

ДОГОВОР № 01-3-01/13/112

о сотрудничестве по организации практики студентов

Челябинского филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при правительстве Российской Федерации»

г. Челябинск

«16» 10 2015г.

Челябинский филиал Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), в лице директора Челябинского филиала Финансового университета Анатолия Алексеевича Ясусева, действующего на основании Доверенности от 23.03.2015 № 84/02.03, именуемое в дальнейшем «Учебное заведение», с одной стороны, и Управление Федеральной налоговой службы по Челябинской области, в лице исполняющего обязанности руководителя, Советника государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса Михаила Михайловича Бирюка, действующего на основании приказа ФНС России от 21.10.2014 № ММВ-10-4/1101@, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Настоящий договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования, утверждённым приказом Минобрнауки РФ от 25.03.2003 № 1154, регулирует порядок организации и проведения практики, а также условия предоставления мест для прохождения практики студентам Челябинского филиала Финансового университета.

2. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация обязуется:

- 2.1. Принимать студентов Учебного заведения для прохождения учебной, производственной или преддипломной практики по предварительному согласованию сроков, времени ее проведения и численности направляемых практикантов.
- 2.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях Организации. Знакомить с правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в Организации.
- 2.3. Обеспечить условия безопасности работы практикантов на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.
- 2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программ практик, обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.
- 2.5. Предоставлять студентам-практикантам возможность пользоваться документацией (кроме документов с грифом «Для служебного пользования»), необходимой для выполнения индивидуальных заданий в подразделениях Организации.
- 2.6. Обеспечить практикантов и руководителей практики несложным медицинским обслуживанием.
- 2.7. О всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в Учебное заведение.
- 2.8. По окончании практики дать характеристику на каждого студента-практиканта с отражением качества подготовленного им отчета.
- 2.9. Выдать практикантам составленные ими отчеты по производственной практике, а в случае необходимости направить их в Учебное заведение в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

3. ОБЯЗАННОСТИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

Учебное заведение обязуется:

- 3.1. За 2 месяца до начала практики направить в Организацию:
 - 3.1.1. для согласования программы практики и календарные графики прохождения практики;
 - 3.1.2. список студентов и копии личных документов, направляемых на практику (копии паспорта, страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации), для проведения проверочных мероприятий.

- 3.2. Направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.
- 3.3. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.
- 3.4. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для Организации.
- 3.5. В случае необходимости оказывать работникам Организации - руководителям практики студентов методическую помощь в организации и проведения практики.
- 3.6. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Финансовые (денежные) обязательства по настоящему договору не предусматриваются.
- 4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Положением о практике студентов высших учебных заведений и действующими Правилами по технике безопасности.
- 4.3. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующего в Организации.
- 4.4. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.
- 4.5. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством.
- 4.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 4.7. Договор может быть изменен или дополнен только по общему согласованию сторон.
- 4.8. Договор вступает в силу после его подписания и действует в течение 5 (пяти) лет.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет)

Юридический адрес: 125993, г. Москва, ГСП-3, Ленинградский пр., д. 49

Челябинский филиал Финансового университета
фактический адрес: 454084, г. Челябинск, ул. Работниц, д. 58

Телефон: 8 (351) 791-84-95

ИНН 7714086422, КПП 744743001 УФК по Челябинской области (Челябинский филиал Финансового университета л/с 206961114150)

р/с 40501810600002000002 Отделение Челябинск, г. Челябинск БИК 047501001

Управление Федеральной налоговой службы по Челябинской области

Адрес: 454080, г. Челябинск, пр. Ленина, д.79

Телефон (351) 728-25-00

Телефакс (351) 265-55-06

ИНН 7453140506, КПП 745301001

УФК по Челябинской области (УФНС России по Челябинской области), л/с 03691469170,

р/с 40105810400000010030 Отделение Челябинск, г. Челябинск, БИК 047501001

А.А. Якушев

« 16 » _____ 2015 г.

М.П.

М.М. Бирюк

« 16 » _____ 2015 г.

М.П.