспечение противодействия коррупции	3	3		3																					3												
Этика государственной службы						4	4						4				4							4													4
Управление персоналом													4			4							4														
Основы трудового права				6																6		6															
Государственно-частное и муниципально-частное партнерство																		6			6						6										
Управление природопользованием в Российской Федерации																		7	7		7												7	7	7		
Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципальных образований																		7			7						7						7	7			
Оценка деятельности органов государственного и муниципального управления																				8							8	8									
Пространственно- имущественная структура Российской Федерации																		8			8						8										
Риск-ориентированное государственное муниципальное управление																8					8																
Зарубежный опыт организации государственного и муниципального управления																		8		8							8										
Социальное обеспечение населения региона																				8	8						8										
Государственная политика развития реального сектора экономики																		8			8						8										
Учебная практика																														•	•		•	•	•		•
Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности																																					
Производственная, в том числе преддипломная практика																	•			•					•		•						•	•	•		•

	ОК-1	ОК- 2	ОК- 3	ОК- 4	ОК- 5	ОК-6	ОК- 7	ОК- 8	ОК- 9	ОПК- 1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПКП-1	ПКП-2	ПКП-3	ПКП-4	ПКП-5
Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)																																					
Научно-исследовательская работа																																					
Преддипломная практика																																					
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена																																					
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты																																					
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту								2, 3, 4, 5,6																													
Риторика													1																								

ОПИСАНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Имя	Описание
ОК- 1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК- 2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК- 4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК- 5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК- 7	Способность к самоорганизации и самообразованию
ОК- 8	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК- 9	Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОПК- 1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5	Владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
ОПК-6	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК- 1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-3	Умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
ПК-4	Способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
ПК-5	Умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-6	Владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПК-7	Умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
ПК-8	Способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования
ПК-9	Способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
ПК-10	Способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
ПК-11	Владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
ПК-12	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ
ПК-13	Способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий
ПК-14	Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
ПК-15	Умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
ПК-16	Способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)
ПК-17	Владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями
ПКП-1	Способность собирать, обобщать, анализировать информацию, необходимую для принятия управленческих решений
ПКП-2	Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, оценивать их эффективность и результативность
ПКП-3	Способность использовать специальные программные средства и информационно - компьютерные технологии, применяемые в государственном и муниципальном управлении
ПКП-4	Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов, проводить экспертизу и готовить заключения на них
ПКП-5	Способность к осуществлению внутриорганизационной и межведомственной координации, коммуникации органов власти с гражданами, организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации