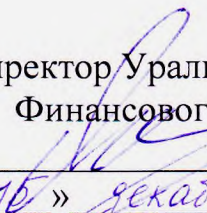


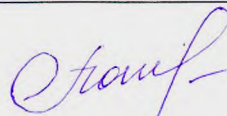
ПЛАН РАБОТЫ
библиотеки Уральского филиала
Финансового университета
на 2021 год

УТВЕЖДАЮ:
Директор Уральского филиала
Финансового университета

А. А. Якушев
« 16 » декабря 20 20 г.

№ п/п	Наименование видов деятельности	Срок исполнения
1.	Библиотечное обслуживание читателей: выдача литературы и периодических изданий во временное пользование	Ежедневно
2.	Справочно-библиографическое обслуживание студентов и преподавателей: выполнение удаленных письменных справок через каналы корпоративной электронной почты	По мере поступления запросов
3.	Подготовка сведений по книгообеспеченности дисциплин учебной литературой в соответствии с учебными планами	В течение года
4.	Расстановка литературы в фондохранилище	Через пять дней после сдачи книг читателями
5.	Ведение статистического дневника работы библиотеки в рукописной и электронной форме	Ежедневно
6.	Комплектование библиотечного фонда с учетом потребностей учебного процесса	В течение года
7.	Техническая обработка поступившей литературы и ее систематизация по таблицам библиотечно-библиографической классификации. Внесение записей в инвентарную книгу и книгу суммарного учета	По мере поступления литературы
8.	Ведение справочно-поискового аппарата библиотеки: формирование карточек с библиографическим описанием на новые книги и их расстановка в алфавитный и систематический каталоги	В течение года
9.	Подбор литературы по запросам обучающихся и профессорско-преподавательского состава для учебной и научно-исследовательской деятельности	По мере поступления запросов
10.	Проведение работы с читателями, имеющими задолженность в библиотеке	Ежеквартально
11.	Подготовка библиографических пособий – буклетов, памяток, брошюр, бюллетеня новых поступлений за 2021 г.	В течение года

12.	Проведение мероприятий по основам информационно-библиографических знаний, экскурсий по библиотеке, устных обзоров литературы	Не реже 1-го раза в квартал, а также по запросам преподавателей
13.	Оказание консультативной помощи в оформлении и составлении списков литературы	По мере поступления запросов
14.	Оформление читательских формуляров на студентов I курсов очной и заочной формы обучения	Август–октябрь 2021 г.
15.	Продолжение работы по обновлению раздела «Библиотека» сайта филиала, по подготовке материалов для опубликования информационных постов в официальной группе Уральского филиала Финуниверситета в социальной сети «ВКонтакте»	В течение года
16.	Организация книжных выставок на абонементе и в читальном зале:	/-/
17.	1) «Журнальный мiх»	Январь 2021 г.
	2) «Наука – свет в неизведанное»: к Дню российской науки	Февраль 2021 г.
	3) «Палитра искусства и культуры»: к Всемирному дню искусства	Апрель 2021 г.
	4) «Трудом своим велик и славен человек»: к Дню весны и труда 1 мая	Май 2021 г.
	5) «Праздник российского бизнеса»: к Дню российского предпринимательства	Май 2021 г.
	6) «О финансах и их нюансах»: к Дню финансиста в России	Сентябрь 2021 г.
	7) «Мой верный помощник – компьютер»: к Всемирному дню интернета	Сентябрь 2021 г.
	8) «Искусство управления»: к Дню менеджера в России	Ноябрь 2021 г.
	9) «Сила экономической мысли»: к Дню экономиста в России	Ноябрь 2021 г.

Библиотекарь I категории



А. И. Лазарев

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-методической работе



К. А. Савченкова