

**ДОГОВОР № 01-3-01/13/112**  
**о сотрудничестве по организации практики студентов**  
**Челябинского филиала Федерального государственного образовательного бюджетного**  
**учреждения высшего образования «Финансовый университет при правительстве Российской**  
**Федерации»**

г. Челябинск

«16» 10 2015 г.

Челябинский филиал Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), в лице директора Челябинского филиала Финансового университета Анатолия Алексеевича Якушева, действующего на основании Доверенности от 23.03.2015 № 84/02.03, именуемое в дальнейшем «Учебное заведение», с одной стороны, и Управление Федеральной налоговой службы по Челябинской области, в лице исполняющего обязанности руководителя, Советника государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса Михаила Михайловича Бирюка, действующего на основании приказа ФНС России от 21.10.2014 № ММВ-10-4/1101@, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Настоящий договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования, утверждённым приказом Минобрнауки РФ от 25.03.2003 № 1154, регулирует порядок организации и проведения практики, а также условия предоставления мест для прохождения практики студентам Челябинского филиала Финансового университета.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация обязуется:

- 2.1. Принимать студентов Учебного заведения для прохождения учебной, производственной или преддипломной практики по предварительному согласованию сроков, времени ее проведения и численности направляемых практикантов.
- 2.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях Организации. Знакомить с правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в Организации.
- 2.3. Обеспечить условия безопасности работы практикантов на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.
- 2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программ практик, обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.
- 2.5. Предоставлять студентам-практикантам возможность пользоваться документацией (кроме документов с грифом «Для служебного пользования»), необходимой для выполнения индивидуальных заданий в подразделениях Организации.
- 2.6. Обеспечить практикантов и руководителей практики неотложным медицинским обслуживанием.
- 2.7. О всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в Учебное заведение.
- 2.8. По окончании практики дать характеристику на каждого студента-практиканта с отражением качества подготовленного им отчета.
- 2.9. Выдать практикантам составленные ими отчеты по производственной практике, а в случае необходимости направить их в Учебное заведение в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

Учебное заведение обязуется:

- 3.1. За 2 месяца до начала практики направить в Организацию:
  - 3.1.1. для согласования программы практики и календарные графики прохождения практики;
  - 3.1.2. список студентов и копии личных документов, направляемых на практику (копии паспорта, страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации), для проведения проверочных мероприятий.



- 3.2. Направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.
- 3.3. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.
- 3.4. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для Организации.
- 3.5. В случае необходимости оказывать работникам Организации - руководителям практики студентов методическую помощь в организации и проведения практики.
- 3.6. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

#### 4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Финансовые (денежные) обязательства по настоящему договору не предусматриваются.
- 4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Положением о практике студентов высших учебных заведений и действующими Правилами по технике безопасности.
- 4.3. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующего в Организации.
- 4.4. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.
- 4.5. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством.
- 4.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 4.7. Договор может быть изменен или дополнен только по общему согласованию сторон.
- 4.8. Договор вступает в силу после его подписания и действует в течение 5 (пяти) лет.

#### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет)

Юридический адрес: 125993, г. Москва, ГСП-3, Ленинградский пр., д. 49

Челябинский филиал Финуниверситета  
фактический адрес: 454084, г. Челябинск, ул. Работниц, д. 58

Телефон: 8 (351) 791-84-95

ИНН 7714086422, КПП 744743001 УФК по Челябинской области (Челябинский филиал Финуниверситета л/с 20696Щ14150)  
р/с 40501810600002000002 Отделение  
Челябинск, г. Челябинск БИК 047501001

Управление Федеральной налоговой службы по Челябинской области


Адрес: 454080, г. Челябинск, пр. Ленина, д.79


Телефон (351) 728-25-00

Телефакс (351) 265-55-06

ИНН 7453140506, КПП 745301001

УФК по Челябинской области (УФНС России по Челябинской области), л/с 03691469170,  
р/с 40105810400000010030 Отделение  
Челябинск, г. Челябинск, БИК 047501001

  
« 16 » \_\_\_\_\_ 2015 г.  
М.П. \_\_\_\_\_ А.А. Якушев

  
« 16 » \_\_\_\_\_ 2015 г.  
М.П. \_\_\_\_\_ М.М. Бирюк