


Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»**

**(Финансовый университет)
Бузулукский филиал Финуниверситета**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебно-методической работе


Т. В. Круглова

«28» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «Бухгалтерский учет»

по специальности 38.02.06 Финансы

Бузулук - 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы

Разработчик:

Диброва Ольга Валерьевна, преподаватель, высшая квалификационная категория

Председатель предметно-цикловой комиссии



Е.С. Петрянкина

Код ОК, ПК	Умения	Знания
	<p>организации на счетах бухгалтерского учета</p> <p>осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета</p> <p>проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета</p>	<p>начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>
		<p>правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета</p>
		<p>учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации;</p> <p>порядок формирования доходов и расходов организации</p>
		<p>нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации;</p>
		<p>принципы и технологию организации безналичных расчетов;</p> <p>теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля</p>
		<p>порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	122
Объем работы студентами во взаимодействии с преподавателем	90
в том числе:	
теоретическое обучение	46
практические занятия	44
Курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентами	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 «Основы бухгалтерского учета»		34	
Тема 1.1. «Сущность и содержание бухгалтерского учета»	Содержание учебного материала 1. Сущность и функции бухгалтерского учета. 2. Принципы бухгалтерского учета. 3. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. 4. Предмет и объекты бухгалтерского учета. 5. Классификация активов организации. 6. Методы бухгалтерского учета.	6	ОК4,5 ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие «Группировка объектов бухгалтерского учета».	2	
	2. Практическое занятие «Классификация активов организации и источников его формирования».	2	
	Самостоятельная работа студентами 1. Приготовить сообщение (руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ): основные задачи и принципы бухгалтерского учета; история зарождения и развития бухгалтерского учета. 2. Работа с учебной литературой. 3. Решение задач по усвоению группировки объектов бухгалтерского учета.	4	
Тема 1.2. «Бухгалтерский баланс»	Содержание учебного материала 1. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Виды бухгалтерских балансов. 2. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни	6	ПК 3.1
	В том числе практических занятий	4	

	<p>1. Практическое занятие «Составление бухгалтерских балансов».</p> <p>2. Практическое занятие «Определение типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе».</p>	<p>2</p> <p>2</p>	
	<p>Самостоятельная работа студентов</p> <p>1. Изучить Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций». Выполнение домашних работ по теме 1.2.</p> <p>2. Приготовить сообщение о классификации бухгалтерских балансов.</p> <p>3. Решение задач по составлению бухгалтерских балансов, по определению типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе.</p>	<p>2</p>	
Тема 1.3. «Система счетов и двойная запись»	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов. Синтетические счета.</p> <p>2. Метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта. Аналитический учёт, счета аналитического учёта. Оборотные ведомости.</p>	<p>6</p>	ПК 3.1
	В том числе практических занятий	4	
	<p>1. Практическое занятие «Отражение операций на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи».</p> <p>2. Практическое занятие «Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета».</p>	<p>2</p> <p>2</p>	
	<p>Самостоятельная работа студентов</p> <p>1. Изучение понятия и видов счетов бухгалтерского учета, метода двойной записи, оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.</p> <p>2. Работа с учебной и справочной литературой. Составление тестов по теме «Система счетов и двойная запись».</p> <p>3. Решение задач по определению</p>	<p>4</p>	

	корреспондентских счетов. Решение сквозной задачи.		
Тема 1.4. «Организация бухгалтерского учета»	Содержание учебного материала 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные нормативные акты бухгалтерского учета. 2. Учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение. Порядок составления рабочего плана счетов организаций. Организация бухгалтерского учета.	4	ПК 3.1
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие «Разработка рабочего плана счетов организации».	2	
	Самостоятельная работа студентов 1. Работа с учебной и справочной литературой. 2. Изучение требований заполнения первичных документов, способов записей в учетные регистры.	2	
РАЗДЕЛ 2. «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ»		76	
Тема 2.1. «Учет денежных средств и финансовых вложений»	Содержание учебного материала 1. Организация кассовых операций в Российской Федерации. Документальное оформление и учет кассовых операций. 2. Безналичные формы расчетов в Российской Федерации. Расчетные документы и учет фактов хозяйственной жизни по расчетному счету. 3. Учет фактов хозяйственной жизни на валютных счетах. 4. Учет денежных средств на специальных счетах.	4	ПК 3.1, ПК 3.4
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие «Учет движения денежных средств в кассе».	2	
	Самостоятельная работа студентов Переводы в пути: бухгалтерский учет, документальное оформление.	2	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
Тема 2.2. «Учет основных средств»	Содержание учебного материала 1. Понятие, оценка и классификация основных средств. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с основными средствами. 2 Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Учет переоценки основных средств.	6	

	3. Учет амортизации основных средств. 4. Синтетический учет выбытия основных средств. Учет ремонта основных средств. 5. Учет арендованных основных средств.		
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие «Учет поступления основных средств, переоценки, амортизации, ремонта и выбытия основных средств, арендованных основных средств, инвентаризации».	2	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	Самостоятельная работа студентов Учет инвентаризации основных средств.	2	
Тема 2.3. «Учет нематериальных активов»	Содержание учебного материала 1. Понятие, оценка и классификация нематериальных активов. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с нематериальными активами. Синтетический и аналитический учет поступления нематериальных активов. 2. Учет амортизации нематериальных активов. Синтетический учет выбытия нематериальных активов.	4	
	В том числе практических занятий	2	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	1. Практическое занятие «Учет поступления нематериальных активов, амортизации и выбытия нематериальных активов, учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности».	2	
	Самостоятельная работа студентов Учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности.	2	
Тема 2.4. «Учет материально – производственных запасов»	Содержание учебного материала 1. Понятие, классификация и оценка производственных запасов. 2. Аналитический и складской учет производственных запасов. 3. Синтетический учет производственных запасов. 4. Способы оценки производственных запасов при	6	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4

	списании в расход и ином выбытии.		
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие «Учет поступления и использования производственных запасов. Оценка материальных запасов при выбытии».	2	
Тема 2.5. «Учет труда и заработной платы»	Содержание учебного материала 1. Виды, формы и системы оплаты труда. Организация оплаты труда. Документооборот по учету персонала, труда и его оплаты. Порядок оплаты труда за отработанное время. 2. Оплата отпусков, выплаты социального характера. 3. Порядок оплаты пособий по временной нетрудоспособности. 4. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.	8	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Начисление заработной платы, отпускных. Начисление пособий по временной нетрудоспособности». 2. Практическое занятие «Удержание из зарплаты, начисление страховых взносов». 3. Практическое занятие «Выплата заработной платы. Учет депонентских сумм».	2 2 2	
	Самостоятельная работа студентов Учет расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам. Порядок выплаты заработной платы. Учет депонированных сумм.	2	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
Тема 2.6. «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости»	Содержание учебного материала 1. Понятие производственных затрат и их классификация. Учет прямых затрат. 2. Учет и распределение общепроизводственных затрат. Учет и распределение общехозяйственных расходов. 3. Учет расходов будущих периодов. 4. Учет потерь от брака и простоев. Учет и оценка незавершенного производства	8	
	В том числе практических занятий	4	

	1. Практическое занятие «Учет затрат на производство». 2. Практическое занятие «Учет и распределение косвенных расходов».	2 2	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
Тема 2.7. «Учет готовой продукции и ее продажи»	Содержание учебного материала 1. Понятие готовой продукции и методы ее оценки. Синтетический учет готовой продукции. 2. Учет и распределение расходов на продажу. Учет продажи готовой продукции и выявление финансового результата.	6	
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие «Учет готовой продукции и расходов на продажу». 2. Практическое занятие «Учет продажи продукции и определение финансового результата».	2 2	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
Тема 2.8. «Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов»	Содержание учебного материала 1. Понятие обязательств, источники их возникновения и состав. Порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по кредитам и займам. 2. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. 3. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.	6	
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие «Учет расчетов с подотчетными лицами».	2	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
Тема 2.9. «Учет финансовых результатов и использования прибыли»	Содержание учебного материала 1. Понятие и классификация доходов организации, порядок признания доходов. 2. Понятие и классификация расходов организации, порядок признания расходов. 3. Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. 4. Учет прочих доходов и расходов. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.	6	
	В том числе практических занятий	2	

	1. Практическое занятие «Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. Учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года)».	2	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
Тема 2.10. «Учет собственного капитала»	Содержание учебного материала 1. Понятие и структура собственного капитала. Уставный капитал, порядок его формирования и изменения. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал. Учет расчетов с учредителями по выплате доходов. 2. Учет добавочного капитала. 3. Учет резервного капитала. 4. Учет средств целевого финансирования.	6	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие «Учет уставного, добавочного и резервного капитала».	2	
Тема 2.11. «Бухгалтерская отчетность»	Содержание учебного материала 1. Понятие отчетности и ее виды. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. 2. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности.	8	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие «Порядок составления бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах».	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12	
Всего:		122	

3. Условия реализации дисциплины

3.1 Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет бухгалтерского учета, оснащенный оборудованием:

- учебные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- учебная доска,

- технические средствами обучения: компьютеры, экран, лицензионное программное обеспечение (СПС «Гарант»)

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные и электронные издания:

1. Герасимова, Л.Н., Основы бухгалтерского учета : учебник / Л.Н. Герасимова. — Москва : КноРус, 2022. — 280 с.

2. Стексова, Ю.В., Основы бухгалтерского учета в схемах и таблицах : учебное пособие / Ю.В. Стексова. — Москва : КноРус, 2022. — 77 с.

Дополнительные источники:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция).

2. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).

3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

4. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).

5. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция).

6. Международные стандарты аудита (официальный текст).

7. Муравицкая, Н.К., Бухгалтерский учет. Задачи. Тесты. : учебник / Н.К. Муравицкая. — Москва : КноРус, 2022. — 225 с.

8. Пономарёва, С.В., Теория бухгалтерского учета : учебник / С.В. Пономарёва, Т.М. Рогуленко. — Москва : КноРус, 2022. — 172 с.

9. <http://www.Book.ru>

10. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

11. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

12. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

13. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю;	<p>Ответы на вопросы на знание и понимание</p> <p>85 - 100% правильных ответов – «отлично»</p> <p>69-84% правильных ответов – «хорошо»</p> <p>51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»</p> <p>50% и менее – «неудовлетворительно»</p> <p>Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок</p> <p>85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично»</p> <p>69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо»</p> <p>51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно»</p> <p>50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование по темам дисциплины</p> <p>Практические занятия-решения задач</p> <p>Практические занятия-заполнения документов</p> <p>Проверка самостоятельной работы</p>
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;		
план счетов бухгалтерского учета;		
формы бухгалтерского учета;		
порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно – правовых форм: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально – производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов, труда и заработной платы, финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;		
виды прикладных программ по бухгалтерскому учету.		
порядок и правила составления бухгалтерской отчетности		
правила осуществления внутреннего контроля активов и обязательств организации		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета;	<p>Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок</p> <p>85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично»</p> <p>69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо»</p> <p>51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно»</p> <p>50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	<p>Проверка выполнения практических заданий,</p> <p>проверка выполнения самостоятельной работы</p>
ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;		
следовать методам и принципам бухгалтерского учета;		
формировать учетную политику организации;		
разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;		
вести бухгалтерский учет: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально – производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих фактов хозяйственной		

жизни и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;		
определять финансовые результаты;		
работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету.		
формировать бухгалтерскую отчетность организации		
осуществлять внутренний контроль активов и обязательств организации на счетах бухгалтерского учета		